



สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อน

รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ

ป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

คำนำ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อนได้จัดทำรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (integrity and transparency assessment : ITA) ที่กำหนดให้หน่วยงานมีรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

โดยรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ฉบับนี้ประกอบด้วย รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม- มีนาคม ๒๕๖๕)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	๑
๑.มาตรการป้องกันการรับสินบน การให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือ ผู้บังคับบัญชาในเทศการปีใหม่	๑
๒. มาตรการการใช้รถ	๑
๓.มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๒
๔.มาตรการการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ/ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลเอกชน/ค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่ายและเงินเพิ่ม สำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข	๒
๕.มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการการ รักษาพยาบาล	๒
๖.มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค	๓
๗. มาตรการแนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใด เพิ่มเติมจากที่หน่วยงานของรัฐกำหนดในขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุของสำนักงานปลัดกระทรวง	๓
๘.มาตรการการจัดสวัสดิการภายในสถานพยาบาล	๓
ภาคผนวก	๔
บรรณานุกรม	๕

รายงานการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี

ตัวชี้วัด : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อนผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA

เป้าประสงค์ : เพื่อให้บุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อนทราบถึงระดับคุณธรรมความโปร่งใส และข้อจำกัดในการดำเนินงาน และพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความเป็นธรรม มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการติดตาม	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลปีใหม่	บุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อน	- ประชุมชี้แจงแนวทางการถือปฏิบัติแก่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบนโยบาย เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดปฏิบัติตามกรอบแนวทางอย่างเคร่งครัด - จัดทำสื่อติดประกาศไม่รับของขวัญหรือของขวัญไว้วินสถานที่ปฏิบัติงาน - จัดทำหนังสือแจ้งประกาศเจตจำนงเพื่อเป็นแนวทางร่วมปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต	ต.ค.๖๔ – มี.ค.๖๕	-ดำเนินการแล้วไม่พบอุบัติการณ์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการทุจริต	ไม่มี	ไม่มี	
๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ ที่กำหนด	บุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อน	-ประชุมชี้แจงแนวทาง -ประกาศสิทธิประโยชน์เพื่อให้ทราบ -ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจัง -ให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์จริยธรรมให้บุคลากรรับทราบ และประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการปฏิบัติตนตามเกณฑ์จริยธรรม	ต.ค.๖๔ – มี.ค.๖๕	-ดำเนินการแล้วไม่พบอุบัติการณ์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการทุจริต	ไม่มี	ไม่มี	

<p>๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>บุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบชื่อสกุลของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่ - ตรวจสอบสถานที่อยู่ สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่ - ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้ส่วนเสียกับงาน/โครงการ ทั้งผลประโยชน์ส่วนตนเองและผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ - ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนองานหรือไม่ เช่น การรับสินบน การใช้ข้อมูลลับของทางราชการ การดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การรับของขวัญหรืออื่นๆ 	<p>ต.ค.๖๔ – มี.ค.๖๕</p>	<p>-ดำเนินการแล้วไม่พบ อุบัติการณ์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการทุจริต</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	
<p>๔. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค</p>	<p>บุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ให้องค์กรมีคณะกรรมการบริหารเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยงาน - วางแผนการรับบริจาคและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค - พิจารณาการรับบริจาคเงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค - วางแผนการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค - จัดทำรายงานการรับ - จ่ายเงิน/ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค - ติดตามและตรวจสอบการรับ - จ่ายเงิน/ทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค 	<p>ต.ค.๖๔ – มี.ค.๖๕</p>	<p>-ดำเนินการแล้วไม่พบ อุบัติการณ์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการทุจริต</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	

๕. มาตรการป้องกันการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข							
๕.๑ มาตรการการใช้รถราชการ	บุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อน	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนโยบาย - การขออนุญาตใช้รถของทางราชการ - จัดทำหนังสือเวียนเพื่อเผยแพร่แนวทางการปฏิบัติให้หน่วยงานในสังกัดทราบ - ให้ผู้บังคับบัญชา ควบคุม กำกับ ตรวจสอบ ดูแลการใช้รถและการเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง ให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด 	ต.ค.๖๔ – มี.ค.๖๕	-ดำเนินการแล้วไม่พบ อุบัติการณ์ความเสี่ยงด้าน ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือ การทุจริต	ไม่มี	ไม่มี	-
๕.๒ มาตรการการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขค่าตอบแทนโดย ไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัวและหรือปฏิบัติงานใน โรงพยาบาลเอกชนค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย และเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข	บุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อน	- กำหนดนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานและแจ้งเวียนประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐเพื่อถือปฏิบัติ	ต.ค.๖๔ – มี.ค.๖๕	-ดำเนินการแล้วไม่พบ อุบัติการณ์ความเสี่ยงด้าน ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือ การทุจริต	ไม่มี	ไม่มี	

<p>๕.๓ มาตรการการจัดทำโครงการและการฝึกอบรมตามกำหนด</p>	<p>บุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อน</p>	<p>- การจัดทำโครงการมีเป้าหมายและรายละเอียดการดำเนินการที่สอดคล้องกับการแก้ปัญหาและพัฒนางานของหน่วยงานอย่างชัดเจน</p>	<p>ต.ค.๖๔ – มี.ค.๖๕</p>	<p>-ดำเนินการแล้วไม่พบอุบัติการณ์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการทุจริต</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	
<p>๕.๔ มาตรการจัดหาพัสดุตามกฎหมายกำหนด</p>	<p>บุคลากรในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อน</p>	<p>- แจกเวียนมาตรการเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด - ดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด</p>	<p>ต.ค.๖๔ – มี.ค.๖๕</p>	<p>-ดำเนินการแล้วไม่พบอุบัติการณ์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการทุจริต</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	

บรรณานุกรม

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริต กระทรวงสาธารณสุข. คู่มือการประเมินคุณธรรมและความ

โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

โป่งน้ำร้อน ราชบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

MOPH ITA ๒๐๒๒, ๒๕๖๕