การดำเนินการปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't)
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

☑ **รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)**

☐ **รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)**

๑. ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	เรียกรับผลประโยชน์โดยมิชอบ
๒. ให้บริการประชาชนด้วยความสุภาพ รวดเร็ว	ไม่ละเลยหรือเลือกปฏิบัติในการให้บริการ

๒. วิธีการดำเนินการ

<u>การวางแผน (Plan)</u>

๑) จัดประชุมระดมสมองภายในหน่วยงาน เพื่อกำหนดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และไม่พึงประสงค์

๒) ศึกษากฎ ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดข้อตกลงคุณธรรม

<u>การทดลองปฏิบัติ (Do)</u>

๑) นำข้อตกลงคุณธรรมไปใช้จริงในการทำงาน

๒) ติดตามผลในวันประชุมประจำเดือนทุกเดือน เพื่อแลกเปลี่ยนปัญหาและแนวทางแก้ไข

<u>การประเมินผลปรับปรุง (Check)</u>

๑) รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

ประเมินผลพบว่า พฤติกรรมที่พึงประสงค์เกิดขึ้นได้จริง และพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์สามารถลดลงได้จริง ถ้าพบปัญหาจะมีการประชุมหารือหาแนวทางแก้ไขต่อไป

๒) รอบการประเมิน ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

-

<u>การปฏิบัติ (Act)</u>

๑) ดำเนินการตามข้อตกลงคุณธรรมที่ได้ผ่านการประเมินและการปรับปรุงแล้วอย่างต่อเนื่องจนมั่นใจว่า บุคลากรในหน่วยงานได้ถือปฏิบัติจริงจังและต่อเนื่อง

๓. ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don’t) ของหน่วยงานที่ผ่านการทดลองปฏิบัติแล้ว

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don’t (สิ่งที่ไม่ควรทำ)

หมายเหตุ : แนวทางการดำเนินการปฏิญญาคุณธรรมตามหลัก PDCA

โดยทั่วไปการดำเนินการเพื่อกำหนดปฏิญญาคุณธรรมของหน่วยงานจะเริ่มต้นจากการประชุมบุคลากรของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอมะขาม การวางแผน (Plan) โดยร่วมกันศึกษา กฎ ระเบียบ แนวทางปฏิบัติ หรือข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง กรณีศึกษาต่าง ๆ จากนั้นจึงร่วมกันกำหนดข้อตกลงคุณธรรมเบื้องต้นในรูปแบบ “Do & Don’t” เพื่อใช้ในการทดลองปฏิบัติ (Do)

เมื่อดำเนินการไปได้ระยะหนึ่ง หน่วยงานจะทำการประเมินผลปรับปรุง (Check) ว่าข้อตกลงดังกล่าว สามารถเปลี่ยนแปลงความคิดและพฤติกรรมของบุคลากรได้หรือไม่ และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหา ในการปฏิบัติงานได้จริงหรือไม่ หากผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ ข้อตกลงนั้นจะถูกยกระดับเป็น “ปฏิญญาคุณธรรม” ของหน่วยงานถือปฏิบัติ (Action)

แต่หากผลการประเมินยังไม่เป็นที่น่าพอใจ หน่วยงานจะกลับไปสู่ขั้นตอนการวางแผนใหม่ (Plan) โดยการระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดข้อตกลงใหม่ แล้วนำไปทดลองปฏิบัติอีกครั้ง (Do) กระบวนการนี้จะดำเนินไปอย่างต่อเนื่องในลักษณะวงจร PDCA จนได้ปฏิญญาคุณธรรม ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยทั่วไปจะได้ประมาณ ๓ ข้อที่ควรทำ (Do) และ ๓ ข้อที่ไม่ควรทำ (Don’t)

.....