บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี โทร. ๐ ๓๙๓๑ ๑๑๖๖ ต่อ ๒๐๒, ๒๐๕

ที่ จบ ๐๐๓๒.๐๐๑/ ๔๒๖๔ **วันที่** ๖๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง เชิญลูกจ้างส่วนราชการ เข้าร่วมประชุม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน สสอ. ทุกแห่ง และหัวหน้ากลุ่มงานทุกงาน

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ได้รับแจ้งจากสมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย ตามหนังสือที่ สจ.สธ.ว ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมประชุม การสื่อสารเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลและการบวนการบริหารงานที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของบุคคลากรในหน่วยงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อฟังบรรยายสิทธิประโยชน์ค่ารักษาพยาบาลพึงจะได้รับหลังเกษียณอายุราชการ สิทธิของลูกจ้างประจำและพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๑ - ๒ กันยายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมแกรนด์คอนเวนชั่น โรงแรมมุกดาหารแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร สามารถดูรายละเอียดได้ที่ http://www.chpho.go.th.

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี จึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ ให้ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่สนใจ เข้าร่วมประชุมในวันเวลาดังกล่าว โดยขออนุมัติเบิกค่าลงทะเบียนคนละ ๑,๐๐๐ บาท พร้อมทั้งเบิกค่าที่พักและค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากหน่วยงานต้นสังกัดได้ตามสิทธิ ทั้งนี้ขอให้ตอบรับการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองทางโทรสาร ๐๒ ๐๓๕ ๕๓๓๗ **ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๐** ให้ผู้จัดทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางนาตยา ศุจิจันทรรัตน์)
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)
ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

17/20

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
เลขรับ 07844
วันที่ ๑๙ ก.ค. ๒๕๖๐
เวลา

ที่ สจ.สธ.ว ๑๙ /๒๕๖๐

สมาคมลูกจ้างกระทรวงสาธารณสุขแห่งประเทศไทย
๔๑/๑ หมู่ ๔ อาคารศรีอโยธยา อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมประชุมเรื่อง การสื่อสารเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลและกระบวนการบริหารงานที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน/สาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการประชุมและกำหนดการ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. ใบจองห้องพักโรงแรม และแผนที่ จำนวน ๓ ฉบับ

ด้วยสมาคมลูกจ้างกระทรวงสาธารณสุขแห่งประเทศไทย ได้กำหนดจัดโครงการประชุมเรื่อง การสื่อสารเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลและกระบวนการบริหารงานที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิบรรยายสิทธิประโยชน์ของลูกจ้างประจำ เรื่อง "สิทธิค่ารักษาพยาบาลพึงจะได้รับหลังเกษียณอายุราชการ และลูกจ้างประจำเกษียณอายุราชการไม่ถึง ๒๕ ปี ให้ได้รับบำเหน็จรายเดือนด้วยเหตุสูงอายุ เส้นทางความก้าวหน้า ในตำแหน่งหรือสายงานของลูกจ้างประจำ"และบรรยายพิเศษ"สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.)" ระหว่างวันที่ ๑-๒ กันยายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมแกรนด์คอนเวนชั่น โรงแรมมุกดาหารแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร

ในการนี้ สมาคมฯ จึงขอเชิญข้าราชการเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ลูกจ้างประจำ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว และบุคลากรที่สังกัดในหน่วยงานราชการที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ อนึ่งผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมประชุมฯ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลัง ค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) เป็นค่าห้องประชุม ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารเย็น และค่าตอบแทนวิทยากร ทั้งนี้ ขอให้ผู้เข้าร่วมประชุม กรุณาส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุมทางโทรสาร ๐๒๐๓๕๕๓๓๗ ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยการโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า ผ่านธนาคารกรุงไทย สาขาโรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา ชื่อบัญชี "สมาคมลูกจ้างกระทรวงสาธารณสุขแห่งประเทศไทย" เลขที่บัญชี ๙๘๖-๑-๙๕๙๓๓-๕ และโปรดนำสำเนาใบโอนเงินค่าลงทะเบียนเพื่อติดต่อขอรับใบเสร็จรับเงินในวันประชุมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และอนุมัติให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมประชุมดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุภชัย เครือเมฆ)
นายกสมาคมลูกจ้างกระทรวงสาธารณสุขแห่งประเทศไทย

สำนักงานใหญ่สมาคมฯติดต่อสอบถามประสานงาน นายกสมาคม มือถือ. ๐๘ ๑๓๘๔ ๔๐๔๘
นางกาญจนา ศรีทองฉิม มือถือ.๐๘ ๙๖๕๑ ๐๕๔๔ นางสาวปวิดา แหบคงเหล็ก มือถือ.๐๘ ๙๑๑๘ ๔๑๔๕

โครงการประชุม เรื่อง การสื่อสารเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลและกระบวนการบริหารงาน ที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
วันที่ ๑ – ๒ กันยายน ๒๕๖๐
ณ โรงแรมมุกดาหารแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร

๑.หลักการและเหตุผล

ด้วยกระบวนการบริหารการจัดการงานบุคคลภาครัฐได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพราะการบริหารบุคคลเป็นการสร้างมูลค่าทรัพยากรให้มีสมรถนะสูงขึ้น และเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กร รวมทั้งการสร้างแรงจูงใจในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน การจูงใจอาจดำเนินการได้ในทุกกระบวนการของการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การจูงใจเพื่อดึงดูดคนเก่งเข้าสู่ระบบราชการ การจูงใจเพื่อรักษาคนดีคนเก่งที่มีอยู่ในระบบราชการให้ทุ่มเททำงานอย่างมีศักยภาพ ปัจจุบันกองบริหารทรัพยากรบุคลากรได้พบกับปัญหาอุปสรรคที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการ มีการร้องเรียนของบุคลากรในส่วนราชการ เพื่อขอความเป็นธรรม วิธีการปฏิบัติของการทำงาน รวมทั้งความช่วยเหลือในเรื่องต่างๆ จึงมีความจำเป็นที่ต้องซักซ้อมทำความเข้าใจให้บุคลากรดังกล่าวและส่วนราชการฯ ในสังกัดได้รับทราบและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เพราะบุคลากรจะเป็นกำลังในการผลักดันให้องค์กรประสบผลสำเร็จและดำเนินงานไปได้ตามเป้าหมาย หากผู้ปฏิบัติงานไม่เข้าใจในกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ซึ่งเป็นภาษาของทางกฎหมาย ทำให้ตีความอย่างไม่เข้าใจและดำเนินการไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้อง หน่วยงานจึงจำเป็นต้องพัฒนาให้บุคลากรมีคุณภาพในงานภารกิจที่เหมาะสม สอดคล้องกับความรู้ ทักษะ สมรรถนะ (Competency) ที่ต้องการของหน่วยงาน รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของลูกจ้างส่วนราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในระดับมาตรฐานสากล

ในขณะเดียวกันบุคลากรที่มีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานราชการ ได้ทำคุณประโยชน์ให้แก่ประเทศชาติเป็นเวลากว่า ๒๕ ปี บุคลากรที่เกษียณอายุในแต่ละปีเหล่านี้ต่างเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมากด้วยประสบการณ์ จึงเห็นความจำเป็นที่จะจัดให้บุคลกรที่จะเกษียณอายุให้ได้รับการดูแลเอาใจใส่และความสำคัญ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและมีพลังที่จะสร้างสรรค์คุณประโยชน์ให้กับสังคม และเพื่อจะได้ถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานและการดำรงชีวิต รวมทั้งได้รับความรู้และความเข้าใจในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็น เพื่อเป็นแนวทางสำหรับปรับใช้ในการดำเนินชีวิต สมาคมลูกจ้างกระทรวงสาธารณสุขแห่งประเทศไทยจึงได้จัดโครงการประชุม เรื่อง การสื่อสารเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลและกระบวนการบริหารงานที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานราชการ ประจำปี ๒๕๖๐ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาผู้เข้าร่วมประชุมได้รับการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานบริหารงานบุคคล ให้มีความรู้ความเข้าใจ ในกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติหลักเกณฑ์ รวมทั้งสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้เข้าใจถึงแนวทางและการดำเนินการที่ถูกต้อง ชัดเจนต่องานบริหารงานบุคคลของหน่วยงานราชการ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการประชุม นำไปพัฒนาเสริมสมรรถนะตนเอง ปรับแนวคิดและวิธีการทำงานที่ถูกต้องและศรัทธาในอาชีพและสามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพการทำงาน

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุม ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แสดงความคิดเห็น และเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสนับสนุนเกื้อกูลซึ่งกัน จึงเป็นเสมือนเครื่องมือที่สำคัญของการพัฒนาคนและพัฒนางานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ได้

๓. ตัวชี้วัดผลผลิต/ความสำเร็จของโครงการ

ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมประชุม ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนงานด้านการบริหารงานบุคคลและสามารถนำไปปฏิบัติงานและเผยแพร่ได้

๔. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๐๐ คน ประกอบด้วย

๔.๑ ผู้บริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยากร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว และผู้สนใจทั่วไป

๔.๒ ผู้ที่รับผิดชอบงานกลุ่มอำนวยการและผู้รับผิดชอบงานด้านการเจ้าหน้าที่

๔.๓ บุคลากรที่สังกัดในหน่วยงานราชการที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑-๒ กันยายน ๒๕๖๐ ณ โรงแรมมุกดาหาร แกรนด์ จังหวัดมุกดาหาร

๖. งบประมาณ

๖.๑ อัตราค่าลงทะเบียน คนละ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) เป็นค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการดำเนินการการจัดประชุมฯ สามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง

๖.๒ ผู้เข้าร่วมประชุม เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัด ได้แก่ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ในการเดินทางได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ

๗. วิธีการ/รูปแบบ

การบรรยาย/อภิปรายปัญหาทั่วไป และถามตอบแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

๘. วิทยากร

๙.๑ กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๙.๒ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

๙.๓ สำนักงาน ก.พ.

๙.๔ สมาพันธ์สมาคมลูกจ้างของรัฐ และคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (พกส.)

๙.๕ คณะกรรมการสมาคมลูกจ้างกระทรวงสาธารณสุขแห่งประเทศไทย (สจ.สธ.)

๙.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้ความเข้าใจ ในกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติหลักเกณฑ์ รวมทั้งสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ ผู้เข้าร่วมประชุมได้เรียนรู้ และทำความเข้าใจ เกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคลากรมากยิ่งขึ้น และเพื่อเชื่อมโยงกับแนวทางที่ส่งเสริมการปฏิบัติงานของตนเองและสามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพการทำงานได้

๙.๓ ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถนำไปปฏิบัติและเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจร่วมกัน เพื่อพัฒนาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปวิดา แหบคงเหล็ก)
เลขาธิการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา ศรีทองฉิม)
อุปนายกฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศุภชัย เครือเมฆ)
นายกสมาคมลูกจ้างกระทรวงสาธารณสุขแห่งประเทศไทย

กำหนดการประชุม เรื่อง การสื่อสารเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลและกระบวนการบริหารงาน ที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐
วันที่ ๑ – ๒ กันยายน ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมแกรนด์คอนเวนชั่น โรงแรมมุกดาหารแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร
****

วันศุกร์ที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. - ลงทะเบียนรับเอกสาร

เวลา ๑๕.๓๐-๑๖.๓๐ น. - นายกสมาคมฯ ชี้แจงวัตถุประสงค์ในการประชุมฯ
โดย นายกสมาคมลูกจ้างกระทรวงสาธารณสุขแห่งประเทศไทย

เวลา ๑๕.๓๐-๑๖.๓๐ น. - ประชุมหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การระดมความคิดเห็นการขับเคลื่อนสิทธิ/ผลประโยชน์ของลูกจ้างกระทรวงสาธารณสุข”
โดย นายกสมาคม สจ.สธ. และผู้แทนเขต ๑ – ๑๒

๑๖.๓๐ น. พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันเสาร์ที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๐

เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. - นายกสมาคมฯ กล่าวเปิดรายงานวัตถุประสงค์ในการประชุม ประจำปี ๒๕๖๐
- พิธีเปิดการประชุม และรายงานต่อประธานการประชุม
- ประธานในพิธี นายแพทย์เกียรติภูมิ วงศ์รจิต รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข
โดย นายแพทย์เกียรติภูมิ วงศ์รจิต รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข
กล่าวเปิดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๖๐
- บรรยายพิเศษ “กระบวนความคิดเพื่อการปฏิบัติงานเป็นทีมมุ่งสู่ MOPH ๔.๐”

เวลา ๑๐.๔๕ – ๑๑.๓๐ น. - บรรยายเรื่อง “วันวานที่พากเพียร สู่วันเกษียณที่ภาคภูมิ”
โดย นายสมยศ ครองหิรัญ ที่ปรึกษาสมาคมลูกจ้างกระทรวงสาธารณสุขแห่งประเทศไทย

เวลา ๑๑.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. - บรรยายเรื่อง “สิทธิแนวทางการแก้ไขปัญหาลูกจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข/ลูกจ้างชั่วคราว”
โดย นายโอสถ สุวรรณ์เศวต เลขาธิการสมาพันธ์สมาคมลูกจ้างของรัฐ
และคณะกรรมการบริหารพนักงาน กระทรวงสาธารณสุข (พกส.)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. อภิปรายและแลกเปลี่ยน “แนวทางการดำเนินการบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำ”
“หลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างประจำของส่วนราชการได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๒๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐”
“สิทธิค่ารักษาพยาบาลพึงจะได้รับหลังเกษียณอายุราชการ และลูกจ้างประจำเกษียณอายุราชการไม่ถึง ๒๕ ปี ให้ได้รับบำเหน็จรายเดือนด้วยเหตุสูงอายุ”
โดย วิทยากรจากกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง อาจารย์วรรณทิพย์ มหัทธนพิศาลกิจ

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. อภิปรายและแลกเปลี่ยน “สิทธิของการเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และหลักเกณฑ์ วิธีการการปรับเปลี่ยนตำแหน่ง สำหรับพนักงานกระทรวงสาธารณสุข (กสล.พกส.)” /ลูกจ้างชั่วคราว
โดย วิทยากรจากกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เวลา ๑๘.๐๐ – ๑๙.๓๐ น. รับประทานอาหารเย็น

เวลา ๑๙.๓๐ – ๒๐.๓๐ น. สรุปผลการระดมความคิดเห็นและอภิปรายทั่วไป
โดย นายศุภชัย เครือเมฆ นายกสมาคมลูกจ้างกระทรวงสาธารณสุขแห่งประเทศไทย (สจ.สธ.)

เวลา ๒๐.๓๐ – ๒๑.๐๐ น. กิจกรรมสัมพันธ์ สมานฉันท์พี่น้อง
โดย สมาคมลูกจ้างกระทรวงสาธารณสุขแห่งประเทศไทย (สจ.สธ.)

เวลา ๒๑.๐๐ น. ปิดการประชุม

หมายเหตุ เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และโปรดนำสำเนาใบโอนเงินค่าลงทะเบียน
เพื่อติดต่อขอรับใบเสร็จรับเงินในวันประชุม

แบบตอบรับการประชุม เรื่อง การสื่อสารเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลและกระบวนการบริหารงาน ที่มีผลต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

วันที่ ๑ – ๒ กันยายน ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมแกรนด์คอนเวนชั่น โรงแรมมุกดาหารแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร

****

ชื่อหน่วยงาน.....จังหวัด.....

ขอส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม.....คน พร้อมเอกสารใบโอนเงินค่าลงทะเบียน จำนวนเงิน.....บาท

ชื่อผู้นำส่ง (เพื่อการติดต่อประสานงาน).....

(เบอร์โทร.ผู้ติดต่อประสานงาน) .....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ผู้เข้าร่วมประชุม	ผู้เกษียณอายุราชการ	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				

ชำระค่าลงทะเบียนคนละ ๑,๐๐๐.-บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยการโอนเงินค่าลงทะเบียน ผ่านธนาคารกรุงไทย สาขาโรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยา ชื่อบัญชี “สมาคมลูกจ้างกระทรวงสาธารณสุขแห่งประเทศไทย”เลขที่บัญชี ๙๘๖-๑-๙๕๙๓๓-๕ และส่ง(Fax.) ใบนำส่งเงินที่ธนาคารประทับตราทำรายการเรียบร้อยแล้ว**(นำตัวจริงเพื่อขอรับใบเสร็จรับเงิน กับเจ้าหน้าที่หน้างาน)**พร้อมทั้งกรอกรายชื่อส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม ประจำปี ๒๕๖๐ โดยส่ง Fax. ถึง นางสาวปวิดา แหบคงเหล็ก Fax. ๐๒ ๐๓๕ ๕๓๓๗ เบอร์มือถือ ๐๘ ๙๑๑๘ ๔๑๔๕ ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๐

หมายเหตุ - **กรุณา พิมพ์รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม หรือเขียนชื่อด้วยตัวบรรจง และกรุณาใส่รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม และผู้เกษียณอายุราชการให้ชัดเจนในช่องที่กำหนดให้ เพื่อความสะดวกในการออกใบเสร็จรับเงิน และเกียรติบัตรผู้เกษียณอายุ**

แบบจองห้องพักโรงแรมมุกดาหารแกรนด์
Mukdahan Grand Hotel

ที่อยู่ 78 ถ.สองนางสถิตย์ อำเภอ เมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร 49000
(สมาคมลูกจ้างกระทรวงสาธารณสุขแห่งประเทศไทย)

****

ชื่อ – สกุล ผู้เข้าพัก

นาย/นาง/นางสาว ..... พักคู่กับ
นาย/นาง/นางสาว.....
เบอร์ติดต่อ .....มือถือ.....
ขอจองห้องพัก ระหว่างวันที่ .....ถึงวันที่.....

ชื่อ – สกุล ผู้เข้าพัก

นาย/นาง/นางสาว ..... พักคู่กับ
นาย/นาง/นางสาว.....
เบอร์ติดต่อ .....มือถือ.....
ขอจองห้องพัก ระหว่างวันที่ .....ถึงวันที่.....

ชื่อ – สกุล ผู้เข้าพัก

นาย/นาง/นางสาว ..... พักคู่กับ
นาย/นาง/นางสาว.....
เบอร์ติดต่อ .....มือถือ.....
ขอจองห้องพัก ระหว่างวันที่ .....ถึงวันที่.....

☐ พักเดี่ยว/ คู่ ราคา 1,200 บาท/ห้อง/คืน รวมค่าอาหารเช้า

ลงชื่อผู้จอง.....
(.....)

หมายเหตุ เพื่อเป็นการยืนยันการจองห้อง กรุณาโอนเงินค่าห้องพักเข้าบัญชีธนาคาร ดังนี้
ชื่อบัญชี บริษัท เฟมัส กรุ๊ป จำกัด ธนาคาร กสิกรไทย สาขามุกดาหาร เลขที่บัญชี 270-2-196-488
ทั้งนี้ กรุณาส่งใบสำคัญการโอนเงินชำระมายังหมายเลขโทรศัพท์ 042-612020 แฟกซ์ 042-612021
และติดต่อกลับคุณ น.ส กนกวรรณ ยืนยง เบอร์ติดต่อ 093-512-1682

****ขอสงวนสิทธิ์ให้สำหรับผู้เข้าพัก ที่ได้ทำการจองและยืนยันการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว****

PLOY PALACE
บริษัท มุกพิชา จำกัด

ใบจองห้องพักโรงแรมพลอย พาเลช

PLOY PALACE

เลขที่ 40 ถนนพิทักษพนมเขต อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร โทร.(042) 614-988 โทรสาร (042)611-883

(สมาคมลูกจ้างกระทรวงสาธารณสุขแห่งประเทศไทย)

****

ชื่อ – สกุล ผู้เข้าพัก

นาย/นาง/นางสาว ..... พักคู่กับ

นาย/นาง/นางสาว.....

เบอร์ติดต่อ .....มือถือ.....

ขอจองห้องพัก ระหว่างวันที่ .....ถึงวันที่.....

ชื่อ – สกุล ผู้เข้าพัก

นาย/นาง/นางสาว ..... พักคู่กับ

นาย/นาง/นางสาว.....

เบอร์ติดต่อ .....มือถือ.....

ขอจองห้องพัก ระหว่างวันที่ .....ถึงวันที่.....

ชื่อ – สกุล ผู้เข้าพัก

นาย/นาง/นางสาว ..... พักคู่กับ

นาย/นาง/นางสาว.....

เบอร์ติดต่อ .....มือถือ.....

ขอจองห้องพัก ระหว่างวันที่ .....ถึงวันที่.....

☐ พักเดี่ยว/พักคู่ (Standard) ราคา 1,200 บาท/ห้อง/คืน รวมอาหารเช้า

☐ พักเดี่ยว/พักคู่ (Superior) ราคา 1,500 บาท/ห้อง/คืน รวมอาหารเช้า

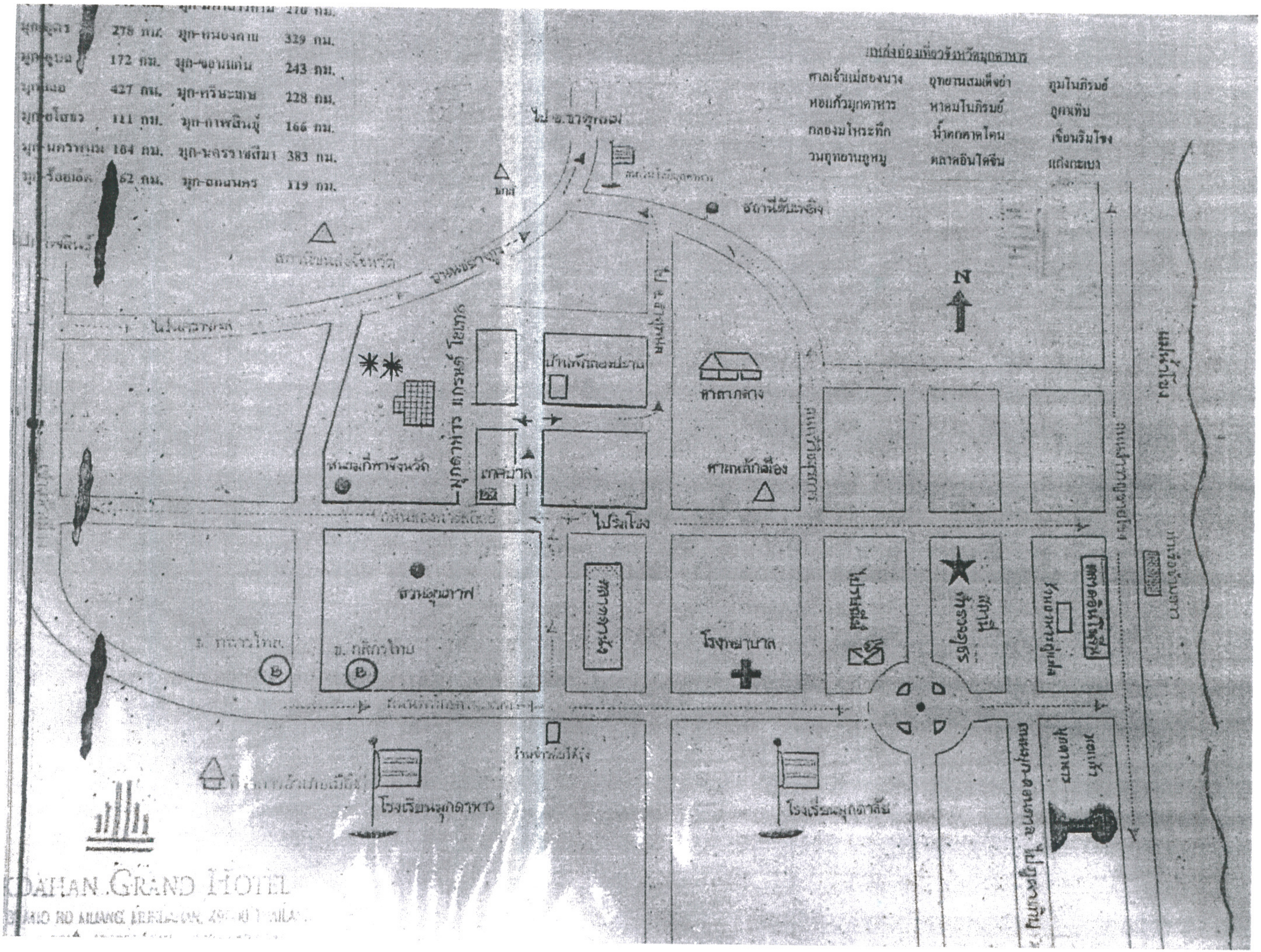
หมายเหตุ เพื่อเป็นการยืนยันการจองห้อง กรุณาโอนเงินค่าห้องพักเข้าบัญชีธนาคาร ดังนี้

ชื่อบัญชี บริษัท มุกพิชา จำกัด

ธนาคารทหารไทย สาขามุกดาหาร ประเภทออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 407-2-08010-6

ทั้งนี้ กรุณาส่งใบสำคัญการโอนเงินชำระมายังหมายเลขโทรศัพท์ 089-622-5138 (คุณอมรรัตน์)
โทรศัพท์ (042) 614-988 โทรสาร (042) 611-883

****ขอสงวนสิทธิ์ให้สำหรับผู้เข้าพัก ที่ได้ทำการจองและยืนยันการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว****



มุก-หนองคาย 329 กม.
มุก-ขอนแก่น 243 กม.
มุก-ศรีสะเกษ 228 กม.
มุก-กาฬสินธุ์ 166 กม.
มุก-นครราชสีมา 383 กม.
มุก-สกลนคร 119 กม.
แหล่งท่องเที่ยวจังหวัดมุกดาหาร
ศาลเจ้าแม่สองนาง
หอแก้วมุกดาหาร
กลองมโหระทึก
วนอุทยานภูหมู
ภูมโนภิรมย์
แก่งกะเบา
แม่น้ำโขง
ท่าเรือข้ามฟาก
ถนนสำราญชายโขง
ตลาดอินโดจีน
สถานีตำรวจภูธร
ไปรษณีย์
โรงพยาบาล
ศาลากลาง
ศาลหลักเมือง
N
ไปริมโขง
เทศบาล
มุกดาหาร แกรนด์ โฮเทล
สนามกีฬาจังหวัด
สวนสุขภาพ
ธ. กสิกรไทย
โรงเรียนมุกดาหาร
โรงเรียนมุกดาลัย
หอแก้ว มุกดาหาร
ไป อ.ธาตุพนม
MUKDAHAN GRAND HOTEL