

แนวทางปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต(การควบคุมความเสี่ยงทุจริต)

ที่	รูปแบบ พฤติกรรมความเสี่ยงทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต
๑.	<p><b>กระบวนการใช้รถราชการ</b>  <b>ขั้นตอนที่มีความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริต</b></p> <p>๑.๑.ใช้รถราชการไม่ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๑.๒.ผู้ใช้รถราชการละเลยการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๑.๓.ใช้น้ำมันรถราชการ นำน้ำมันไปใช้ส่วนตัวระหว่างทาง หรือเติมน้ำมันไม่ครบตามใบสั่งจ่าย ส่วนน้ำมันที่เหลือนำไปใส่ถังหรือทอนเป็นเงินสด โดยเจ้าหน้าที่ร่วมมือกับผู้ประกอบการ</p> <p>๑.๔.ใช้ เก็บรักษา ซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง ไม่เป็นไปตามระเบียบฯ</p>	<p><b>มาตรการการใช้รถราชการ</b>  <b>นโยบายหลัก :</b> มุ่งเน้นการสร้าง สืบทอด วัฒนธรรมสุจริต ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควร โดยชอบตามกฎหมาย</p> <p><b>แนวทางปฏิบัติ</b></p> <p>๑) เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติตาม</p> <p>๑.๑.ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๐(ฉบับที่ ๓ )พ.ศ.๒๕๓๕ (ฉบับที่๔) พ.ศ.๒๕๓๘ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๑ และ(ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๔๕</p> <p>๑.๒.มติคณะรัฐมนตรีเรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนหมาจ่ายแทนการรถประจำตำแหน่งสำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่ง</p> <p>๑.๓.หลักเกณฑ์การใช้การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลาง และรถรับรอง พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๑.๔.กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) กำหนดแนวปฏิบัติการใช้รถราชการของหน่วยงานในการบริหารและควบคุมการใช้รถราชการให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย</p> <p>๓) กำหนดมาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่าย</p> <p>๔) ส่งเสริมให้หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง</p> <p>๕) พัฒนาความรู้เรื่องรถราชการและแนวทางปฏิบัติในการใช้รถราชการให้กับเจ้าหน้าที่รัฐทุกระดับ</p> <p>๖) หากพบว่ามีกรณีกระทำผิด จะต้องดำเนินการวินัย ละเอียด และอาญาอย่างเคร่งครัด</p>

แนวทางปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต(การควบคุมความเสี่ยงทุจริต)

ที่	รูปแบบ พฤติกรรมความเสี่ยงทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต
๒	<p><b>กระบวนการเบิกค่าตอบแทนขั้นตอนที่มีความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริต</b></p> <p>๒.๑.เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการเป็นเท็จและไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๒.เบิกค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ค่าตอบแทนโดยไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัวและหรือปฏิบัติงานในโรงพยาบาลเอกชนเป็นเท็จ และไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๓.เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายและเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านต่างๆ เป็นเท็จ และไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>	<p><b>มาตรการการเบิกค่าตอบแทน</b></p> <p><b>นโยบายหลัก</b></p> <p>๑) มุ่งเน้นการปลูกฝัง สร้างวัฒนธรรมความคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนของตัวเองและผู้อื่น ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย</p> <p>๒) ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรมในความรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <p><b>แนวทางปฏิบัติ</b></p> <p>๑.๑.หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนแนบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๔๔ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ.๒๕๕๖ และฉบับที่ ๘ (แก้ไขเพิ่มเติม( ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๖ และฉบับที่ ๙ (แก้ไขเพิ่มเติม)</p> <p>๑.๒.กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓) ปลูกฝัง สร้างวัฒนธรรมความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนของตัวเองและผู้อื่น ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย</p> <p>๔) ส่งเสริมให้หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง</p> <p>๔) กำหนดมาตรการประหยัذبประมาณรายจ่าย</p> <p>๕) หากพบว่ามีมีการกระทำผิด จะต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด</p>

แนวทางปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต(การควบคุมความเสี่ยงทุจริต)

ที่	รูปแบบ พฤติกรรมความเสี่ยงทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต
3	<p>กระบวนการจัดทำโครงการ ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา</p> <p>ขั้นตอนที่มีความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริต</p> <p>3.1.จัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงานประชุม และสัมมนา เป็นเท็จ และไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม/สัมมนา</p> <p>นโยบายหลัก: มุ่งเน้นการปลูกฝัง สร้าง วัฒนธรรมความคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนของตัวเองและของผู้อื่น ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย</p> <p><b>แนวทางปฏิบัติ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เจ้าหน้าที่รัฐต้องปฏิบัติตาม             <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.2549 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2552 และระเบียบที่เกี่ยวข้อง</li> <li>1.2. พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.2526 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่5) พ.ศ.2534</li> <li>1.3.พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2541</li> <li>1.4.พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2553</li> <li>1.5.พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2553</li> <li>1.6.กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> </ol> </li> <li>2) ปลูกฝัง สร้างวัฒนธรรมความคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนของตัวเองและผู้อื่น ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย</li> <li>3) ส่งเสริมให้หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง</li> <li>4) กำหนดมาตรการประหยังบประมาณรายจ่าย</li> <li>5) หากพบว่ามีกรกระทำผิด จะต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิดและอาญาอย่างเคร่งครัด</li> </ol>

แนวทางปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริต(การควบคุมความเสี่ยงทุจริต)

ที่	รูปแบบ พฤติกรรมความเสี่ยงทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต
4.	<p>กระบวนการจัดการพัสดุ ขั้นตอน ที่มีความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริต</p> <p>4.1.การจัดซื้อพัสดุไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4.2.การแบ่งซื้อแบ่งจ้าง</p> <p>4.3.การแสวงหาผลประโยชน์</p>	<p>มาตรการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม/สัมมนา</p> <p>นโยบายหลัก :</p> <p>1) มุ่งเน้นการปลูกฝัง สร้างวัฒนธรรม ความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนของตัวเองและ ผู้อื่นไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวใน ตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย</p> <p>2) ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีความสุข มี คุณธรรม จริยธรรมในความรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <p><b>แนวทางปฏิบัติ</b></p> <p>1) เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติตาม</p> <p>1.1.พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>1.2.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย หลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>1.3.กฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐ ต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการ จัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีคัดเลือกและวิธี เฉพาะเจาะจง พ.ศ. 2560</p> <p>1.4.กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดย วิธีเฉพาะเจาะจง</p> <p>1.5.กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้าง ออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.2560</p> <p>1.6.กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2) ปลูกฝัง สร้างวัฒนธรรมความคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตนของตัวเองและของผู้อื่น ไม่ให้ เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่ง หน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย</p> <p>3) ส่งเสริมให้หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์ การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง</p> <p>4) กำหนดมาตรการอันเป็นประโยชน์กับทาง ราชการ</p> <p>5) หากพบว่ามีกรกระทำผิด จะต้อง ดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด</p>