สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
เลขรับ 1691
วันที่ ๑๒ ก.พ. ๒๕๖๓
เวลา

สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (สำนักงานใหญ่)

THE COMMODITY MANAGEMENT ASSOCIATION OF THAILAND (CMAT)

เลขที่ ๗๓ อาคารธุรกิจบัณฑิตย์ ชั้น ๖ ถนน พระราม ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

โทรศัพท์ - โทรสาร ๐๒-๖๑๘๒๑๕๙, ๐๒-๖๑๘๗๔๙๐

ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเมื่อ ๑๑ เมษายน ๒๕๒๐

ที่ สพท. ๒/๒๕๖๓

๒๗ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง "การกำหนดขอบเขตของงาน(TOR: TERM OF REFERENCE) และการบริหารสัญญา"

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หัวหน้าส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการและกำหนดการจัดสัมมนาทางวิชาการ จำนวน ๕ หน้า
๒. ขั้นตอนกระบวนการสมัครลงทะเบียนออนไลน์เข้าร่วมสัมมนาฯ จำนวน ๒ หน้า
๓. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา จำนวน ๑ หน้า
๔. แบบสำรองห้องพัก / แผนที่โรงแรม จำนวน ๑ หน้า

ด้วยสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย กำหนดจัดการสัมมนาทางวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ **เรื่อง** "การกำหนดขอบเขตของงาน(TOR: TERM OF REFERENCE) และการบริหารสัญญา" ระหว่างวันศุกร์ที่ ๒๐ ถึงวันเสาร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรม แกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี จำนวน ๒ วัน โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาที่ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้และประสบการณ์โดยตรงจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิของหน่วยงาน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสำคัญและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และบรรดากฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการบริหารสัญญาภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายในครั้งนี้ จำนวน ๖๐๐ คน

สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย จึงขอความอนุเคราะห์แจ้งเวียนโครงการสัมมนาทางวิชาการดังกล่าว เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และผู้สนใจในหน่วยงานสังกัดเข้าร่วมสัมมนาในครั้งนี้ โดยขอให้ผู้ที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมสัมมนากรอกรายละเอียดได้ในเว็ปไซต์การลงทะเบียนออนไลน์ตามขั้นตอนตัวอย่าง **(สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)** ทำการสมัครในเว็ป www.cmatthai.com ชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็น**เงินสดจำนวน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อคน** ตามแบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ผ่านธนาคาร กรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ชื่อบัญชี สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย เลขที่บัญชี ๐๐๘-๐-๐๕๗๙๓-๑ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาบางกระบือ ประเภท บัญชีกระแสรายวัน และเมื่อชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้สมัครแนบไฟล์รายละเอียดหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนาทางระบบออนไลน์ รอรับการยืนยันเมื่อชำระเงินแล้ว และสามารถตรวจสอบสถานการณ์ลงทะเบียนได้ทาง www.cmatthai.com

ขั้นตอนการลงทะเบียนสมัครออนไลน์ ทางเว็บไซต์ทั้งนี้ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไปจนถึงวันจันทร์ที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ สมาคมฯ จะไม่รับลงทะเบียนในวันจัดสัมมนา เว้นแต่ผู้เข้าสัมมนา ยังสมัครไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้และสงวนสิทธิ์ในการปิดรับสมัครลงทะเบียนเมื่อจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาครบ จำนวน ๖๐๐ คน และสามารถดูรายละเอียดโครงการเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์สมาคมฯ www.cmatthai.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอความอนุเคราะห์แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดและผู้สนใจเข้าร่วมสัมมนาทราบด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

พลโท

(มณฑล ปราการสมุทร)

นายกสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๘ ๒๑๕๙, ๐ ๒๖๑๘ ๗๔๙๐
เว็บไซต์ www.cmatthai.com
อีเมล์แอดเดรส : cmatthai.th@gmail.com

โครงการสัมมนาทางวิชาการ
สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
เรื่อง "การกำหนดขอบเขตของงาน(TOR: TERM OF REFERENCE)และการบริหารสัญญา"
ระหว่างวันศุกร์ที่ 20 มีนาคม 2563 ถึงวันเสาร์ที่ 21 มีนาคม 2563
ณ โรงแรม แกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

.....

หลักการและเหตุผล

ในการปฏิบัติงานด้านพัสดุของบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการพัสดุ และผู้เกี่ยวข้อง ต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ..2560 เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปโดยถูกต้องและสอดคล้องกับหลักการความคุ้มค่า โปร่งใส เกิดความเป็นธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เนื่องจากระยะเวลาที่ผ่านมาพบว่ามีการอุทธรณ์ร้องเรียนจากผู้ประกอบการเป็นจำนวนมาก โดยเฉพาะในเรื่องความไม่ชัดเจนเกี่ยวกับการกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่หน่วยงานของรัฐจะดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างไว้ใช้ประโยชน์ในราชการ ส่งผลให้กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างและการลงนามสัญญาต้องล่าช้าออกไป ประกอบกับการกำหนดขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเป็นขั้นตอนหนึ่งที่มีความสำคัญในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเนื่องจากรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตของงานนี้เป็นสาระสำคัญที่จะต้องนำไปกำหนดไว้ในสัญญา

จากเหตุผลดังกล่าว สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย จึงกำหนดจัดสัมมนาทางวิชาการครั้งที่ 2/2563 ในหัวข้อเรื่อง "การกำหนดขอบเขตของงาน (TOR: TERM OF REFERENCE) และการบริหารสัญญา" ระหว่างวันศุกร์ที่ 20 มีนาคม 2563 ถึงวันเสาร์ที่ 21 มีนาคม 2563รวม 2 วัน ณ โรงแรม แกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรีโดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านพัสดุและผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่สนใจ ได้มีโอกาสศึกษาและทำความเข้าใจ ทบทวนสาระสำคัญและรายละเอียดต่างๆ ในเชิงลึก สามารถนำกลับไปปฏิบัติงานตามภารกิจที่รับผิดชอบได้อย่างถูกต้องสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ช่วยลดปัญหาข้อโต้แย้งเรื่องการอุทธรณ์หรือร้องเรียนของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันก่อให้เกิดประโยชน์ต่อภาพรวมของประเทศต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการพัสดุและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสำคัญและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และบรรดากฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง

/2. เพื่อให้...

2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการพัสดุและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารสัญญาภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และบรรดากฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องและกรณีศึกษา

3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการพัสดุและผู้ที่เกี่ยวข้องได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานร่วมกัน

หัวข้อการสัมมนา

1. หลักการสำคัญและรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการกำหนดขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และกรณีศึกษา
2. การบริหารสัญญาและกรณีศึกษา
3. การอุทธรณ์ร้องเรียนและกรณีศึกษา

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้เรียนรู้และเข้าใจถึงความหมาย ความสำคัญของการกำหนดขอบเขตของงาน (TOR:TERM OF REFERENCE) และการบริหารสัญญา โดยสามารถนำความรู้ ความเข้าใจที่ได้รับจากการสัมมนาไปถ่ายทอดหรือให้คำแนะนำแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหน่วยงาน

คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมสัมมนา

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ที่สนใจทั่วไป จำนวน 600 คน

คณะวิทยากร

1. วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากกรมบัญชีกลาง
2. วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักอัยการสูงสุด
3. วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

ระยะเวลาการสัมมนา

จำนวน 2 วัน ระหว่างวันศุกร์ที่ 20 มีนาคม 2563 ถึงวันเสาร์ที่ 21 มีนาคม 2563

สถานที่สัมมนา

โรงแรม แกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

วิธีการสัมมนา

บรรยายและกรณีศึกษา

การประเมินผล

ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมสัมมนาโดยใช้แบบสอบถามอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเปรียบเทียบผลก่อนและหลังการสัมมนา

/ค่าใช้จ่าย...

ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา

1. ค่าลงทะเบียน 4,500 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) รวมเอกสารประกอบการสัมมนาทางวิชาการ พร้อมกระเป๋าบรรจุเอกสาร อาหารกลางวัน 2 มื้อ อาหารว่างและเครื่องดื่ม 4 มื้อ (ไม่รวมค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะในการเดินทางไปเข้าร่วมสัมมนา) สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 (ฉบับที่ 3) แจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค0406.4/ว 413 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2555

2. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะในการเดินทางไปเข้าร่วมสัมมนา สามารถเบิกจ่ายจากส่วนราชการได้ ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2553 (ฉบับที่ 8)

3. ในกรณีที่หน่วยงานได้อนุมัติให้ข้าราชการในสังกัดยืมเงินทดรองของทางราชการไปจัดซื้อจากบุคคล บริษัท ห้าง ร้านในวงเงินที่ต้องหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย หน่วยงานจะต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายหรือไม่นั้น กรมสรรพากรได้ตอบข้อหารือตามหนังสือที่ กค 0804/4575 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2524 ไว้ว่า "ในกรณีที่ข้าราชการได้ยืมเงินทดรองไปจ่ายค่าซื้อสินค้าหรือจ่ายค่าจ้าง ณ สถานที่ของผู้ขายหรือผู้รับจ้าง จึงไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามมาตรา 50 (4) มาตรา 69 ทวิ และภาษีการค้า ณ ที่จ่าย ตามมาตรา 78 ปัณรส แห่งประมวลรัษฎากร" เพราะยังไม่ถือว่าหน่วยงานนั้นเป็นผู้จ่าย

หมายเหตุ

1. ค่าลงทะเบียนที่ชำระเรียบร้อยแล้ว หากผู้สมัครเข้าร่วมการสัมมนาขอถอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาคืนด้วยประการใดๆ ก็ตาม จะต้องแจ้งเหตุไม่ประสงค์เข้าร่วมการสัมมนาก่อนกำหนดวันสัมมนา**ไม่น้อยกว่า 7 วันหรือภายในวันที่ 16 มีนาคม 2563** โดยสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย จะหักค่าใช้จ่ายไว้คนละ 300 บาท และหากพ้นระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาการขอถอนคืนเงินกรณีแจ้งถอนคืนเงินค่าลงทะเบียนที่ได้รับชำระแล้ว

2. กรณีประสงค์จะเปลี่ยนแปลงบุคคลหรือรายชื่อผู้เข้าร่วมการสัมมนาจากที่ได้ลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมการสัมมนาไว้แล้ว จะต้องแจ้งให้สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยทราบเป็นการล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดวันสัมมนาไม่น้อยกว่า 7 วัน

ขั้นตอนการสมัครเข้าสัมมนาและการตอบรับ

1. ผู้ที่ประสงค์จะเข้าร่วมการสัมมนา สามารถกรอกรายละเอียดข้อมูลการสมัครเข้าร่วมสัมมนาได้ในเว็บไซต์ของสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (WWW.cmatthai.com) หัวข้อ "สมัครเข้าร่วมสัมมนาออนไลน์" ตามขั้นตอนและวิธีการสมัครลงทะเบียนออนไลน์ แนบท้ายโครงการสัมมนา

2. ชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาคนละ 4,500 บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เป็น**รายบุคคล** ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน ผ่านธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ชื่อบัญชี **สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาบางกระบือ ประเภทบัญชี กระแสรายวัน เลขที่บัญชี** 008-005793-1 **โดยระบุ** Ref.No.1 : 22563 **และ** Ref.No.2 : **หมายเลขโทรศัพท์ของผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนา** ให้ชัดเจนในแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน

/3.แนบไฟล์...

3. แนบไฟล์เอกสารหลักฐานการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนาที่ได้ชำระเสร็จสิ้นแล้วในระบบออนไลน์ทางเว็บไซต์ของสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (WWW.cmatthai.com)

4. สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยจะแจ้งยืนยันการรับสมัครในระบบออนไลน์ โดยสำรองที่นั่งและตอบรับการเข้าร่วมสัมมนา พร้อมจัดส่งใบเสร็จรับเงิน บัตรที่นั่ง ทางไปรษณีย์ ให้ผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาที่ได้ลงทะเบียนและส่งหลักฐานการสมัครเข้าร่วมสัมมนาอย่างถูกต้องครบถ้วน ในระบบการลงทะเบียนออนไลน์ของสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

5. สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยจะไม่รับลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนในวันที่กำหนดจัดการสัมมนา เว้นแต่ในกรณีที่มีผู้สนใจสมัครเข้าร่วมสัมมนาไม่ครบตามจำนวน 600 คน หรืออาจพิจารณาเป็นรายกรณีตามความเหมาะสม

6. กำหนดการรับสมัครเข้าร่วมสัมมนา ตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2563 ถึงวันจันทร์ที่ 16 มีนาคม 2563 และสงวนสิทธิ์ปิดการรับสมัครลงทะเบียน เมื่อจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาครบตามจำนวน 600 คน

ติดต่อสอบถามรายละเอียด ได้ที่

สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทยเลขที่ 73 อาคารธุรกิจบัณฑิตย์ ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทร. 02-618-2159, 02-618-7490 หรือทางเว็บไซต์ของสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย (WWW.cmatthai.com)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะอนุกรรมการจัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการ สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

พลโท

(มณฑล ปราการสมุทร)

นายกสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานอนุกรรมการจัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการ

สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

อนุมัติโครงการ

พลโท

(มณฑล ปราการสมุทร)

นายกสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

กำหนดการสัมมนาทางวิชาการ

เรื่อง "การกำหนดขอบเขตของงาน (TOR: TERM OFREFERENCE)และการบริหารสัญญา"

ระหว่างวันศุกร์ที่ 20 มีนาคม 2563 ถึงวันเสาร์ที่ 21 มีนาคม 2563

ณ โรงแรม แกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

วัน เวลา	หัวข้อเรื่อง	วิทยากร
วันศุกร์ที่ 20 มีนาคม 2563		
07.00 น. – 08.45 น.	ลงทะเบียน	
08.45 น. – 09.00 น.	พิธีเปิดการสัมมนา	นายกสมาคมนักบริหารพัสดุ แห่งประเทศไทย
09.00 น. – 12.00 น.	หลักการสำคัญและรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการกำหนดขอบเขตของงาน และกรณีศึกษา	นางสุธิษา จารุเมธาวิทย์ ผู้ทรงคุณวุฒิ กรมบัญชีกลาง
13.00 น. – 16.30 น.	การอุทธรณ์ร้องเรียนและกรณีศึกษา	นายสามารถ แสงรินทร์ นิติกรปฏิบัติการ กรมบัญชีกลาง
วันเสาร์ที่ 21 มีนาคม 2563		
09.00 น. – 12.00 น.	การบริหารสัญญาและกรณีศึกษา	นางกฤษณา ลิ่มสุวรรณ อัยการฝ่ายสัญญาและหารือ สำนักงานอัยการสูงสุด
13.00 น. – 16.30 น.	ถาม – ตอบ สารพันปัญหาการพัสดุ	นางกฤษณา ลิ่มสุวรรณ นางสุธิษา จารุเมธาวิทย์ นายสามารถ แสงรินทร์

<u>หมายเหตุ</u>

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มภาคเช้า เวลา 10.30 น. – 10.45 น.

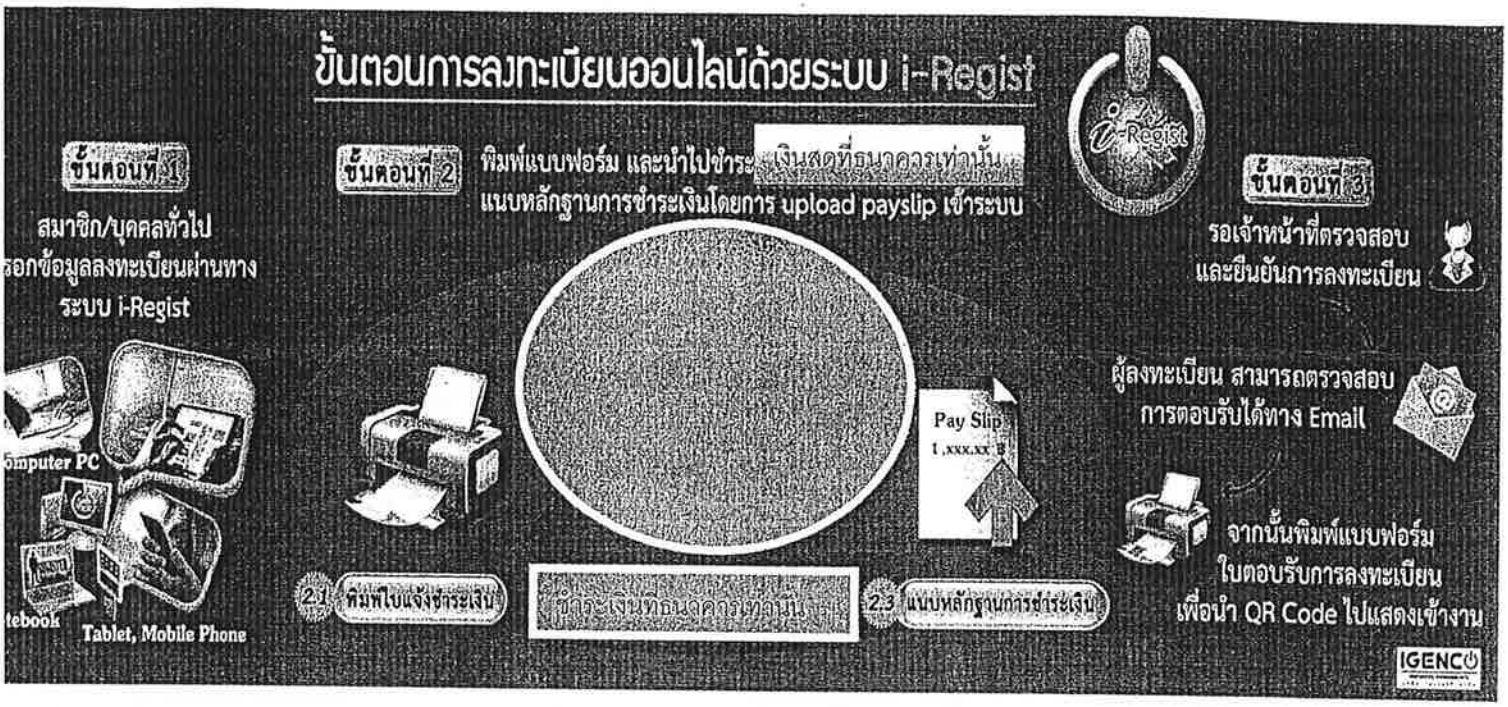
ภาคบ่าย เวลา 14.30 น. – 14.45 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 น. – 13.00 น.

ขั้นตอนกระบวนการสมัครลงทะเบียนออนไลน์เข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการ

ลำดับที่	กระบวนการ	รายละเอียด
๑	สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนโครงการ	• แจ้งเวียนหน่วยงานกลุ่มเป้าหมาย • เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์โครงการสัมมนาผ่านเว็บไซต์สมาคมฯ www.cmatthai.com
๒	ผู้ประสงค์จะเข้าร่วมสัมมนา กรอกรายละเอียดใบสมัคร	• ผู้ประสงค์จะเข้าสัมมนาดูรายละเอียดโครงการสัมมนาจากหนังสือเวียน หรือดูผ่านเว็บไซต์สมาคมฯ www.cmatthai.com • กรอกรายละเอียดใบสมัครทางเว็ปไซต์ กดลงทะเบียนออนไลน์ตามวิธีการที่กำหนด
๓	ชำระเงินค่าลงทะเบียน	• ผู้ประสงค์จะเข้าสัมมนากรอกรายละเอียดแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน • ชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นเงินสด จำนวน ๔,๕๐๐บาท ที่ธนาคาร กรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ เข้าบัญชีสมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาบางกระบือ เลขที่บัญชี ๐๐๘-๐๐๕๗๙๓-๑ ประเภทบัญชีกระแสรายวัน โดยระบุ Ref.No.๑ : ๒๒๕๖๓ และ Ref.No.๒ : หมายเลขโทรศัพท์ของผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาให้ชัดเจนตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันจันทร์ที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓
๔	ส่งเอกสารหลักฐานการหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนให้สมาคมฯ	• เมื่อชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว ให้ส่งเอกสารหลักฐานหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนไปในระบบการลงทะเบียนออนไลน์ ที่ท่านได้กรอกรายละเอียดไว้ข้างต้น www.cmatthai.com
๕	รับลงทะเบียน กำหนดเลขที่นั่ง และออกใบเสร็จรับเงิน	• เมื่อสมาคมฯ ได้รับหลักฐานการสมัคร และหลักฐานการชำระเงินแล้วจะกำหนดบัตรเลขที่นั่ง และออกใบเสร็จรับเงิน ให้แก่ผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนา • สมาคมฯ ส่งหนังสือตอบรับการลงทะเบียน และบัตรเลขที่นั่ง ให้กับผู้เข้าร่วมสัมมนาทราบทางจดหมายลงทะเบียน
๖	ผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนา	• ผู้สมัครลงทะเบียนในวันศุกร์ที่ ๒๐ มีนาคม ถึงวันเสาร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๗.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. พร้อมแสดงบัตรเลขที่นั่งเข้าร่วมสัมมนา • รับกระเป๋า และเอกสารประกอบการสัมมนา จำนวน ๑ ชุด
๗	รับวุฒิบัตร	• ผู้สมัครที่เข้าร่วมสัมมนา ครบตามวัน เวลาที่กำหนด จะได้รับวุฒิบัตรจากสมาคมฯ

ขั้นตอนการลงทะเบียนออนไลน์สัมมนาทางวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓



หมายเหตุ

ค่าลงทะเบียนที่ชำระเรียบร้อยแล้ว หากผู้สมัครเข้าร่วมสัมมนาขอถอนคืนด้วยประการใด ๆ ก็ตาม จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องก่อนวันสัมมนาไม่น้อยกว่า ๗ วัน (ภายในวันจันทร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓) สมาคมฯ จะหักค่าใช้จ่ายไว้รายละ ๓๐๐ บาท และหากแจ้งถอนคืนเกินกว่ากำหนดเวลาดังกล่าว ทางสมาคมฯ สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาการคืนค่าลงทะเบียน และหากประสงค์จะเปลี่ยนบุคคลผู้เข้าร่วมสัมมนาแทน จะต้องแจ้งให้สมาคมฯ ทราบล่วงหน้าก่อนวันสัมมนาไม่น้อยกว่า ๗ วัน เช่นกัน

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา

ส่วนที่ ๑ สำหรับธนาคาร

สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เพื่อเข้าบัญชี สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย **บัญชีกระแสรายวัน** เลขที่ ๐๐๘-๐๐๕๗๙๓-๑ สาขาบางกระบือ	Ref.No.๑ : **๒๒๕๖๓** Ref.No.๒ : **โทรศัพท์ของผู้สมัคร**.....

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา.....

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	**สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน**	จำนวนเงิน (ตัวเลข)	๔,๕๐๐.๐๐	บาท	สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน (พร้อมประทับตรา)

ค่าธรรมเนียมธนาคาร ๒๐ บาท

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง (ตัวบรรจง) โทรศัพท์.....

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา

ส่วนที่ ๒ สำหรับลูกค้า

สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย
ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนสัมมนา

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED

สาขาผู้รับฝาก.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เพื่อเข้าบัญชี สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย บัญชีกระแสรายวัน เลขที่ ๐๐๘-๐๐๕๗๙๓-๑ สาขาบางกระบือ	Ref.No.๑ : **๒๒๕๖๓** Ref.No.๒ : **โทรศัพท์ของผู้สมัคร**.....

ชื่อผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา.....

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	**สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน**	จำนวนเงิน (ตัวเลข)	๔,๕๐๐.๐๐	บาท	สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคารผู้รับเงิน (พร้อมประทับตรา)

ค่าธรรมเนียมธนาคาร ๒๐ บาท

เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว โปรดทำสำเนาส่งเข้าเว็ปที่ท่านกรอกข้อมูลด้วยครับ

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง (ตัวบรรจง) โทรศัพท์.....

หมายเหตุ ๑. กรอกเอกสารให้ครบถ้วน นำเงินสดติดต่อชำระเงินค่าลงทะเบียนได้ที่ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) ทุกสาขา ทั่วประเทศ
๒. ต้องมีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่ธนาคารฯ ใบชำระเงินจึงจะสมบูรณ์

แบบฟอร์มการจองห้องพักโรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา

สมาคมนักบริหารพัสดุแห่งประเทศไทย

1. **ข้อมูลบุคคล :**

ชื่อ:_____ นามสกุล _____

ชื่อ:_____ นามสกุล _____

ที่อยู่: _____

E-mail Address:_____เบอร์โทรศัทท์:_____

ที่อยู่ในการออกใบกำกับภาษี/และใบเสร็จ

.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีของหน่วยงานหรือเลขบัตรประชาชน

.....

2. **จองห้องพัก:**

ห้องGrand Room(พัก 1 ท่าน) ♦ 1,800 ห้อง/คืน

ห้องGrand Room (พัก 2 ท่าน) ♦ 1,800 ห้อง/คืน ♦ 1000 เตียงเสริม(พร้อมอาหารเช้า)

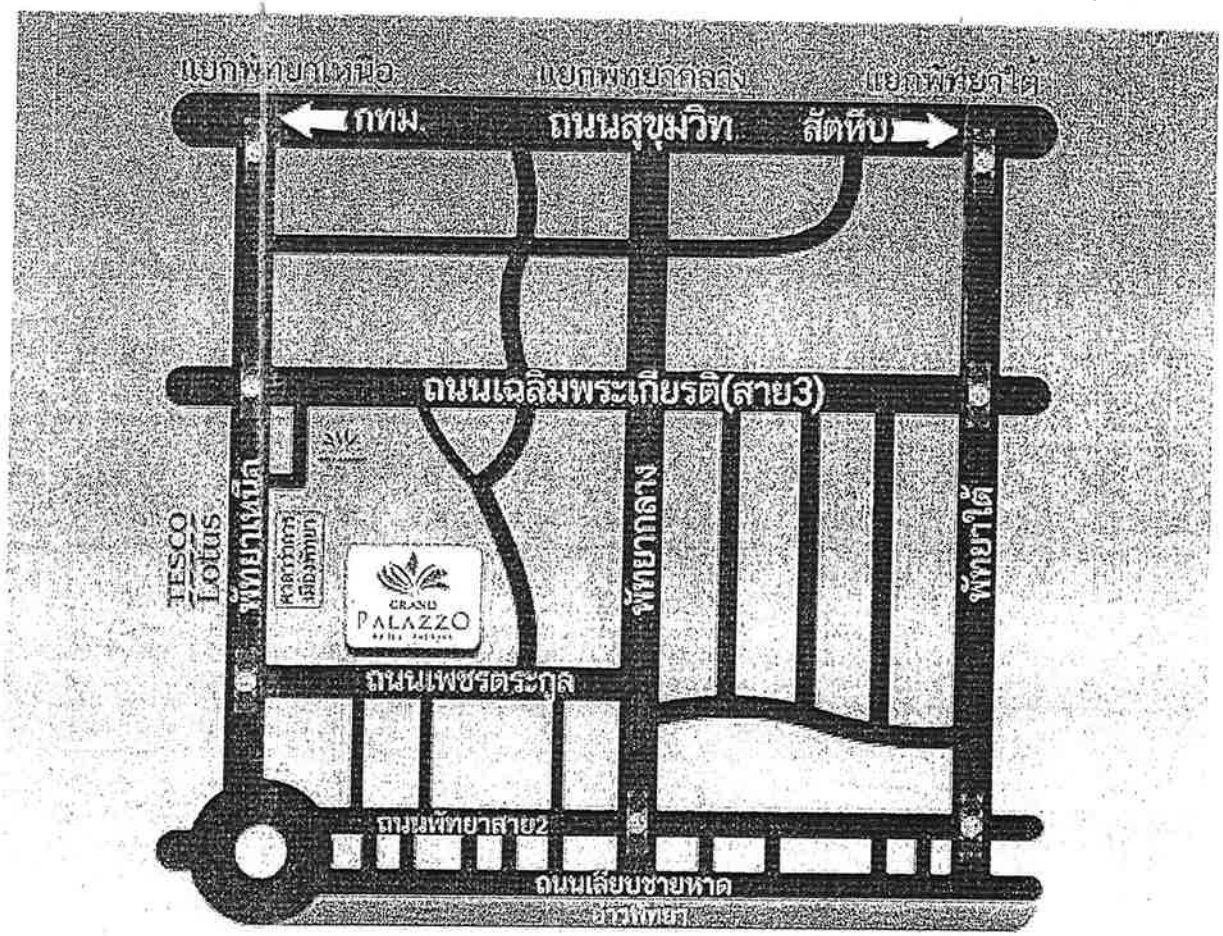
เข้าพักวันที่: _____ ออกจากที่พักวันที่: _____

3. **เงื่อนไขการจองห้องพัก :**

3.1 กรุณาส่ง e-mail เอกสารการจองห้องพักมาตามรายละเอียดด้านล่างนี้.

3.2 เริ่มจองห้องพักได้ตั้งวันจันทร์ที่ 27 มกราคม 2563 ถึงวันศุกร์ที่ 6 มีนาคม 2563

โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา
Tel : 081890-4629 (คุณแอร์)
E-mail Sales1@grandpalazzohotel.com



โรงแรม แกรนด์ พาลาสโซ่

292 หมู่.6 เมืองพัทยา ,ประเทศไทย 20150
โทร: +6638416630
WWW.GRANDPALAZZOHOTEL.COM