



กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

เลขรับ 10782/66

วันที่ 25 กย.66

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว ๔๙๙

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานรัฐมนตรี  
หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์  
โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๓

กระทรวงสาธารณสุข ขอส่งสำเนาหนังสือมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ อว ๖๖๐๒๐๖.๒.๒/ว ๑๓๐๙  
ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม  
หลักสูตรการใกล้เคียงข้อพิพาททางการแพทย์ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัดทราบต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กองกลาง

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๒

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๑๗๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@moph.go.th

ปลัด. ศสท ๗๒๖  
๒๕  
๒๕ กย ๖๖

ห้องเรียน...  
นพ.ทวีศิลป์ วิชาญโยธิน  
เลขรับ... 7467  
วันที่ ๘ ก.ย. ๒๕๖๖  
เวลา... 11:50

ผู้อำนวยการกองกลาง  
เลขรับ... 13197  
วันที่ ๕ ก.ย. ๒๕๖๖  
เวลา... 16:21



กลุ่มสารบรรณ  
เลขรับ... 14656  
วันที่ 15 ก.ย. ๒๕๖๖  
เวลา... 10:43

กระทรวงสาธารณสุข  
เลขรับ... 48452  
วันที่ 14 ก.ย. 2566  
เวลา... 13:17 น.

E-mail

ที่ อว 660206.2.2/ว 1309

มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
123 ถนนมิตรภาพ  
ตำบลในเมือง อำเภอเมือง  
จังหวัดขอนแก่น 40002

29 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตรการไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางการแพทย์  
เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข / นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด / ผู้อำนวยการโรงพยาบาล / ผู้อำนวยการศูนย์อนามัย  
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางการแพทย์” จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ร่วมกับ โรงเรียนพัฒนาผู้นำและสร้างสันติธรรม รักสกุล ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางการแพทย์” รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 15-17 พฤศจิกายน 2566 ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถใช้เทคนิคการเจรจาต่อรองเพื่อจัดการเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ และนำความรู้ ไปประยุกต์ใช้กับตนเอง หน่วยงาน ชุมชนและสังคมได้

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าว แก่บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องหรือสนใจ โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนท่านละ 9,000 บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ ไม่รวมค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงของผู้เข้ารับการอบรม ซึ่งสามารถเบิกจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบ และเมื่อจบหลักสูตรจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยเปิดรับสมัคร ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายประสานงานหลักสูตร นางชลาลัย ภูโถกล้า หมายเลขโทรศัพท์ / ไลน์ 09-3461-9161 ในวันและเวลาราชการ

๑)

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เพื่อโปรดทราบและเห็นควรแจ้ง  
หน่วยงานในสังกัด สธ. ทราบ  
จะเป็นพระคุณ

(นายนำพล บัวศรี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

๘ ก.ย. ๒๕๖๖

สำนักบริการวิชาการ ศูนย์บริการวิชาการสังคม  
โทร 0 4300 9700 ต่อ 45965  
โทรสาร 0 4320 2408  
Email : chalph@kku.ac.th

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
ปฏิบัติกรแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ทราบ -๖๖๓๐๖ ทค.๖  
ดำเนินการตามเสนอ

(นายทวีศิลป์ วิชาญโยธิน)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
โปรดทำการสแกน

เพื่อสมัครเข้ารับการอบรม  
๒๑ ก.ย. ๒๕๖๖



“องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

๑. ทวีศิลป์

๒๓/๑๖  
15 ก.ย. 66

๓) เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง

เพื่อโปรดพิจารณาเห็นควมชอบกลุ่ม

- ภารกิจอำนาจการ  สารบรรณ  
 พิธีการ  อาคารสถานที่  
 งานห้องสมุด  สวัสดิการ  
 สนับสนุนภารกิจผู้บริหาร

ดำเนินการ.....

จะเป็นพระคุณ

*Wm/Aw*

(นางมนต์ทิพย์ ตั้งตรงจิตต์)

หัวหน้ากลุ่มสารบรรณ

๒๑ ก.ย. ๒๕๖๖

๔) มอบ กลุ่มสารบรรณ

ดำเนินการ/

*Wm/Aw*

(นายนำพล บัวศรี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

๒๑ ก.ย. ๒๕๖๖

มอบ

- งานสารบรรณกลาง  
 งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์  
 งานสารบรรณกองกลาง  
 .....

ดำเนินการ

*นรทพจ สืบยัง*

(นางสาวนราพร เชื้อนยัง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้ากลุ่มสารบรรณ

๒๒ ก.ย. ๒๕๖๖



ชื่อหลักสูตร : การไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางการแพทย์

## 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการฟ้องร้องคดีทางการแพทย์ต่อศาลมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น ดังที่ปรากฏตามสื่อต่าง ๆ มากมาย ปัญหาสำคัญประการหนึ่งเกิดจากการที่กระบวนการจัดการความขัดแย้งหรือข้อพิพาทจากการเข้ารับบริการทางการแพทย์ของประเทศไทยยังคงมีข้อจำกัดทางด้านกฎหมาย กระบวนการยุติธรรมในการพิจารณาข้อพิพาทที่มีขอบเขตที่จำกัด ไม่มีความยืดหยุ่น เมื่อมีความเสียหายเกิดขึ้นโดยส่วนใหญ่แล้ว ผู้ที่ได้รับความเสียหายจะนำข้อพิพาทดังกล่าวฟ้องร้องเพื่อเรียกเงินชดเชยต่อกระบวนการทางศาลยุติธรรม เมื่อพิจารณาถึงคดีทางการแพทย์ที่นำขึ้นสู่ศาลในปัจจุบัน มีขั้นตอนในการดำเนินกระบวนการพิจารณาที่ใช้เวลานาน อันยอมเกิดผลกระทบต่อแพทย์และผู้ป่วยที่ต้องเสียเวลาและค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี

กระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท เป็นกิจกรรมทางสังคมในรูปแบบหนึ่งที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งภายในชุมชนด้วยความสมัครใจของคู่ขัดแย้ง และใช้กระบวนการยุติธรรมทางเลือก อันจะนำไปสู่การลดคดีเข้าสู่ชั้นศาล และลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน อันเกิดจากการเข้าถึงจนออกจากกระบวนการยุติธรรมหลัก หลักสูตรนี้พยายามนำเสนอแนวทางและวิธีการพัฒนากระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท เพื่อเสริมสร้างสันติสุข และสนับสนุนความเข้มแข็งในชุมชนโดยอาศัยข้อมูลภาคสนามจากข้อพิพาทจริงในชุมชน ซึ่งไม่จำเป็นต้องพึ่งพากระบวนการยุติธรรมทางศาล หรือกระบวนการยุติธรรมกระแสหลัก อีกทั้งยังช่วยให้คู่พิพาทสามารถกลับมาอยู่ร่วมกันในชุมชนได้อย่างปกติสุข อันเนื่องมาจากผลของการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ซึ่งเกิดจากความพึงพอใจของคู่พิพาททั้งสองฝ่าย ต่างจากผลของการดำเนินคดีในศาลที่มักจะต้องมีผู้ชนะ และผู้แพ้ โดยหลักการสำคัญของหลักสูตรนี้คือ กระบวนการไกล่เกลี่ยจะสามารถเริ่มต้นขึ้นได้ด้วยความสมัครใจของคู่พิพาท และจบลงด้วยการที่คู่พิพาทตกลงที่จะยุติปัญหาข้อพิพาทระหว่างกันเอง โดยที่บุคคลที่สามจะเป็นเพียงผู้ช่วยเหลือ เสนอแนะแนวทาง และหาทางออกให้เท่านั้น

## 2. เนื้อหาหลักสูตร (การบรรยายและฝึกปฏิบัติ)

- บทบาทของผู้เกี่ยวข้องในองค์กรมีใครบ้าง การสื่อสารระหว่างกันในประเด็นปัญหาระหว่างกัน จะก้าวข้ามความเห็นต่างได้อย่างไร
- ทักษะการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และก้าวข้ามความเห็นต่าง
- การสื่อสารอย่างเอื้ออาทรเพื่อเสริมสร้างความรัก/ความเข้าใจ/สร้างแรงบันดาลใจให้คู่สนทนา



- ธรรมชาติของความขัดแย้งในบริบทสาธารณสุข /ทางการแพทย์ บุคลิกภาพส่วนบุคคล
- ธรรมชาติของความขัดแย้ง ปัญหา สาเหตุแสวงหาจุดสนใจ และผลกระทบของความขัดแย้ง
- ความขัดแย้งและการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งอย่างเป็นระบบ สู่ความสมานฉันท์ที่ยั่งยืนและ  
Joytyfikation การปฏิบัติ
- หลักการขอโทษที่มีประสิทธิภาพนำสู่การฟื้นความสัมพันธ์อย่างไร
- พวกเขา พวกเขา (ถ้าจะเป็นพวกเดียวกันจะมีวิธีการอย่างไร?)
- วัฒนธรรมองค์กรและการปรับเปลี่ยนสู่วัฒนธรรมที่พึงปรารถนา
- กระบวนการหาทางออกของปัญหาสู่ความสมานฉันท์อย่างยั่งยืน
- การพัฒนาเครื่องมือ หลักการสุนทรียปรัชญา Appreciative Inquiry จากโจทย์ที่เรากำหนด
- กระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมและร่วมตัดสินใจแบบ “ฉันทามติ”

### 3. วัตถุประสงค์และตัวชี้วัด :

วัตถุประสงค์ (เชิงพฤติกรรม)	ตัวชี้วัด (ระบุพฤติกรรมที่มองเห็นและวัดได้)
1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจสามารถใช้เทคนิคการเจรจาต่อรองเพื่อจัดการเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับตนเอง หน่วยงาน ชุมชน และสังคมได้	1. ผู้เข้าอบรมร้อยละ 80 สามารถเป็นผู้เจรจาไกล่เกลี่ยได้

### 4. วิธีดำเนินงาน

- การบรรยายแบบมีส่วนร่วม
- การอภิปรายระดมความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้อบรมและวิทยากร
- การฝึกปฏิบัติการกล่าวทวนและการปรับเปลี่ยนคำจากลบให้เป็นบวก และกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมและตัดสินใจแบบ “ฉันทามติ”

### 5. วัน เวลา และสถานที่จัดหลักสูตร

วันที่ 4 : ระหว่างวันที่ 15-17 พฤศจิกายน 2566

ณ โรงแรมเอส ดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร

### 6. กลุ่มเป้าหมาย (ผู้เข้าอบรมจำนวน 40 คน, วิทยากรและเจ้าหน้าที่ 10 คน)

- บุคลากรทางการแพทย์
- บุคลากรสาธารณสุข หรือ
- บุคคลทั่วไปที่สนใจ



## 7. ค่าลงทะเบียน 9,000 บาท (-เก็บพันบาทถ้วน-)

7.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทางจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบและประกาศ ดังนี้

7.1.1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2549

7.2 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7.3 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการฝึกอบรมซึ่งจัดโดยหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้มีการฝึกอบรม หรือดูงานในต่างประเทศของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่น ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายเงินได้ พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2562

7.4 ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายฝึกอบรมสัมมนา พ.ศ. 2555

7.5 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขออนุมัติเดินทางไปราชการการการประชุมของราชการ พ.ศ. 2524

7.6 ระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานต้นสังกัด

7.7 หลักสูตร “การไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางการแพทย์” เป็นหลักสูตรการฝึกอบรม ที่ได้รับการประกาศกำหนดจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้เป็นหลักสูตรการฝึกอบรมที่หน่วยงานราชการสามารถใช้จ่ายเงินเพื่อการฝึกอบรมหรือดูงานต่างประเทศของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองท้องถิ่นได้

## 8. วิทยากร

- ▶ ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์  
ผู้บริหารโรงเรียนพัฒนาผู้นำและสร้างสันติธรรม รักสกุล ขอนแก่น/  
อดีตอธิการบดี มข. / อดีตผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและธรรมาภิบาลสถาบันพระปกเกล้า
- ▶ อาจารย์สุจินันท์ หรสิทธิ์ รองผู้บริหารโรงเรียนพัฒนาผู้นำและสร้างสันติธรรม รักสกุล
- ▶ อาจารย์อรสา นารายณะคามิน
- ▶ อาจารย์วิภาศิริ ชวงค์ตระกูล
- ▶ วิทยากรกระบวนการ
  - นางสาวณัฐภรณ์ อนุสุริยา
  - นางสาวจุฑามาศ อนุสุริยา



## 9. การประเมินผล

### 9.1 ประเด็นการประเมิน :

- 1) ประเมินความรู้สึกรับรู้ของผู้เข้าร่วมอบรมต่อกระบวนการอบรม
- 2) ผู้เข้าอบรมสามารถใช้เทคนิคการเจรจาต่อรองเพื่อจัดการเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ในหน่วยงาน

ตนเองได้

### 9.2 วิธีการประเมิน :

- 1) ผู้เข้าอบรมทำแบบประเมินความพึงพอใจ
- 2) ความเห็นของวิทยากรจากการอภิปรายและซักถาม
- 3) ประเมินตามข้อทดสอบที่วิทยากรผู้สอนได้ออกแบบและผู้เข้ารับการอบรมทำแบบทดสอบถามกระบวนการและหลักการประเมินเพื่อการเรียนรู้ (Formative Education)
- 4) การนำเสนอจากกรณีศึกษา

9.3 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ความเห็นวิทยากร, ผลการทำกิจกรรม, แบบประเมินความพึงพอใจ, การติดตามผลเชิงพฤติกรรม

## 10. การติดตามผล

10.1 ประเด็นการติดตามผลผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ในหน่วยงานตนเองได้

10.2 เครื่องมือที่ใช้ติดตามผล :

- แบบสอบถามผู้ผ่านการอบรมหรือมีแนวทางการจัดการเจรจาไกล่เกลี่ยขององค์กร

## 11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนกระบวนการเจรจาไกล่เกลี่ย

11.2 ผู้เข้าอบรมสามารถใช้เทคนิคการเจรจาต่อรองเพื่อจัดการเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานตนเองได้



**กำหนดการ**  
**หลักสูตร “การไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางการแพทย์”**  
**(หลักสูตร 3 วัน)**

**\*\*\*\*\***

เวลา	รายละเอียดการอบรม	ผู้รับผิดชอบ/วิทยากร
<b>วันที่ 1</b>		
08.30-09.00 น.	-ลงทะเบียน/รับเอกสาร	-ทีมผู้จัด
09.00-09.30 น.	-พิธีเปิดการอบรม -ถ่ายภาพหมู่ร่วมกัน	-ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
09.30-10.30 น.	-กติกากำหนด Workshop <b>หัวข้อ:</b> -บทบาทของผู้เกี่ยวข้องในองค์กรมีใครบ้าง การสื่อสารระหว่างกัน ในประเด็นปัญหาระหว่างกันจะก้าวข้ามความเห็นต่าง (สื่อสารอย่างไร ? ให้ ได้ใจคนใกล้ชิดหรือคู่สนทนา) <b>กิจกรรมเสริมบทเรียน</b> - ฝึกปฏิบัติเป็นคู่ (ฝึกการฟังอย่างตั้งใจ) - สรุปบทเรียน	-วิทยากรหลัก - ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์ - อ.สุจินันท์ ทรสิทธิ์ วิทยากรกระบวนการ - นางสาวจุฑามาศ อนุสุริยา - นางสาวณัฐภรณ์ อนุสุริยา
10.30-10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.45-12.00 น.	<b>ความร่วมมือรู้สึก Empathy กับความสงสาร Sympathy</b> <b>หัวข้อ:</b> ทักษะการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และก้าวข้ามความเห็นต่าง (สื่อสารอย่างไร ? ให้ได้ใจคนใกล้ชิดหรือคู่สนทนา) (ต่อ) <b>Work Shop</b> (Paraphrasing+ Reframing) - ฝึกปฏิบัติเป็นกลุ่ม ตามสถานการณ์ที่ได้รับมอบหมายจากวิทยากร (ฝึก การกล่าวทวนและการปรับเปลี่ยนคำจากลบให้เป็นบวก) - ออกมาจำลองสถานการณ์หน้า Class ตามกลุ่ม - รับฟังข้อเสนอแนะจากวิทยากร	-วิทยากรหลัก - ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์ - อ.สุจินันท์ ทรสิทธิ์ วิทยากรกระบวนการ - นางสาวจุฑามาศ อนุสุริยา - นางสาวณัฐภรณ์ อนุสุริยา
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-15.00 น.	<b>หัวข้อ (ต่อ):</b> การสื่อสารอย่างเอื้ออาทรเพื่อเสริมสร้างความรัก/ความ เข้าใจ/สร้างแรงบันดาลใจให้คู่สนทนา (I - Message) (สูตร: ฉันรู้สึก.....เมื่อ.....เพราะ.....ฉันอยากให้.....) <b>Work Shop</b> - ฝึกปฏิบัติเป็นกลุ่ม ตามสถานการณ์ที่ได้รับมอบหมายจากวิทยากร - ออกมาจำลองสถานการณ์หน้า Class ตามกลุ่ม - รับฟังข้อเสนอแนะจากวิทยากร	-วิทยากรหลัก - ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์ - อ.สุจินันท์ ทรสิทธิ์ วิทยากรกระบวนการ - นางสาวจุฑามาศ อนุสุริยา - นางสาวณัฐภรณ์ อนุสุริยา





15.00 – 15.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
15.15-17.00 น.	<b>หัวข้อ:</b> ธรรมชาติของความขัดแย้งในบริบทสาธารณสุข /ทางการแพทย์ บุคลิกภาพส่วนบุคคล <b>Work Shop : How we are different</b> -ฝึกปฏิบัติและวิเคราะห์เป็นรายบุคคลและกลุ่ม ตามโจทย์ที่ได้รับจาก วิทยากร -ระดมแนวคิด/สรุปบทเรียน -นำเสนอตามกลุ่ม	<b>วิทยากรหลัก</b> - ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์ - อ.อรสา นารายณะคามิน - อ.วิภาศิริ ชูวงศ์ตระกูล
17.00 น.	<b>ปิดการอบรมวันแรก</b>	
<b>วันที่ 2</b>		
08.30-09.00 น.	-ทบทวนบทเรียนในการอบรมวันแรก	<b>-วิทยากรหลัก</b> - อ.สุจินันท์ หรสิทธิ์ <b>วิทยากรกระบวนการ</b> - นางสาวจุฑามาศ อนุสุริยา - นางสาวณัฐภรณ์ อนุสุริยา
09.00-10.30 น.	<b>หัวข้อ:</b> ธรรมชาติของความขัดแย้ง ปัญหา สาเหตุแสวงหาจุดสนใจและผลกระทบของความขัดแย้ง <b>Work Shop : Moving Chair (เกมเก้าอี้)</b> -ฝึกปฏิบัติและวิเคราะห์เป็นรายบุคคลและกลุ่ม ตามโจทย์ที่ได้รับจาก วิทยากร -ระดมแนวคิด/สรุปบทเรียน -นำเสนอตามกลุ่ม	<b>วิทยากรหลัก</b> - ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์ - อ.อรสา นารายณะคามิน - อ.วิภาศิริ ชูวงศ์ตระกูล
10.30-10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.45-12.00 น.	<b>หัวข้อ:</b> ความขัดแย้งและการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งอย่างเป็นระบบ สู่ความสมานฉันท์ที่ยั่งยืนและโจทย์ฝึกปฏิบัติ กิจกรรมเสริมบทเรียน: เรียนรู้กระบวนการแก้ปัญหาความขัดแย้งผ่านเกมที่สร้างสรรค์ สันติวิธี สันติวัฒนธรรม (เกมแบ่ง) -ฝึกปฏิบัติตามโจทย์ที่ได้รับจากวิทยากร -ระดมแนวคิด/สรุปบทเรียน -นำเสนอตามกลุ่ม	<b>วิทยากรหลัก</b> - ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์ - อ.อรสา นารายณะคามิน - อ.วิภาศิริ ชูวงศ์ตระกูล
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-14.30 น.	<b>หัวข้อ</b> หลักการขอโทษที่มีประสิทธิภาพไปสู่การฟื้นความสัมพันธ์อย่างไร? <b>Workshop</b> ฝึกปฏิบัติการขอโทษอย่างมีหลักการ	<b>-วิทยากรหลัก</b> - ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์ - อ.สุจินันท์ หรสิทธิ์ <b>วิทยากรกระบวนการ</b>



		- นางสาวจุฑามาศ อนุสุริยา - นางสาวณัฐภรณ์ อนุสุริยา
14.30-14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45-15.45 น.	<b>หัวข้อ:</b> พวกเขา พวกเขา (ถ้าจะเป็นพวกเดียวกันจะมีวิธีการอย่างไร?) (Four Dots) <b>กิจกรรมเสริมบทเรียน</b> - วิทยากรขออาสาสมัครตัวแทนจากผู้เข้าอบรม 4 คน เพื่อออกมาฝึกปฏิบัติหน้า Class - สรุปบทเรียนร่วมกัน	- วิทยากรหลัก - ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์ - อ.สุจินันท์ หรสิทธิ์ <b>วิทยากรกระบวนการ</b> - นางสาวจุฑามาศ อนุสุริยา - นางสาวณัฐภรณ์ อนุสุริยา
15.45 -17.00 น.	<b>หัวข้อ</b> วัฒนธรรมองค์กรและการปรับเปลี่ยนสู่วัฒนธรรมที่พึงปรารถนา จะมีวิธีการอย่างไร <b>Work Shop</b> กิจกรรมกลุ่มระดมสมองโจทย์ “พวกเราจะร่วมกันสร้างวัฒนธรรมที่พึงปรารถนาได้อย่างไร” สรุปและนำเสนอตามกลุ่ม	- วิทยากรหลัก - ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์ - อ.สุจินันท์ หรสิทธิ์ <b>วิทยากรกระบวนการ</b> - นางสาวจุฑามาศ อนุสุริยา - นางสาวณัฐภรณ์ อนุสุริยา
17.00 น.	<b>ปิดการอบรมวันที่สอง</b>	
<b>วันที่ 3</b>		
08.30-09.30 น.	- ทบทวนบทเรียนในการอบรมวันที่สอง	- วิทยากรหลัก - อ.สุจินันท์ หรสิทธิ์ <b>วิทยากรกระบวนการ</b> - นางสาวจุฑามาศ อนุสุริยา - นางสาวณัฐภรณ์ อนุสุริยา
09.00-10.30 น.	<b>หัวข้อ</b> กระบวนการหาทางออกของปัญหาสู่ความสมานฉันท์อย่างยั่งยืน <b>Workshop</b> วิเคราะห์สถานการณ์จำลองตามที่วิทยากรมอบหมาย เพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาที่ตรงประเด็น นำเสนอตามกลุ่ม	- วิทยากรหลัก - ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์ - อ.สุจินันท์ หรสิทธิ์ <b>วิทยากรกระบวนการ</b> - นางสาวจุฑามาศ อนุสุริยา - นางสาวณัฐภรณ์ อนุสุริยา
10.30-10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.45-12.00 น.	<b>หัวข้อ:</b> การกำหนดโจทย์ - การพัฒนาเครื่องมือ หลักการสุนทรียปรัชญา Appreciative Inquiry จากโจทย์ที่เรากำหนด - กระบวนการแก้ปัญหาข้อพิพาทแบบ ชนะ ชนะมุ่งสู่เป้าหมายที่ทุกคนปรารถนา	- วิทยากรหลัก - ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์ - อ.สุจินันท์ หรสิทธิ์ <b>วิทยากรกระบวนการ</b> - นางสาวจุฑามาศ อนุสุริยา - นางสาวณัฐภรณ์ อนุสุริยา
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	



13.00-14.30 น.	<b>หัวข้อ: (ต่อ) การกำหนดโจทย์</b> - การพัฒนาเครื่องมือ หลักการสุนทรียปรัชญา Appreciative Inquiry จาก โจทย์ที่เรากำหนด - กระบวนการแก้ปัญหาข้อพิพาทแบบ ชนะ ชนะมุ่งสู่เป้าหมายที่ทุกคน ประารถนา	<b>-วิทยากรหลัก</b> - ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์ - อ.สุจินันท์ ทรสิทธิ์ <b>วิทยากรกระบวนการ</b> - นางสาวจุฑามาศ อนุสุริยา - นางสาวณัฐภรณ์ อนุสุริยา
14.30-14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.45-16.00 น.	<b>หัวข้อ: กระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมและร่วมตัดสินใจแบบ “ฉันทามติ”</b> <b>กิจกรรมเสริมบทเรียน : Work Shop</b> - ฝึกปฏิบัติและเรียนรู้กระบวนการสานเสวนาผ่านสถานการณ์ที่วิทยากร กำหนดให้ (เกาะสวาทหาดสวรรค์ของนักท่องเที่ยว 7 คน) - สรุปบทเรียน	<b>-วิทยากรหลัก</b> - ศ.นพ.วันชัย วัฒนศัพท์ - อ.สุจินันท์ ทรสิทธิ์ <b>วิทยากรกระบวนการ</b> - นางสาวจุฑามาศ อนุสุริยา - นางสาวณัฐภรณ์ อนุสุริยา
17.00 น.	- พิธีมอบใบประกาศนียบัตร - ปิดการอบรม	<b>- ผอ.สำนักบริการวิชาการ</b> <b>มหาวิทยาลัยขอนแก่น</b>

\*\*\*กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



“องค์กรชั้นนำระดับโลกในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”