กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี

กระบวนการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ข้อร้องเรียน		
หน่วยรับข้อร้องเรียนสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาคิชฌกูฏ	ทุกวันพุธของสัปดาห์	บุคคลลำดับที่ ๑ ตามคำสั่ง บุคคลลำดับที่ ๒ ตามคำสั่ง
จัดทำบันทึกข้อร้องเรียนในระบบรายงาน/ลงทะเบียนรับข้อร้องเรียน	๑๕ นาที	บุคคลลำดับที่ ๑ ตามคำสั่ง บุคคลลำดับที่ ๒ ตามคำสั่ง
จำแนกประเภทข้อร้องเรียน		
เร่งด่วน / ไม่เร่งด่วน	๑ วัน	บุคคลลำดับที่ ๑ ตามคำสั่ง บุคคลลำดับที่ ๒ ตามคำสั่ง
เสนอสาธารณสุขอำเภอเขาคิชฌกูฏ เพื่อพิจารณาสั่งการ		
คณะกรรมการดำเนินการตามคำสั่งแต่งตั้ง/สืบสวน/สอบสวน/แสวงหาข้อเท็จจริง	๗-๑๐ วัน	คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง
เสนอสาธารณสุขอำเภอเพื่อพิจารณาสั่งการ		
เห็นด้วย		
ไม่เห็นด้วย → ดำเนินงานตามข้อสั่งการ/รายงานผลเพิ่มเติม	๓ วัน	บุคคลลำดับที่ ๑ ตามคำสั่ง บุคคลลำดับที่ ๒ ตามคำสั่ง
สาธารณสุขอำเภอพิจารณารายงาน	๓ วัน	บุคคลลำดับที่ ๑ ตามคำสั่ง บุคคลลำดับที่ ๒ ตามคำสั่ง
ลงนาม / ลงนาม		
ดำเนินการตามข้อสั่งการและรายงานผลไปยังผู้เกี่ยวข้อง - ผู้ร้องเรียน - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๓ วัน	บุคคลลำดับที่ ๑ ตามคำสั่ง บุคคลลำดับที่ ๒ ตามคำสั่ง