สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
เลขรับ 2575
วันที่ ๙ มี.ค. ๒๕๖๒
เวลา

ด่วนที่สุด
ที่ จบ ๐๐๑๗.๒/ว

ศาลากลางจังหวัดจันทบุรี
ถนนเลียบเนิน จบ ๒๒๐๐๐

มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การรับทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๒ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๗.๔(ปจ)/ว ๑๕
ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย จังหวัดจันทบุรีได้รับแจ้งจากกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๒ ว่า สำนักงาน ก.พ. ได้จัดสรรทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในรูปแบบทุนฝึกอบรมระยะสั้น (๑๒ วัน) จำนวน ๔๕ ทุน และสำรอง ๕ ทุน โดยกำหนดหัวข้อการเรียนรู้ ได้แก่

๑. การพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development)

๒. เศรษฐกิจดิจิทัลและการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Digital Economy & Innovation)

๓. การสร้างมูลค่าเพิ่มทางการท่องเที่ยวและการบริการ (Value Added Creation for Tourism and Service)

๔. นวัตกรรมการเกษตรอาหาร (Innovative Agriculture and Food)

ในการนี้ จังหวัดจันทบุรีจึงขอให้ท่านแจ้งข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดในประกาศ และมีความสนใจสมัครเพื่อรับทุนฝึกอบรม โดยขอให้จัดส่งเอกสารหลักฐานการสมัครรับทุนฝึกอบรมให้จังหวัดจันทบุรี ภายในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.stabundamrong.go.th หรือ www.ocsc.go.th/scholarship

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

- ๒๒๘. -

หมายเหตุ : หนังสืออยู่ระหว่างการนำเสนอ
(ส่งเอกสารหลักฐานการสมัครให้จังหวัดได้ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๑ มี.ค. ๖๒)

(นายอภิรักษ์ พิศุทธ์อาภรณ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด
โทร./โทรสาร ๐ ๓๙๓๐ ๒๖๖๓ ต่อ ๓๔๗๒๓, ๓๔๗๔๕

๑๑ มี.ค. ๒๕๖๒

เอกสารแนบ ๑

โครงสร้างหลักสูตรทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

****

Module	ประเด็นการเรียนรู้	สถานที่/ระยะเวลา *
๑ ภาควิชาการ การเสริมสร้างองค์ความรู้ (Knowledge-based Building)	๑. การพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) ๒. เศรษฐกิจดิจิทัลและการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Digital Economy and Innovation) ๓. การสร้างมูลค่าเพิ่มทางการท่องเที่ยวและการบริการ (Value added Creation for Tourism and Service) ๔. นวัตกรรมการเกษตรและอาหาร (Innovative Agriculture and Food)	ประเทศไทย วันที่ ๓ – ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ (๕ วัน)
๒ ภาคการศึกษาดูงาน การเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ในสถานที่จริง (Experience-basedLearning)	ศึกษาดูงานในประเด็นเนื้อหาที่สอดคล้องกับหัวข้อการเรียนรู้การอภิปรายในส่วนของ module ๑ โดยมุ่งเน้นการศึกษา Best Practices ของหน่วยงานที่ประสบความสำเร็จทั้งภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อนำความรู้และประสบการณ์เหล่านั้นมาปรับใช้กับงานที่รับผิดชอบ	ต่างประเทศ **กลุ่มที่ ๑** วันที่ ๑๗ – ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ (๕ วัน ๔ คืน) **กลุ่มที่ ๒** วันที่ ๒๔ – ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ (๕ วัน ๔ คืน)
๓ ภาคการนำเสนอผลการเรียนรู้ การสรุปองค์ความรู้และการนำเสนอผลการเรียนรู้ (Knowledge Sharing and Presentation)	๑. สรุป สะท้อน และนำเสนอผลการเรียนรู้จากการศึกษาดูงานในต่างประเทศ (งานกลุ่ม) ๒. นำเสนอผลการเรียนรู้เพื่อการพัฒนางาน (งานกลุ่มโดยแบ่งตามกลุ่มจังหวัด)	ประเทศไทย วันที่ ๑๑ – ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ (๒ วัน)

** ระยะเวลาในการดำเนินการจัดหลักสูตรอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม*

รูปแบบการเขียนบทความ

เนื้อหา

นำเสนอแนวคิด มุมมองของตนเองโดยการนำความรู้และประสบการณ์จากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้กับงานราชการและจัดทำเป็นข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง โดยข้อเสนอดังกล่าวอาจเป็นเรื่องเกี่ยวกับนโยบาย ระบบ กระบวนการ ขั้นตอน เทคนิค ทั้งนี้ ข้อเสนอดังกล่าวอาจมุ่งเน้นการปรับปรุงและพัฒนาเฉพาะส่วนราชการที่ข้าราชการผู้รับทุนสังกัด หรือผลกระทบต่อภาคราชการในภาพรวมก็ได้

ความยาว หน้ากระดาษ A4 จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ หน้า แต่ไม่เกิน ๕ หน้า

ตัวอักษร ภาษาไทย แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖

เว้นบรรทัด Single

กำหนดส่ง บทความจะต้องส่งภายใน ๓๐ วันหลังจากสิ้นสุดการอบรม
ทั้งนี้ บทความจะเป็นงานกลุ่มโดยแบ่งตามกลุ่มจังหวัด

วิธีส่ง ผู้มีสิทธิรับทุนจะต้องส่งบทความกลับมายังสำนักงาน ก.พ. ทั้ง ๒ ช่องทาง ดังนี้

๑. บทความต้นฉบับจริง (ทางไปรษณีย์)
ศูนย์นักบริหารระดับสูง สำนักงาน ก.พ.
๔๗/๑๑๑ ถนนติวานนท์
ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐
โดยส่งผ่าน หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด/ หัวหน้าหน่วยงานที่เทียบเท่า

และ

๒. ไฟล์บทความโดยส่งมาในรูปแบบไฟล์ Microsoft Word
E-mail: ronarong@ocsc.go.th

เจ้าหน้าที่ ก.พ. นายรณรงค์ ศุภรัศมี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
โทรศัพท์: ๐๒-๕๔๗-๑๗๐๒
โทรสาร: ๐๒-๕๔๗-๑๗๓๔

สำนักงาน ก.พ.
Office of the Civil Service Commission

เลขประจำตัวผู้สมัคร .....

แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ
เพื่อรับทุนฝึกอบรม เพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญ
ที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- - - - - - - - - - -

ติดรูปถ่ายขนาด
๑ X ๑.๕ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการคัดเลือก

ข้าพเจ้ามีความประสงค์สมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนฝึกอบรม เพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว .....นามสกุล.....

Name ☐ Mr. ☐ Mrs. ☐ Miss..... Surname.....

เลขประจำตัวประชาชน.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....อายุ.....ปี.....เดือน

สถานภาพปัจจุบัน ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ แยกกันอยู่ ☐ หย่าร้าง

๒. สังกัดของผู้สมัคร

กระทรวง .....กรม .....

แผนก / ฝ่าย / กอง.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail address: (เขียนเป็นตัวพิมพ์ใหญ่).....

จังหวัดที่ปฏิบัติงาน.....

๓. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้สะดวกที่สุด

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail address: (เขียนเป็นตัวพิมพ์ใหญ่).....

๔. ในกรณีเร่งด่วนที่ไม่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ให้ติดต่อผ่านทาง

ชื่อ – นามสกุล .....เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น.....

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail address: (เขียนเป็นตัวพิมพ์ใหญ่).....

๕. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	ระหว่าง พ.ศ. – พ.ศ.	วุฒิที่ได้รับ แผนการเรียน/สาขาวิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				

๖. ประวัติการรับราชการ

ตำแหน่ง / ระดับ / สังกัด	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ระยะเวลาปฏิบัติงาน

๗. ความรู้ความสามารถในด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษา	ระดับความรู้ความสามารถ (ให้ระบุว่าใช้ได้ในระดับดีมาก ดี หรือพอใช้)			ศึกษาโดยวิธี
	เขียน	อ่าน	พูด	

๘. ข้าพเจ้า ☐ ไม่เคย ☐ เคย ได้รับทุนไปศึกษา / ฝึกอบรม / ดูงาน หรือสัมมนา ณ ต่างประเทศ

หลักสูตร	ประเทศ	ทุน	ระยะเวลา *

ระยะเวลา * หมายถึง วันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดของระยะเวลาที่ได้รับทุนไปศึกษา / ฝึกอบรม / ดูงาน หรือ สัมมนา

๙. งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบในปัจจุบัน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๐. ผลงานที่ผ่านมา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือกให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติทันที

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้แสดงความจำนง

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

แบบฟอร์ม สนง. ก.พ ๕
(ข้าราชการพลเรือนสามัญ)

หนังสืออนุญาตให้สมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรม
เพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (๑) .....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

กรม.....กระทรวง/สำนักงาน.....

อนุญาตให้ (๒) .....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

กรม..... กระทรวง/สำนักงาน .....

สมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาล (ทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒)

อนึ่ง ขอรับรองว่าข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นี้เป็นผู้มีความเหมาะสมในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนฯ ดังนี้

๑. เป็นผู้มีศีลธรรม วัฒนธรรม และความประพฤติดี

๒. เป็นผู้ปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อุทิศ และเสียสละ

๓. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเพียงพอ สมควรจะได้รับการพัฒนาให้มีความรู้เพิ่มขึ้นเพื่อที่จะกลับมาเป็นกำลังสำคัญของส่วนราชการ

๔. ความเห็นอื่นๆ (ถ้ามี).....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : (๑) ชื่อผู้อนุญาตและรับรองความเหมาะสมในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนฯ จะต้องเป็น **หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดระดับกรม หรือเทียบเท่าขึ้นไป** หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน

(๒) ชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญที่อนุญาต และรับรองความเหมาะสมในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนฯ

แบบฟอร์ม สนง. ก.พ. ๕.๑

(ทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนในส่วนภูมิภาค ๒๕๖๒)

หนังสือรับรองภารกิจประจำที่รับผิดชอบจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (๑) .....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

กรม.....กระทรวง.....

ขอให้คำรับรองว่า (๒) .....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

กรม.....กระทรวง.....

ผู้สมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนในส่วนภูมิภาค) เป็นผู้ที่

☐ **ปฏิบัติราชการในภูมิภาคตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)**

☐ **ได้รับมอบหมายและเป็นเจ้าภาพหลักในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด**

โดยมีรายละเอียดของภารกิจประจำที่รับผิดชอบ หรือจะมอบหมายภารกิจประจำให้รับผิดชอบดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

<u>หมายเหตุ</u> (๑) ชื่อผู้รับรองจะต้องเป็น**หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด ซึ่งมีตำแหน่งเทียบได้**

ไม่ต่ำกว่าปลัดกระทรวง อธิบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนเท่านั้น

(๒) ชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้รับการรับรองในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนฯ

สำเนา ก.พ. ๔.๑

(สำเนา)

ประกาศสำนักงาน ก.พ.
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรม
เพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยสำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๙) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยทุนของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก และกำหนดวิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสินเพื่อรับทุน ดังต่อไปนี้

๑. **จำนวนทุนที่จัดสรร**

จำนวน ๔๕ ทุน

๒. **ข้อผูกพันในการรับทุน**

๒.๑ ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาทำประโยชน์ให้ราชการตามสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน

๒.๒ กรณีผู้ได้รับทุนไม่กลับมาทำประโยชน์ให้แก่ราชการตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับสำนักงาน ก.พ. นอกจากจะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้น ยังจะต้องชดใช้เงินอีก ๒ เท่าของจำนวนเงินทุนดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับอีกด้วย

๓. **คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก**

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาคตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) หรือเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้รับมอบหมายหรือเป็นเจ้าภาพหลักในการขับคลื่อนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด/จังหวัดนั้น ๆ ที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค

๓.๒ เป็นผู้มีอายุไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร (๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒)

๓.๓ หากเคยไปศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนรัฐบาล (ก.พ.) มาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร (๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒)

๓.๔ ต้องไม่เคยเป็นผู้รับทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาคมาก่อน

๓.๕ มีความรู้ภาษาอังกฤษเบื้องต้นสำหรับการสื่อสารขั้นพื้นฐาน

๓.๖ เป็นผู้มีระยะเวลาสำหรับการปฏิบัติราชการชดใช้ทุนหลังสิ้นสุดการฝึกอบรมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่า ของระยะเวลาที่ไปฝึกอบรม

๔. การรับสมัครคัดเลือก

๔.๑ ให้กระทรวงมหาดไทยดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกข้าราชการที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๓ จาก ๑๘ กลุ่มจังหวัด กลุ่มจังหวัดละ ๑ - ๓ ราย โดยผู้ได้รับการคัดเลือกในแต่ละกลุ่มจังหวัดจะต้องมาจากส่วนราชการที่แตกต่างกัน รวมทั้งสิ้น ๔๕ ราย และคัดเลือกผู้ได้รับการคัดเลือกสำรองจำนวน ๕ ราย โดยเรียงตามลำดับที่เห็นว่าสมควรได้รับทุนก่อนด้วย

๔.๒ ให้กระทรวงมหาดไทย แจ้งรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก และรายชื่อสำรองไปยังสำนักงาน ก.พ. โดยส่งถึง กลุ่มงานบริหารการสอบทุน ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. เลขที่ ๔๗/๑๑๑ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ **ภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒** พร้อมเอกสาร หลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) หนังสืออนุญาตให้แสดงความจำนงสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดตามแบบฟอร์ม สนง.ก.พ. ๕

(๓) หนังสือรับรองภารกิจประจำที่รับผิดชอบจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด ตามแบบฟอร์ม สนง. ก.พ. ๕.๑

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

สำหรับผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุน จะต้องเข้ารับการฝึกอบรม หากสละสิทธิ หรือไม่เดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม อาจทำให้สำนักงาน ก.พ. ในฐานะส่วนราชการเจ้าของทุน และเป็นผู้ประสานงานทุนดังกล่าว ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการยกเลิกให้แก่สถาบันผู้จัดการฝึกอบรมของต่างประเทศด้วย

๕. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

๕.๑ สำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาคัดเลือกจากรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก และรายชื่อสำรองที่กระทรวงมหาดไทยแจ้ง ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร

๕.๒ สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อเฉพาะผู้มีสิทธิได้รับทุนเท่านั้น

๖. การจัดการฝึกอบรม

สำนักงาน ก.พ. จะประสานงานเพื่อจัดหลักสูตรฝึกอบรมเป็นกลุ่มในสถาบันชั้นนำที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ภายใต้รายละเอียดกรอบหลักสูตรที่กำหนดตามเอกสารแนบ ๑

๗. การยืนยันการรับทุน

ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องรายงานตัวรับทุนภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๘. การทำสัญญา

๘.๑ ผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๘.๒ ผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องจัดทำข้อตกลงการรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมตามแบบที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หากผู้รับทุนสละสิทธิรับทุนหลังจากการทำสัญญารับทุน ผู้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนตามที่สัญญากำหนด

๙. เงื่อนไขการรับทุน

๙.๑ ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ทุน ณ ส่วนราชการที่เป็นต้นสังกัดในส่วนภูมิภาค

๙.๒ ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องส่งหนังสืออนุมัติตัวบุคคลให้เดินทางไปฝึกอบรม ในและต่างประเทศจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด ให้สำนักงาน ก.พ. ก่อนเดินทางไปฝึกอบรม

๙.๓ กรณีเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาล ก.พ. (ทุนศึกษาหรือทุนฝึกอบรม) มากกว่า ๑ ทุน ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องเลือกรับทุนใดทุนหนึ่ง

๙.๔ ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องรายงานตัวรับทุนภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด หากผู้ได้รับทุนสละสิทธิรับทุนหลังจากการทำสัญญารับทุน ผู้ได้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนตามที่สัญญากำหนด

๙.๕ ผู้ได้รับทุนจะต้องเขียนบทความเป็นภาษาไทยที่ชี้ให้เห็นถึงการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงงานที่รับผิดชอบ พร้อมส่งบทความให้สำนักงาน ก.พ. ภายใน ๓๐ วันหลังจากสิ้นสุดการอบรม ทั้งนี้ บทความดังกล่าวเป็นงานกลุ่มเสนอโดยผู้รับทุนที่มาจากกลุ่มจังหวัดเดียวกัน รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๙.๖ ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๙.๗ ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องเข้าร่วมหลักสูตรการอบรมร้อยละ ๑๐๐

๙.๘ หากผู้มีสิทธิได้รับทุนมิได้ดำเนินการตามข้อ ๙.๑ – ๙.๗ สำนักงาน ก.พ. จะนำไปเป็นข้อมูลในการประกอบการพิจารณาจัดสรรทุนของส่วนราชการที่ผู้ได้รับทุนสังกัดในปีต่อไป

๑๐. การเพิกถอนการให้ทุน

ก.พ. จะพิจารณาเพิกถอนการให้ทุนแก่ผู้ได้รับทุน หากเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๐.๑ ไม่มีหนังสืออนุมัติตัวบุคคลให้เดินทางไปอบรม ณ ต่างประเทศจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด

๑๐.๒ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓

๑๐.๓ หลีกเลี่ยง ละเลยการยืนยันการรับทุนและการทำสัญญาตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑๐.๔ เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือไม่อยู่ในมาตรฐาน หรือไม่เหมาะสม หรือไม่ประพฤติตนตามแนวทางที่ ก.พ. กำหนด

๑๐.๕ หลีกเลี่ยง หรือพยายามหลีกเลี่ยงกำหนดการเดินทางไปฝึกอบรม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) พัชรภากร เทวกุล

(หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล)
รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการ ก.พ.

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุภร ปุริสังคหะ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ