บันทึกข้อความ

ส่วนราชการสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าใหม่ ถนนราชกิจ จังหวัดจันทบุรี โทร.๐ ๓๙๔๓ ๑๔๘๓

ที่จบ ๐๔๓๒/ ๗๕ **วันที่** ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลการปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภอท่าใหม่

๑. ต้นเรื่อง

ตามแบบสำรวจการใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence-based Integrity & Transparency Assessment : ITA มาตรฐานการประเมินหน่วยงานคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๓ เพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานคุณธรรม มีการประเมินใน ๕ ดัชนี ได้แก่ ๑.ดัชนีความโปร่งใส ๒. ดัชนีความพร้อมรับผิด ๓.ดัชนีความปลอดทุจริตในการปฏิบัติงาน ๔.ดัชนีวัฒนธรรมคุณธรรม และ ๕.ดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๒. ข้อพิจารณา

ดังนั้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี ได้ดำเนินการจัดทำกรอบแนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางในการถือปฏิบัติและได้แจ้งเวียนกรอบแนวทางการปฏิบัติดังกล่าวไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และได้มีการติดตามผลการดำเนินงานปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน เพื่อทราบและจัดทำแนวทางแก้ไขป้องกันต่อไป

๓. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายปราโมทย์ งามสุภาพ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ทราบ

(นายสมเกียรติ ขันติประเสริฐ)
สาธารณสุขอำเภอท่าใหม่

รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี ปี ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๑ (๑ตุลาคม ๒๕๖๒-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

กิจกรรมที่มีความเสี่ยง	แนวทางการป้องกันและแก้ไข	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรคที่พบ	หมายเหตุ
๑.การใช้รถราชการ - การนำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว	- กำหนดหลักเกณฑ์การใช้รถ การจัดพนักงานขับรถ ให้ผู้ใช้รถบันทึกการขอใช้รถ และตรวจสอบเลขไมล์เป็นระยะ จัดทำบันทึกขอใช้รถ ระยะเวลาการใช้ จัดทำทะเบียนให้พนักงานขับรถ ทำการบันทึกการใช้รถทุกครั้ง ซึ่งในบันทึกระบุรายละเอียด ผู้ขอใช้รถ พนักงานขับรถ ระยะทาง สถานที่ไป พร้อมบันทึกเลขไมล์รถทั้งไปและกลับ วัน เวลา และผู้ตรวจสอบการใช้รถ	-แจ้งเวียนไปยังหน่วยงานในสังกัดทุกแห่งเพื่อรับทราบและถือปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว		**จากการดำเนินงานออกตรวจสอบยังไม่พบการนำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว
๒.การเบิกค่าตอบแทน -การเบิกค่าตอบแทนที่เป็นเท็จ	-ให้มีการแนบเอกสารระเบียบ ข้อกำหนดค่าตอบแทนในการเบิก-จ่ายทุกครั้ง -ให้มีการตรวจสอบข้อมูลบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริงในหน่วยงาน ทุกครั้งที่มีการเบิกค่าตอบแทน -ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการเบิกค่าตอบแทน ให้มีความถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด	-แจ้งเวียนไปยังหน่วยงานในสังกัดทุกแห่งเพื่อรับทราบและถือปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว		**จากการดำเนินงานออกตรวจสอบยังไม่พบการเบิกค่าตอบแทนที่เป็นเท็จ

รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี ปี ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๑ (๑ตุลาคม ๒๕๖๒-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

กิจกรรมที่มีความเสี่ยง	แนวทางการป้องกันและแก้ไข	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา อุปสรรคที่พบ	หมายเหตุ
๓.การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา -การจัดทำโครงการแต่ไม่เป็นไปตามกิจกรรมดำเนินการ	-จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความโปร่งใสของการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม เพื่อตรวจสอบการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมในหน่วยงาน -ให้มีการตรวจสอบการดำเนินกิจกรรมในงาน/โครงการ/กิจกรรม รายละเอียดการใช้งบประมาณให้มีความถูกต้อง เหมาะสมตามระเบียบ ข้อกำหนด	-การตรวจสอบการดำเนินกิจกรรมในงาน/โครงการ/กิจกรรม รายละเอียดการใช้งบประมาณให้มีความถูกต้องเหมาะสมตามระเบียบข้อกำหนด โดยมีผู้ตรวจสอบระดับอำเภอ ตรวจสอบด้านการใช้งบประมาณ การจัดทำกิจกรรม ทุกโครงการ	-	
๔.การจัดหาพัสดุ -เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุเอื้อประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้อง ในการเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ - การให้ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างแก่พรรคพวกญาติ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์	- แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดหาพัสดุอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร -ตรวจสอบ/สืบค้น วิธีการจัดหาพัสดุให้มีความเหมาะสม เป็นกลาง ไม่เอื้อต่อตนเองและพวกพ้อง -ปิดประกาศการจัดหาพัสดุเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้อื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดซื้อจัดจ้าง และดำเนินการคัดเลือกได้อย่างเหมาะสม	-แจ้งเวียนไปยังหน่วยงานในสังกัดทุกแห่งเพื่อรับทราบและถือปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว	-	**จากการดำเนินงานออกตรวจสอบยังไม่พบการข้อมูลที่เอื้อประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้อง

แผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดที่ ๑ ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ค่าเป้าหมาย ๑๐๐ (ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนทั้งหมด)

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๑	- ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพิจารณาโครงการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๔	-	ได้โครงการที่มีคุณภาพ
๒	- ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงโครงการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๔	-	ครูมีความเข้าใจในโครงการ
๓	- ประชุมผู้ปกครองนักเรียนเพื่อชี้แจงโครงการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๔	-	ผู้ปกครองมีความเข้าใจในโครงการ
๔	- ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๔	-	ครูมีแผนการดำเนินงานตามโครงการ
๕	- ดำเนินการตามโครงการ	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕	ตามที่จ่ายจริง	นักเรียนได้รับการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๖	- ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕	-	ได้ข้อมูลในการดำเนินงานตามโครงการ
๗	- สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ	กันยายน ๒๕๖๕	-	ได้สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ
๘	- รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ	กันยายน ๒๕๖๕	-	ได้รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
๙	- ประเมินโครงการ	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ	กันยายน ๒๕๖๕	-	ได้ประเมินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวิรัช ศิริมาตร)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสมชาย ใจดี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสมชาย ใจดี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน