

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจากการดำเนิน กิจกรรม	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๑. มาตรการป้องกันการรับ สินบนการให้และรับของขวัญแก่ ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือ ผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่	-ประกาศแนวทางการป้องกัน การรับสินบน	- ป้องกันการรับสินบนที่อาจ เกิดขึ้นได้ในหน่วยงาน	- ประชุมชี้แจงแนวทางการถือ ปฏิบัติแก่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบ นโยบาย เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด ปฏิบัติตามกรอบแนวทางอย่าง เคร่งครัด - จัดทำสื่อติด ประกาศไม่รับของขวัญหรือตลับ ของขวัญไว้ในสถานที่ปฏิบัติงาน  - จัดทำหนังสือแจ้งประกาศ เจตจำนงเพื่อเป็นแนวทางร่วมปฏิบัติ ในการต่อต้านการทุจริต	-บุคลากรในสังกัดรับทราบ แนวทางและถือปฏิบัติ ในทางเดียวกัน	-	-	
๒. มาตรการป้องกันการรับ สินบนในกระบวนการเบิกจ่าย ยาตามสิทธิสวัสดิการ รักษาพยาบาลข้าราชการ ตาม มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ ที่กำหนด	-ชี้แจงมาตรการแนวทางใน การเบิกจ่ายยาตามสิทธิ สวัสดิการ	-เพื่อป้องกันการใช้สิทธิเกิน ความเป็นจริง	-ประชุมชี้แจงแนวทาง -ประกาศสิทธิประโยชน์เพื่อให้ทราบ -ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ บังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจัง -ให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์ จริยธรรมให้บุคลากรรับทราบ และ ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการ ปฏิบัติตนตามเกณฑ์จริยธรรม	-บุคลากรในสังกัดรับทราบ แนวทางและถือปฏิบัติ ในทางเดียวกัน	-	-	
๓. มาตรการป้องกันการรับ สินบนในกระบวนการจัดซื้อจัด จ้าง	- มีมาตรการในการปฏิบัติและ ถือปฏิบัติโดยทั่วถึงกัน	-ป้องกันการรับสินบนในการ จัดซื้อจัดจ้าง - ให้การจัดซื้อ จัดจ้างเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ	- ตรวจสอบข้อมูลของผู้เสนองาน ว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับ บุคลากรในหน่วยงานหรือไม่	ป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดซื้อจัดจ้างกับผู้เสนอ งานที่มีความเกี่ยวข้องกับ	การจัดซื้อ จัดจ้าง ในหน่วยงานส่วน ใหญ่เป็นวิธีตกลง ราคา		

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจากการดำเนิน กิจกรรม	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบสถานที่อยู่ สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่</li> <li>- ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้ส่วนเสียกับงาน/โครงการ ทั้งผลประโยชน์ส่วนตนเองและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่</li> <li>- ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนองานหรือไม่ เช่น การรับสินบน การใช้อิทธิพลของทางราชการ การดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การรับของขวัญหรืออื่นๆ</li> </ul>	บุคลากรภายในหน่วยงาน ทั้งประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่			
๕. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค	-ประกาศระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๒ <u>อาศัยอำนาจตาม</u> ความในข้อ ๕ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๓๖	ป้องกันการรับสินบน ประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้หน่วยงานมีคณะกรรมการบริหารเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยงาน</li> <li>- วางแผนการรับบริจาคและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค</li> <li>- พิจารณาการรับบริจาคเงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค</li> <li>- วางแผนการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค</li> </ul>	การรับเงินบริจาคหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ต้องพิจารณาถึงผลได้ผลเสียและผลประโยชน์ที่หน่วยงานจะได้รับ	- หน่วยงานที่รับบริจาค ยังขาดความรุนแรงการปฏิบัติตามระเบียบ	-ให้มีการดำเนินการทบทวนอย่างเคร่งครัด และตรวจสอบการดำเนินงาน	

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจากการดำเนิน กิจกรรม	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
			- ติดตามและตรวจสอบการรับ-จ่าย เงิน/ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค				
๕. มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของ เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข							
๕.๑ มาตรการการใช้รถราชการ	- ประกาศนโยบายการขอล อนุมัติใช้รถส่วนกลางและรถ ส่วนตัวเพื่อไปราชการ	- เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถ ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบ สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ว่าด้วย หลักเกณฑ์การใช้ การเก็บ รักษา การซ่อมบำรุง รถ ส่วนกลางและรถรับรองพ.ศ. ๒๕๒๒	-ประกาศนโยบาย - การขออนุญาตใช้รถของทาง ราชการ - จัดทำหนังสือเวียนเพื่อเผยแพร่ แนวทางการปฏิบัติให้หน่วยงานใน สังกัดทราบ - ให้ผู้บังคับบัญชา ควบคุม กำกับ ตรวจสอบ ดูแลการใช้รถและการ เบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง ให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด	- เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงาน ในสังกัด รับทราบและถือ ปฏิบัติตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถ ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม และ ระเบียบสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อม บำรุง รถส่วนกลางและรถ รับรองพ.ศ.๒๕๒๒ - พนักงานขับรถปฏิบัติ ตามระเบียบและตคปัญหา ผลประโยชน์ทับซ้อนใน การนำรถราชการและรถ ส่วนตัวไปใช้ในราชการ	- เจ้าหน้าที่ขาด ความรับผิดชอบไม่ ปฏิบัติตาม ระเบียบ	- ชี้แจงแนวทาง และจัดทำ หนังสือเวียน เพื่อให้มีการ ปฏิบัติตาม ระเบียบอย่าง เคร่งครัด	

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจากการดำเนิน กิจกรรม	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
<p>๕.๒ มาตรการการเบิก ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการและวันหยุด ราชการค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการใน สังกัดกระทรวงสาธารณสุข ค่าตอบแทนโดยไม่ทำเวชปฏิบัติ ส่วนตัวและหรือปฏิบัติงานใน โรงพยาบาลเอกชนค่าเบี่ยง เบนจ่าย และเงินเพิ่มสำหรับ ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของ ผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข</p>	<p>- ค่าเงินงานตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการ เบิกจ่ายค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อบังคับ กระทรวงสาธารณสุขฉบับที่ ๕ พ.ศ.๒๕๕๒ และฉบับอื่นๆ</p>	<p>- เพื่อให้การเบิกค่าตอบแทน ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และ วิธีการ ระเบียบ กฎหมาย เกิดความโปร่งใส ผลประโยชน์ทับซ้อนและ การทุจริต</p>	<p>- กำหนดนโยบายป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน และแจ้งเวียนประกาศมาตรการ ป้องกันการทุจริตและแก้ไขการ กระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐเพื่อ ถือปฏิบัติ</p>	<p>- การเบิกเงินค่าตอบแทน ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง - ลดปัญหาการเบิกเงิน งบประมาณทับซ้อน</p>	<p>- การจ่าย ค่าตอบแทนอาจ ส่งผลกระทบต่อ งบประมาณและ การปฏิบัติราชการ ของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน</p>	<p>- การจัดทำ หนังสือเวียนให้ เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานอย่าง เคร่งครัด</p>	
<p>๕.๓ มาตรการการจัดทำ โครงการและการฝึกอบรม กำหนด</p>	<p>- ประชุมชี้แจงให้มีการ ดำเนินการตามระเบียบ</p>	<p>- เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ รัฐกระทำผิดวินัยและใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงาน ป้องกันการทุจริตเพื่อสร้าง ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้อง</p>	<p>- การจัดทำโครงการมีเป้าหมายและ รายละเอียดการดำเนินการที่ สอดคล้องกับการแก้ปัญหาและ พัฒนางานของหน่วยงานอย่าง ชัดเจน</p>	<p>- การจัดโครงการฝึกอบรม ศึกษา ดูงาน ประชุมและ สัมมนาต่างๆ มีเป้าหมาย และรายละเอียดการ ดำเนินการที่สอดคล้องกับ การแก้ปัญหาและพัฒนา งานของหน่วยงาน</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>๕.๔ มาตรการจัดหาวัสดุ กฎหมายกำหนด</p>	<p>- ประกาศให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานทราบ - จัดอบรมให้ความรู้</p>	<p>- เพื่อให้การจัดการพัสดุที่ใช้ ในงานราชการเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ถูกต้องตาม ระเบียบ ข้อบังคับ</p>	<p>- แจ้งเวียนมาตรการเพื่อทราบและ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด - ดำเนินการตามระเบียบอย่าง เคร่งครัด</p>	<p>- เจ้าหน้าที่รับทราบและ ถือปฏิบัติ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>

มาตรการ	โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินงาน ตามกิจกรรม	ผลที่ได้รับจากการดำเนิน กิจกรรม	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๖. มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด เพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	- ประชุมชี้แจงให้มีการดำเนินการตามระเบียบ	ป้องกันการรับสินบนการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด เพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	- แจ้งเวียนมาตรการเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด - ดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด	- เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติ	-	-	-
๗. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล	- ประกาศให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทราบระเบียบการจัดสวัสดิการภายในของส่วนราชการ	ป้องกันการทุจริตการจัดสวัสดิการภายในของสถานพยาบาล	- ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด รับหรือตามนำถึงสวัสดิการต่างๆ ที่ทางราชการจัดให้ทั้งในรูปแบบเป็นสวัสดิการปกติ และการจัดสวัสดิการฯ ตามระเบียบการจัดสวัสดิการภายในของส่วนราชการ - แจ้งเวียนมาตรการเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๓.๐๖/๒๕๘๐๙ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓	- เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติ	-	-	-

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายทิลุทธิ์ สุรสังข์)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้รับทราบ

(นายสามารถ บุญโยประการ)

สาธารณสุขอำเภอเมืองจันทบุรี