

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ-จัดจ้าง
และการจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี

คำนำ

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ-จัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งสำนักงาน สาธารณสุข อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี ได้จัดทำขึ้นนี้ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA ๒๐๒๒) ที่กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ-จัดจ้างในรอบปี ที่ผ่านมา และนำผลการ วิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อ-จัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

โดยมีรายละเอียดและองค์ประกอบ ดังนี้

๑. ประเภทของงบประมาณ จำแนกเป็นรายหมวดที่ใช้ในการจัดซื้อ-จัดจ้าง

๑.๑. งบดำเนินงาน

๑.๒. งบลงทุน

๒.ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำแนกตาม วิธีการจัดซื้อ-จัดจ้าง

๓. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ-จัดจ้าง

๔. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

๕. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

๖. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

๗. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง อันนำไปสู่การปรับปรุงการ จัดซื้อ-จัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

การจัดทำในครั้งนี้ ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามความเหมาะสม

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนายายอาม
จังหวัดจันทบุรี
๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

รายละเอียด	หน้า
รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ-จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	
๑. ประเภทของงบประมาณ จำแนกเป็นรายหมวดที่ใช้ในการจัดซื้อ-จัดจ้าง	๑
๑.๑. งบดำเนินงาน	๓-๔
๑.๒. งบลงทุน	๕
๒. ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ-จัดจ้าง	๕
๓. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ-จัดจ้าง	๕
๔. การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๕
๕. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด	๕
๖. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๖
๗. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง อันนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อ-จัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	๖
๘. รายงาน สขร. ๑ ปี ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๖๘ -กันยายน ๖๙)	๗

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ-จัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ -จัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ-จัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อ-จัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

โดยมีรายละเอียดและองค์ประกอบ ดังนี้

๑. ประเภทของงบประมาณ จำแนกเป็นรายหมวดที่ใช้ในการจัดซื้อ-จัดจ้าง

๑.๑. งบดำเนินงาน

๑.๒. งบลงทุน

๒.ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ-จัดจ้าง

๓.ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ-จัดจ้าง

๔.การวิเคราะห์ความเสี่ยง

๕.การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

๖.การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

๗.แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อ-จัดจ้าง อันนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อ-จัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

- จำนวนครั้ง ๔๙ ครั้ง

- จำนวนเงิน ๒๙๔,๑๙๙.๕๖ บาท

- จำนวนเงินที่ใช้จริง ๕๗๐,๕๒๒.๔๖ บาท

จำนวนรวม	วิธีการจัดซื้อ-จัดจ้าง		
	วิธีการประกาศเชิญชวนทั่วไป E-bidding	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง
๔๙ ครั้ง	๐	๐	๓๐
๑๐๐%	๐	๐	๑๐๐.๐๐

๑.ประเภทของงบประมาณ จำแนกเป็นรายหมวดที่ใช้ในการจัดซื้อ-จัดจ้าง

<u>งบดำเนินงาน</u>

งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ตารางที่ ๑ ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ-จัดจ้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี

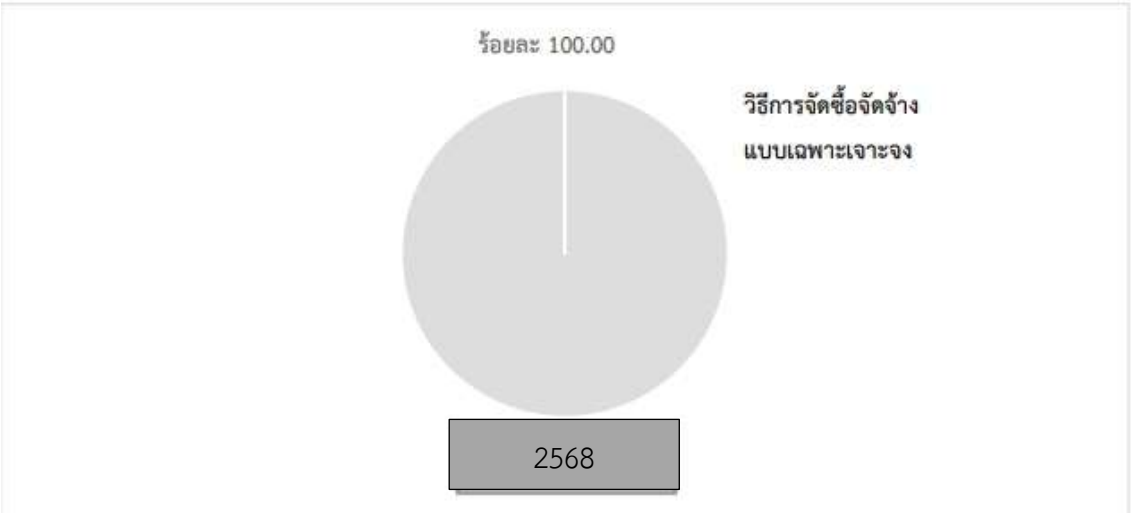
ที่มา, รายงานทะเบียนคุมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้งบประมาณหมวดงบดำเนินงาน งบประมาณรายจ่ายประจำปี/งบ

๑. วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๔๙ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

แผนภูมิที่ ๑ แสดงร้อยละวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

จำนวนรวม	วิธีการจัดซื้อ-จัดจ้าง		
	วิธีการประกาศเชิญชวนทั่วไป E-bidding	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง
๕๗๐,๕๒๒.๔๖ บาท	๐ บาท	๐	๕๗๐,๕๒๒.๔๖
๑๐๐%	๐	๐	๑๐๐.๐๐



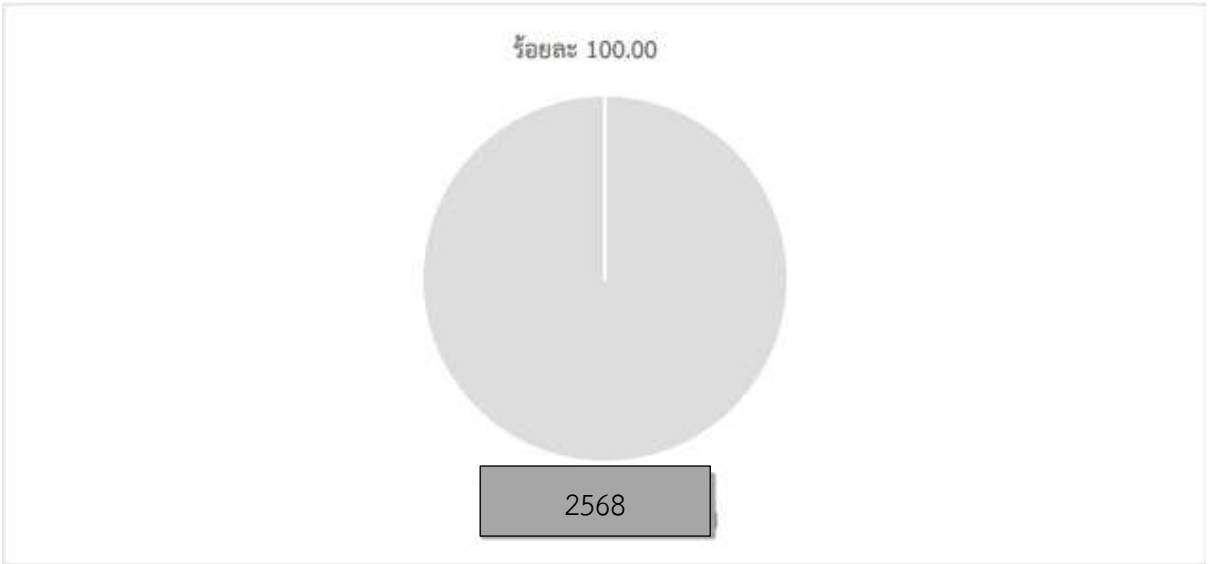
ที่มา, รายงานทะเบียนคุมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

ตารางที่ ๒ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ที่มา,รายงานทะเบียนคุมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

จากตาราง จะเห็นได้ว่า งบประมาณหมวดงบดำเนินงาน/สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และงบอื่นๆที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี จำนวน ๕๗๐,๕๒๒.๔๖ บาท วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง มี ๑ วิธีการ ดังนี้ ๑.วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๕๗๐,๕๒๒.๔๖ บาท บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

แผนภูมิที่ ๒ แสดงร้อยละ วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง แบบเฉพาะเจาะจง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี ปี ๒๕๖๘



ที่มา,รายงานทะเบียนคุมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

จำนวนรวม	วิธีการจัดซื้อ-จัดจ้าง		
	วิธีการประกาศเชิญชวนทั่วไป E-bidding	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง
๐ ครั้ง	๐	๐	๐
๑๐๐%	๐	๐	๐

งบลงทุน

ตารางที่ ๓ ร้อยละ ของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ที่มา,รายงานทะเบียนคุมงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี ไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้งบประมาณหมวดงบลงทุน เนื่องจากปี ๒๕๖๘ ไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณดังกล่าว

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

๒.๑. กรณีการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนมากและหลายครั้งมีความ ต้องการและต้องดำเนินการแบบเร่งด่วน ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ เนื่องจากระยะเวลาในการตรวจสอบไม่เพียงพอ กระชั้นชิด

๒.๒.การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อันเนื่องมาจาปัจจัยทั้งภายในและภายนอกต่างๆ

๒.๓. ผู้ที่มีความต้องการใช้พัสดุ ไม่ทราบเกี่ยวกับระเบียบต่างๆที่สำคัญและที่เกี่ยวข้องกับกรจัดหาพัสดุ ไม่ ทราบวิธีการปฏิบัติที่ถูกต้อง เนื่องจากระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุมีเป็นจำนวนมาก ทั้งระเบียบเดิม ระเบียบใหม่ มติคณะรัฐมนตรี ข้อปฏิบัติ ข้อยกเว้นต่างๆ

๒.๔. กรมบัญชีกลาง โดยคณะกรรมการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ออกหนังสือแจ้งเวียนข้อปฏิบัติ/หนังสือยกเว้นที่เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ออกมา ตลอดเวลา และจำนวนมาก ซึ่งมีผลทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอาจปฏิบัติงานผิดพลาดได้ เนื่องจากยังไม่ได้รับ การแจ้งเวียนหนังสือดังกล่าว

๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

๓.๑. ระบบ e-GP (Electronic Government Procurement) ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นระบบงานที่จัดทำขึ้นเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชนสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน ทั่วถึง เป็นศูนย์ข้อมูลกาจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลางมี การปิดปรับปรุงบ่อยครั้งและยังขาดความเสถียร ส่งผลให้บ่อยครั้งที่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถปฏิบัติงาน ได้หรือปฏิบัติงานไม่เต็มที่ ส่งผลให้เกิดการสะสมของงาน

๓.๒.เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่ ซึ่งต้องปฏิบัติงานมน ระบบ e-GP (Electronic Government Procurement) ชำรุดบ่อย เนื่องจากมีสภาพการใช้งานมานานหลาย ปี ส่งผลให้เสียเวลา ไม่สะดวกในการปฏิบัติงาน

๓.๓. การสืบหาราคากลางจากผู้มีอาชีพขายหรือรับจ้างบางรายการต้องใช้เวลานาน เนื่องจากต้อใช้เวลาใน การค้นหา สืบราคาจากท้องตลาด

๓.๔. การแต่งตั้งคณะกรรมการด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดกาพัสดุ เช่น คณะกรรมการกำหนดราคา กลาง คณะกรรมการกำหนดร่าง TOR คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคา คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พบว่ามีเจ้าหน้าที่บางรายไม่ให้ความร่วมมือ ส่งผลให้การจัดหา พัสดุล่าช้า

๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ งบดำเนินงาน

งบดำเนินงาน

จำนวนรายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่ได้รับการจัดสรร	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้จริง	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็นร้อยละ
๔๙ ครั้ง	๗๕๗,๑๖๒.๙๖ บาท	๕๗๐,๕๒๒.๔๖ บาท	๑๘๖,๖๔๐.๕๐บาท	๒๔.๖๕ %

งบลงทุน

จำนวนรายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินที่ได้รับการจัดสรร	วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้จริง	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็นร้อยละ
๐ ครั้ง	๐.๐๐ บาท	๐.๐๐ บาท	๐.๐๐ บาท	๐%

๕. แนวทางแก้ไขปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๕.๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ต้องมีการศึกษาระเบียบ เข้ารับการอบรม ประชุม ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดหาพัสดุ เพื่อเสริมสร้าง เพิ่มพูนทักษะ องค์ความรู้ ความเข้าใจในการจัดซื้อจัดหาพัสดุอย่างสม่ำเสมอ เพื่อ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๕.๒. จัดทำฐานข้อมูลราคากลางพัสดุชนิดต่างๆ เพื่อลดระยะเวลาในการจัดทำราคากลาง

๕.๓. จัดประชุม ชี้แจงการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อวางแผนรองรับการจัดหาพัสดุให้ทันตามความ ต้องการการใช้งาน

๕.๔. แจ้งเวียนหนังสือต่างๆ ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ส่วนราชการ/ กลุ่มงานต่างๆได้รับทราบด้วย เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง

๕.๕. ฝ่าย/กลุ่มงานที่ใช้พัสดุ ต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ร่วมเป็นคณะกรรมการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ หรือต้องจัดทำรายละเอียดพัสดุที่ต้องการให้ชัดเจน เช่น คุณลักษณะ สี ขนาด แบบ จำนวน ฯลฯ

๕.๖. แจ้งให้หน่วยงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับระบบ e-GP (Electronic Government Procurement) เช่น สำนักงานคลังจังหวัด กรมบัญชีกลาง ได้รับทราบถึงปัญหาการใช้งานระบบ e-GP (Electronic Government Procurement) เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานในระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๗. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้งานและรองรับระบบ e-GP (Electronic Government Procurement) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาคผนวก

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบสขร.๑)

แบบ สขร. ๑

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี
วันที่ .....

ลำดับ	งานซื้อหรือจ้าง	วงเงินที่จัซื้อหรือจัดจ้าง	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อ	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง

บรรณานุกรรม

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข. คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหาร ส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ MANUAL MOPH ITA ๒๐๒๔ DECADE OF MOPH ITA ทศวรรษของ MOPH ITA