

วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	หัวข้อเรื่องของข้อมูล	ขั้นตอนการเผยแพร่ ปรับปรุงข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ตรวจสอบ
๑.	ข้อมูลหน่วยงาน ประกอบด้วย ๑.ประวัติความเป็นมา ๒.วิสัยทัศน์ พันธกิจ ๓.โครงสร้างหน่วยงาน ๔.ทำเนียบผู้บริหาร ๕.อำนาจหน้าที่ ๖.ยุทธศาสตร์ ๗.แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน แผนโครงการ และ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๘.คำรับรองรายงานผลการปฏิบัติราชการ ๙.รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร ๙.๑ หมายเลขโทรศัพท์ ๙.๒ หมายเลขโทรสาร ๙.๓ แผนที่ตั้ง ๙.๔.ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์	ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่าน เว็บไซต์เป็นไปตามข้อ๒.๑- ๒.๒.ตาม ประกาศสำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ นายายอาม จังหวัด จันทบุรี ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่องแนวทางการ เผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	กลุ่มงาน ควบคุม โรคติดต่อ	กลุ่มงานพัฒนา วิชาการ และ คุณภาพบริการ
๒.	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง			
๓.	คลังความรู้ เช่น ข่าวสารความรู้ด้านสุขภาพ สื่อมัลติมีเดียข้อมูลวิจัย สถิติต่างๆ			
๔.	รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือเว็บไซต์อื่นๆที่น่าสนใจ			
๕	ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร ของราชการกำหนดตามมาตรา ๙(๘) และมาตรฐานเว็บไซต์ หน่วยงานภาครัฐของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์(องค์การมหาชน)			
๖	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตาม ภารกิจหลัก			
๗	ข่าวสารประชาสัมพันธ์ ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือนรวมถึงข่าวประกาศ เช่น ประกาศรับสมัคร งาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง			
๘	แสดงสถิติการเข้าใช้บริการเว็บไซต์และมีระบบป ระเมินความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์			

