

จ.ศ. 12820/64
ณ, 27 พ.ค. 64



ที่ สธ ๐๒๐๖.๐๑/ว ๔๔๑๑

ถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์
โรงพยาบาลทั่วไปทุกแห่ง และสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๓

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัย
ศิลปากร ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕(กทม.)/ว๒๙๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนา
ศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “การจัดทำ TOR ที่ดีและถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อลดความเสี่ยง
ในการร้องเรียนหรืออุทธรณ์” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๖ มาเพื่อทราบ



กองบริหารการคลัง

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๙๐

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๙๐

2/คค-

(นายอภิรักษ์ พิเศษอารณ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

- เพื่อโปรด ทราบ
 พิจารณาสั่งการ
 พิจารณาอนุญาต/อนุมัติ

27 พ.ค. 2564

27 พ.ค. 2564



กลุ่มสารบรรณ
เลขรับ. 19276
วันที่ 19/10/64
เวลา 12:51

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ. 50614
วันที่ ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๔
เวลา 10.16 น.

ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/๖๕๖

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

กองบริหารการคลัง
เลขรับ. 28092
วันที่ 19 ต.ค. 2564

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
หลักสูตร “การจัดทำ TOR ที่ดีและถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อลดความเสี่ยงในการร้องเรียนหรือ
อุทธรณ์” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๖

เรียน อธิบดีกรมทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัครจำนวน ๑ ชุด

กลุ่มภารกิจอำนาจการ
กองบริหารการคลัง สป.
เลขรับ. 281
วันที่ 25 ต.ค. 2564

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากรกำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร
“การจัดทำ TOR ที่ดีและถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อลดความเสี่ยงในการร้องเรียนหรืออุทธรณ์”
รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบเกี่ยวกับ TOR ตามกฎหมายที่บังคับใช้ในปัจจุบัน ช่วงเวลาที่ควรเริ่มจัดทำ TOR
การจัดทำ TOR งานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างก่อสร้าง งานเช่าสิ่งทรมิทรัพย์ งานจ้างที่ปรึกษาจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง
และการกำหนดคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอเป็นต้น โดยโครงการกำหนดจัดฝึกอบรมจำนวน ๖ รุ่นค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท
(ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมโลตัส ปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๙ – ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเจริญไฮเต็ล จ.อุดรธานี
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓ – ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด
ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้
เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจาก
ผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ
ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับ
ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ คุณบลู โทรศัพท์มือถือ: ๐๘ ๕๒๒๒ ๕๒๑๘ ID Line: thailocalsu
E-mail: thailocalsu@hotmail.com คุณแอน โทรศัพท์มือถือ/ID Line : ๐๙๐๘๘๖๗๓๗๒ ดาวันโทลด์รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
Website : www.suas.su.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ฝ่าย ๙๓.)
เพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

จะเป็นพระคุณ

(Signature)

(Signature)

(นางสาวนิตยา พวงเงิน)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
แหม่นผู้อำนวยการกองกลาง
๑๙ ต.ค. ๒๕๖๔

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)
ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยศิลปากร

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)
โทรศัพท์ ๐-๒๑๐๕-๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ โทรสาร ๐-๒๕๓๓-๔๙๓๘





โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

หลักสูตร“การจัดทำ TOR ที่ดีและถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อลดความเสี่ยงในการร้องเรียนหรืออุทธรณ์” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๒ โดย สำนักงานบริการวิชาการมหาวิทยาลัยศิลปากร

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐมักประสบปัญหาวิธีการจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือขอบเขตงานที่จะจ้าง(Terms Of Reference:TOR)ไม่ว่าจะเป็นงานจ้างทำของ งานจ้างก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษา การจัดทำTOR งานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานเช่าสังหาริมทรัพย์ การกำหนดคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ เช่น ผู้ประกอบการ SMEs, กิจการร่วมค้า/กิจการค้าร่วม, ผลงาน, ตัวแทนจำหน่าย การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ รายละเอียดของงาน และการจัดทำแบบรูปรายการก่อสร้างการกำหนดเงื่อนไขต่างๆเป็นต้นดังนั้นเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องสามารถดำเนินการจัดทำ TOR เข้าใจ ช่วงเวลาที่ควรเริ่มจัดทำ TORสามารถเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อน การแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำ TOR ที่เหมาะสม การจัดทำTOR งานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างก่อสร้าง งานเช่าสังหาริมทรัพย์ การกำหนดคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานของรัฐซึ่งจะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเป็นการป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ อันจะเป็นการสร้างเชื่อมั่นให้กับสาธารณชนและทำให้จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นที่ ยอมรับสามารถตรวจสอบได้ สำหรับบุคลากรภาครัฐที่ต้องดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง ตามกฎระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงานราชการ

จากเหตุผลดังกล่าวสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร “การจัดทำ TOR ที่ดี และถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อลดความเสี่ยงในการร้องเรียนหรืออุทธรณ์” เพื่อพัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องพัฒนาเสริมทักษะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากวิทยากรไปปฏิบัติงานในหน้าที่รวมถึงภารกิจที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายที่ใช้บังคับช่วงเวลาที่ควรเริ่มจัดทำ TOR การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อน การแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำ TOR ที่เหมาะสม การจัดทำTOR งานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างก่อสร้าง งานเช่าสังหาริมทรัพย์ การกำหนดคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบหลักเกณฑ์การจัดทำ TOR งานจ้างที่ปรึกษา การกำหนดคุณสมบัติที่ปรึกษา การกำหนดขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาการกำหนดเงื่อนไขงานจ้างที่ปรึกษาการจัดทำ TOR จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างการกำหนดคุณสมบัติผู้ให้บริการออกแบบหรือการกำหนดขอบเขตงานจ้างออกแบบ การควบคุมงานก่อสร้าง การกำหนดเงื่อนไขจ้างออกแบบเป็นต้น

๓. กลุ่มเป้าหมายจำนวน๘๐คน

ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานราชการ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจหน่วยงานท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตลอดจนบุคคลที่สนใจทั่วไป

๔.ขอบเขตเนื้อหาวิชาจำนวน ๑๒ ชั่วโมง

๔.๑ ความเข้าใจเกี่ยวกับ TOR ตามกฎหมายที่ใช้บังคับในปัจจุบัน ช่วงเวลาที่ควรเริ่มจัดทำ TOR เพื่อเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อน การแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำ TOR ที่เหมาะสม ๓ ชั่วโมง

๔.๒ การจัดทำTOR งานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างก่อสร้าง งานเช่าสังหาริมทรัพย์ การกำหนดคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ เช่น ผู้ประกอบการ SMEs, กิจการร่วมค้า/กิจการค้าร่วม, ผลงาน, ตัวแทนจำหน่าย การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ รายละเอียดของงาน และการจัดทำแบบรูปรายการก่อสร้างการกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ๓ ชั่วโมง

๔.๓ การจัดทำ TOR งานจ้างที่ปรึกษา การกำหนดคุณสมบัติที่ปรึกษา การกำหนดขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา การกำหนดเงื่อนไขงานจ้างที่ปรึกษา ๓ ชั่วโมง

๔.๔ การจัดทำ TOR จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การกำหนดคุณสมบัติผู้ให้บริการออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การกำหนดขอบเขตงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง การกำหนดเงื่อนไขจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ๓ ชั่วโมง

๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรมจำนวน ๒ วัน

รุ่นที่ ๑	ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔	ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒	ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕	ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓	ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕	ณ โรงแรมโลดส์ ปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๔	ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕	ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

๖. **วิทยากร** อาจารย์ณัฐชนน ศิริพงษ์สุรภา (อ.ตัม) ปัจจุบันผู้อำนวยการส่วนให้คำปรึกษาและนิติกรรมสัญญา และรักษาการผู้อำนวยการส่วนคดี ๒ สำนักงาน กสทช. อดีต นิติกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง

๗. **สถานที่ในการฝึกอบรม** โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒ โทรสาร : ๐๒-๔๓๓-๕๘๘๐
โรงแรมโลดัส ปางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่ โทรศัพท์ : ๐๕๓-๒๒๔-๓๓๓ ต่อ ๒๒๐๓๑ , ๒๒๐๓๒
โรงแรมเจริญโฮเต็ล จ.อุตรธานี โทรศัพท์ : ๐๔๒-๒๔๘-๑๕๕

๘. **วิธีการฝึกอบรม**

๘.๑ การบรรยาย (LECTURE) จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญเฉพาะเรื่อง

๘.๒ แสดงความคิดเห็นซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๙. **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจกฎหมายที่ใช้บังคับช่วงเวลาที่ควรเริ่มจัดทำ TOR การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อน การแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำ TOR ที่เหมาะสม การจัดทำTOR งานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างก่อสร้าง งานเช่า สักริมทรัพย์ การกำหนดคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจหลักเกณฑ์การจัดทำ TOR งานจ้างที่ปรึกษา การกำหนดคุณสมบัติที่ปรึกษา การกำหนดขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษาการกำหนดเงื่อนไขงานจ้างที่ปรึกษาการจัดทำ TOR จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างการกำหนดคุณสมบัติผู้ให้บริการออกแบบหรือการกำหนดขอบเขตงานจ้างออกแบบ การควบคุมงานก่อสร้าง การกำหนดเงื่อนไขจ้างออกแบบ

๑๐. **ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม อันประกอบด้วยค่าเอกสารประกอบการอบรมค่าตอบแทนวิทยากรค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าโสตทัศนูปกรณ์ ค่าประสานงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง(ซึ่งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็นและค่าเดินทาง)

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐและ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

๑๑. **การมีสิทธิ์รับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร**

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๒. **ช่องทางการสมัครสามารถส่งใบสมัครแบบออนไลน์และดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website :www.suas.su.ac.th**

หรือติดต่อคุณบลู โทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ ID Line: thailocalsu

หรือติดต่อคุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๙๐๘๘๖๗๓๗๒

๑๓. **วิธีการชำระค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)**

ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน

ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากรเลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๙๗๘๑-๒

**หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ ID Line : thailocalsuหรือติดต่อที่

คุณบลูมือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหน่วยงานและหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน**

เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน

• สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

• กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

หมายเหตุ กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้ กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ

๑.๑.



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 หลักสูตร “การจัดทำ TOR ที่ดีและถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
 เพื่อลดความเสี่ยงในการร้องเรียนหรืออุทธรณ์” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๖
 โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
 บรรยายโดย นายณัฐชนน ศิริพงษ์สุรภา (อ.ตัม)

วันแรก

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.
 ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.
 ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลงทะเบียนและรับเอกสารประกอบการฝึกอบรม
 พิธีเปิดการฝึกอบรม

บรรยายในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ TOR
- ความเข้าใจเกี่ยวกับ TOR ตามกฎหมายที่ใช้บังคับในปัจจุบัน
- ช่วงเวลาที่ควรเริ่มจัดทำ TOR เพื่อเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างไว้ก่อน
- การแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำ TOR ที่เหมาะสม

พักรับประทานอาหารกลางวัน

บรรยายในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- การจัดทำTOR งานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างก่อสร้าง งานเช่าสิ่งทรมหทรัพย์
- การกำหนดคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ เช่น ผู้ประกอบการ SMEs, กิจการร่วมค้า/ กิจการร่วม, ผลงาน, ตัวแทนจำหน่าย ฯลฯ
- การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ รายละเอียดของงาน และการจัดทำแบบรูปรายการก่อสร้าง เช่น พัสดุที่ผลิตในประเทศ, พัสดุที่ได้รับการรับรอง MIT, มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.), การระบุยี่ห้อ, การเจาะจงแหล่งประเทศผู้ผลิตหรือทวีป ฯลฯ
- การกำหนดเงื่อนไข เช่น เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (Price, Price Performance), การส่งมอบงาน, การจ่ายเงิน, ค่าปรับ, การรับประกันความชำรุดบกพร่อง, การจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ เป็นต้น

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
 ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันที่สอง

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.
 ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อเข้าห้องเรียน

บรรยายในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- การจัดทำ TOR งานจ้างที่ปรึกษา
- การกำหนดคุณสมบัติที่ปรึกษา
- การกำหนดขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา
- การกำหนดเงื่อนไขงานจ้างที่ปรึกษา

พักรับประทานอาหารกลางวัน

บรรยายในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- การจัดทำ TOR จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง
- การกำหนดคุณสมบัติผู้ให้บริการออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง
- การกำหนดขอบเขตงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง
- การกำหนดเงื่อนไขจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบประกาศนียบัตร

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
 ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ

๑. กำหนดการนี้อาจมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมและสถานการณ์
๒. รับประทานอาหารว่าง รอบเช้าเวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕น.
 รอบบ่ายเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.



ใบสมัครเข้าร่วมการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 หลักสูตร "การจัดทำ TOR ที่ดี และถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
 เพื่อลดความเสี่ยงในการร้องเรียนหรืออุทธรณ์" รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๖
 โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

- | | |
|---|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕ | ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕ | ณ โรงแรมโลตัส บางสวนแก้ว จ.เชียงใหม่ |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ | ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ | ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล จ.อุดรธานี |
| <input type="checkbox"/> รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ | ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |

หน่วยงาน.....สังกัด.....เลขที่.....
 แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 ชื่อผู้ประสานงาน.....โทรศัพท์.....
 E-mail/Facebook.....IDLine.....
 ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้(กรุณาเขียนตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)
 ๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
 E-mail/Facebook.....IDLine.....
 ๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
 E-mail/Facebook.....IDLine.....
 ๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
 E-mail/Facebook.....IDLine.....

อาหาร อาหารมุสลิม จำนวน.....คน อาหารอื่นๆ ระบุ..... จำนวน.....คน

วิธีการสมัครดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website: www.suas.su.ac.th สามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ที่

ติดต่อคุณบลู มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๕๒๑๘ ID Line: thalocalsu
 โทรศัพท์ ๐๒๑๐๕ ๕๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖
 ติดต่อคุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๙๐๘๘๖๗๗๗๖



QR-Code เพื่อสมัครอบรม

ค่าลงทะเบียน คนละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

- การชำระเงิน ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน
 ชำระเงินโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์
 ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากรเลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

**หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ ID Line : thalocalsuหรือติดต่อที่
 คุณบลูมือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๕๒๑๘ โดยระบุชื่อผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมหน่วยงาน และหลักสูตรที่เข้าร่วมการฝึกอบรมให้ชัดเจน**

เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน

- สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป
- กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง

หมายเหตุกรณีผู้สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้าร่วมการฝึกอบรมได้
 กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้าร่วมการฝึกอบรมตามปกติ

การสำรองห้องพัก ท่านสามารถจองห้องพักกับทางโรงแรมโดยสแกน QR-Code สำหรับจองห้องพัก
 หากท่านจองห้องพักภายหลังห้องพักอาจเต็มได้ และอาจจะไม่ได้ห้องพักราคาพิเศษ
 โรงแรมรอยัลริเวอร์ ๒๑๙ ซอยจรัญสนิทวงศ์ ๖๖/๑ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐

