EB15 หน่วยงานมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน

☑ มีการดำเนินการ

.....

.....

เอกสาร/หลักฐาน คือ

1.	บันทึกข้อความสำนักงานสาธารณสุขอำเภอขลุง ที่ จบ0532/130 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2564 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องและขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน
2.	แบบฟอร์มใบยืมพัสดุประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐ การให้บุคคลยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ
3.	แบบฟอร์มใบยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ
4.	บันทึกข้อความสำนักงานสาธารณสุขอำเภอขลุง ที่ จบ 0532/131 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2564 เรื่องขอส่งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องและขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอขลุง

เอกสาร/หลักฐานการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ คือ

1.	แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่าน Web site สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี (www.cto.moph.go.th)
2.	Link แสดงหลักฐานจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในระบบ MITAS

☐ ไม่มีการดำเนินการ

เนื่องจาก	.....

เอกสาร/หลักฐาน คือ

1.	.....
2.	.....