สมาคมเวชสารสนเทศไทย
Thai Medical Informatics Association

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
เลขรับ 8558
วันที่ 20 ก.ค. 2564
เวลา

ที่ สวสท. ๐๓๔/๒๕๖๔

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง อบรมเชิงปฏิบัติการ "การบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบฐานวิถีชีวิตใหม่"

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/โรงพยาบาลชุมชน/โรงพยาบาลเอกชน/โรงพยาบาลสังกัดกระทรวงกลาโหม/โรงพยาบาลสังกัดกรุงเทพมหานคร/โรงพยาบาลสังกัดมหาวิทยาลัยทุกแห่ง และโรงพยาบาลตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

เนื่องด้วย สมาคมเวชสารสนเทศไทย (TMI) ได้เล็งเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการโครงการที่จะช่วยเพิ่มคุณภาพของผลผลิต ควบคุมเวลาและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ จึงได้จัดอบรมการบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบฐานวิถีชีวิตใหม่ ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อถ่ายทอดความรู้ เครื่องมือและเทคนิคในการบริหารจัดการโครงการให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลโครงการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวหน้างาน ผู้จัดการ และผู้บริหารโรงพยาบาลให้เข้าใจพื้นฐานที่สำคัญของการบริหารจัดการโครงการตามแนวปฏิบัติที่ดีและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในองค์กรในแบบฐานวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) โดยจะมีการจัดอบรมขึ้นระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ ZOOM นั้น

ในการนี้ บุคลากรท่านใดสนใจสามารถลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ https://shorturl.at/iSU15 และสามารถชำระค่าลงทะเบียนได้ที่บัญชีสมาคมเวชสารสนเทศไทย เลขที่ ๑๔๒-๐-๐๒๘๐๑-๔ ออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขากระทรวงสาธารณสุข ในราคา ๗,๙๐๐ บาท (เจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) **(ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)** ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ **(รับเฉพาะ ๒๕ ท่านแรกเท่านั้น)** ทั้งนี้ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณนภาพัฒน์ สมกลิ่น โทรศัพท์ ๐๘ ๕๒๒๓ ๓๖๓๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากสนใจเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าวสามารลงทะเบียนได้ตามรายละเอียดข้างต้น

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
เพื่อโปรด ☐ ทราบ
☑ พิจารณาสั่งการ
☐ พิจารณาอนุญาต/อนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.นพ.วรรษา เปาอินทร์)
เลขาธิการสมาคมเวชสารสนเทศไทย

ทราบ : ๒๐ ก.ค.

(นายอภิรักษ์ พิศุทธ์อาภรณ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

23 ก.ค. 64

(นาย[illegible])
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

สมาคมเวชสารสนเทศไทย

การอบรมเชิงปฏิบัติการ
"การบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบฐานวิถีชีวิตใหม่"

(New Normal IT Project Management Workshop)

ในปัจจุบันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหัวใจสำคัญสำหรับการบริหารงานของโรงพยาบาลส่วนใหญ่ในประเทศไทย ที่ต้องมีประสิทธิภาพพร้อมรับกับความต้องการในการเข้าถึงด้วยความรวดเร็ว โครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีขนาดและความซับซ้อนเพิ่มมากขึ้น ในแต่ละปีจะมีโครงการที่ต้องดำเนินการมากมาย การบริหารจัดการโครงการได้กลายมาเป็นทักษะสำคัญสำหรับหัวหน้างาน ผู้จัดการ และผู้บริหารในองค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของการวางแผน การจัดการปัญหา ผลกระทบต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมถึงการบริหารและการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ การบริหารจัดการโครงการตามแนวปฏิบัติที่ดี (Best practices) จะช่วยเพิ่มคุณภาพของผลผลิต ประหยัดเวลา และควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ

หลังการระบาดใหญ่ของโรคติดเชื้อ COVID-19 ทำให้การดำเนินชีวิตเกิดการเปลี่ยนแปลงเป็นแบบฐานวิถีชีวิตใหม่ (New normal) มีการติดต่อและทำธุรกรรมต่าง ๆ ในระยะไกลแบบ online เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อและการแพร่ระบาดของโรค เกิดเป็นความท้าทายในการทำงานทั้งงานประจำและการบริหารจัดการโครงการ สมาคมเวชสารสนเทศไทยเห็นความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงนี้ จึงได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

เพื่อถ่ายทอดความรู้ เครื่องมือและเทคนิคในการบริหารจัดการโครงการ ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลโครงการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวหน้างาน ผู้จัดการ และผู้บริหารโรงพยาบาล ให้เข้าใจพื้นฐานที่สำคัญของการบริหารจัดการโครงการตามแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในองค์กรในแบบฐานวิถีชีวิตใหม่ (New normal) ได้

สถานที่จัดฝึกอบรม

จัดการอบรมระยะไกล online ผ่านระบบ Zoom

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้รับผิดชอบดูแลโครงการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวหน้างาน ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) ผู้ประสานงานโครงการ (Project Coordinator) และผู้บริหารโรงพยาบาลหรือผู้ให้การสนับสนุนโครงการ (Project Sponsor)

ผู้สนใจจะเป็นหรือกำลังจะเป็นผู้จัดการโครงการ (Would-be Project Manager)

หัวข้อที่สำคัญในการฝึกอบรม วิทยากร และ ค่าลงทะเบียน

หลักสูตรนี้จะแนะนำการทำงานร่วมกันกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการจากระยะไกล โดยเริ่มจากการเริ่มต้นโครงการ การวางแผน การดำเนินการ การตรวจสอบและการควบคุม และการปิดโครงการโดยใช้เครื่องมือ online และจะเน้นที่สถานการณ์ปัจจุบันที่ต้องการความคล่องตัวและความรวดเร็วในการตอบสนองผู้มารับบริการเป็นสิ่งสำคัญ

โครงร่างหลักสูตร

1. Introduction to Project Management (PMBOK 6th edition) and the new era of Digital Revolution – the new normal (หลักเบื้องต้นของการบริหารจัดการโครงการ)
    - Project Management Overview – PMBOK 6th edition
    - Business Demand - uncertainties
    - What is Project Management?
    - Portfolio Management, Program Management, and Project Management
    - Roles of Project Management
    - Collaboration between Business and Project team
    - 3P – People, Process, Product (tools)
    - Project Lifecycle
        - Traditional
        - Agile
        - Hybrid
    - Enterprise Environment Factors and Organizational Process Assets

2. Project Management Knowledge Areas vs Project Management Process Group
    - Initiating
    - Planning
    - Executing
    - Monitoring and Controlling
    - Closing
3. Initiating the Project (การเริ่มต้นโครงการ)
    - Create a Project Charter (การจัดทำเอกสารโครงการ)
    - Identify Stakeholder
4. Project Planning (การวางแผนและขอบเขตโครงการ)
    - Develop Project Management Plan
    - Plan Scope Management
    - Requirement / Scope
    - Develop WBS
    - Plan Stakeholder Management
5. Schedule, Budget of Project (กำหนดการและงบประมาณ)
    - Create Activity List
    - Create a Project Network Diagram
    - Estimation of Activity Duration

- Identify Critical Path
- Develop Project Schedule
- Determine Resource Requirements
- Plan Cost Management

6. Project Quality, Staffing and Communication (คุณภาพโครงการ ทรัพยากรบุคคล และการสื่อสาร)
    - Plan Quality Management
    - Plan Human Resource Management
    - Documentation of Roles, Responsibility and reporting relationships
    - Plan Communication Management
7. Risk Assessment and Plan (การประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยง)
    - Plan Risk Management
    - Identify Project Risks and Triggers
    - Qualitative Risk Assessment/Analysis
    - Quantitative Risk Assessment/Analysis
    - Develop Risk Response Plan
8. Logistics Planning (การวางแผนด้านโลจิสติกส์)
    - Plan Procurement Management
    - Prepare a Procurement Document
9. Working the Plan – Execution (การดำเนินการ)
    - Execute the Project Plan
    - Implement Quality Assurance
    - Acquire / Develop / Manage Project Team
    - Manage Communication
    - Conduct Procurement
    - Administer a Contract
10. Control and Monitor a Project (การควบคุมและตรวจสอบโครงการ)
    - Manage Changes to Performance Baselines
    - Review Deliverables and Work Results
    - Control Project Scope Changes
    - Control the Project Schedule
    - Control Project Cost
    - Control Project Quality
    - Report Project Performance
    - Monitor and Control Project Risk

11. Closing the Project (การสิ้นสุดโครงการ)

- Obtain Formal Acceptance (Close Project / Phase)
- Close Procurement

Workshop

การทำ Work Breakdown Structure (WBS) การหา Critical Path การประเมินทรัพยากร และระยะเวลาของโครงการ การประเมินและแผนการบริหารความเสี่ยง ฯลฯ

วิทยากร

อ. ปิยะ ชิวชรัตน์

- Consulting Manager & General Manager of Pholsiri Consults & Services LTD.
- IT/Business Consultant and Instructor for IT Service Management based on ISO 20000
- Instructor for ITILv3 Foundation and ITIL v3 Intermediate
- Instructor for Project Management based on PMP and PRINCE2
- Instructor for IT Risk Management

ค่าลงทะเบียน

ท่านละ ๗,๙๐๐ บาท

วันที่ฝึกอบรม

๒๕ - ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เปิดรับลงทะเบียน

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

(รับจำนวนจำกัด ไม่เกิน ๒๕ คน)

ติดต่อ สมาคมเวชสารสนเทศไทย โทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๑๔๙๒, ๐๘ ๕๒๒๓ ๓๖๓๑