14/27

ฟฒนา



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
เลขรับ 1.3487
วัน ๒๓ มิ.ย. ๒๕๕๙
เวลา

ที่ จบ ๐๐๓๒.๑/ว. ๑๑๙๕๙

โรงพยาบาลพระปกเกล้า
อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี ๒๒๐๐๐

๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเชิญส่งผลงานวิชาการและเข้าร่วมประชุมวิชาการ โรงพยาบาลพระปกเกล้า ครั้งที่ ๑๕

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/โรงพยาบาลชุมชน/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล /ผู้อำนวยการสถาบันฯ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ขั้นตอนและคำชี้แจงการส่งผลงานวิชาการ
๒. แบบสมัครการส่งผลงานวิชาการ
๓. เกณฑ์การให้คะแนนผลงานวิชาการ
๔. กำหนดการประชุม

ด้วยโรงพยาบาลพระปกเกล้า จังหวัดจันทบุรี กำหนดจัด**ประชุมวิชาการ โรงพยาบาลพระปกเกล้า ครั้งที่ ๑๕ ในหัวข้อเรื่อง** New frontier in cardiology **“ก้าวสู่ยุคใหม่ หัวใจแข็งแรง” ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐** ณ ห้องประชุมรำไพพรรณี ชั้น ๗ อาคารประชาธิปกศักดิเดชน์ โรงพยาบาลพระปกเกล้า จังหวัดจันทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุขทุกสาขาวิชาชีพ ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ และสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการ รวมทั้งเป็นเวทีในการนำเสนอผลงานวิชาการ งานวิจัย งานพัฒนาคุณภาพ และงานนวัตกรรม (เฉพาะสิ่งประดิษฐ์) โดยนำเสนอในรูปแบบ Oral Presentation หรือ Poster Presentation โดยเน้นหัวข้อเรื่อง New frontier in cardiology **“ก้าวสู่ยุคใหม่ หัวใจแข็งแรง”**

ในการนี้ โรงพยาบาลพระปกเกล้า ใคร่ขอเรียนเชิญ แพทย์ พยาบาล และบุคลากรทางการแพทย์ทุกสาขาวิชาชีพ ร่วมส่งผลงานนำเสนอ และเข้าร่วมประชุมวิชาการครั้งนี้ โดยสามารถส่งผลงานผ่านทาง E-mail : **ppkhos@gmail.com (คุณมนฤทัย มงกุฎมรกต)** หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๙-๓๒๘๑๕๕ ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการส่งผลงาน และลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมทางระบบออนไลน์ ได้ที่ www.ppkhosp.go.th **สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมการสมัครได้ที่คุณพิชาพรรณ แซ่ด่าน หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๙๓๒-๔๘๖๑ หรือทาง** E-mail : pichaphun.jim@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ผู้ที่มีความสนใจเข้าร่วมประชุมวิชาการตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
รพ.พระปกเกล้า จัดประชุมวิชาการ ครั้งที่ ๑๕
ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๖ พ.ค. ๖๐ ณ หอประชุม
รำไพพรรณี ชั้น ๗ อาคารประชาธิปกศักดิเดชน์
ขอเรียนเชิญบุคลากรทางการแพทย์ ร่วมส่งผลงาน
นำเสนอ และเข้าร่วมประชุมวิชาการ ครั้งนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และมอบ
งานพัฒนาคุณภาพสัมพันธ์ ด้วย.

ขอแสดงความนับถือ

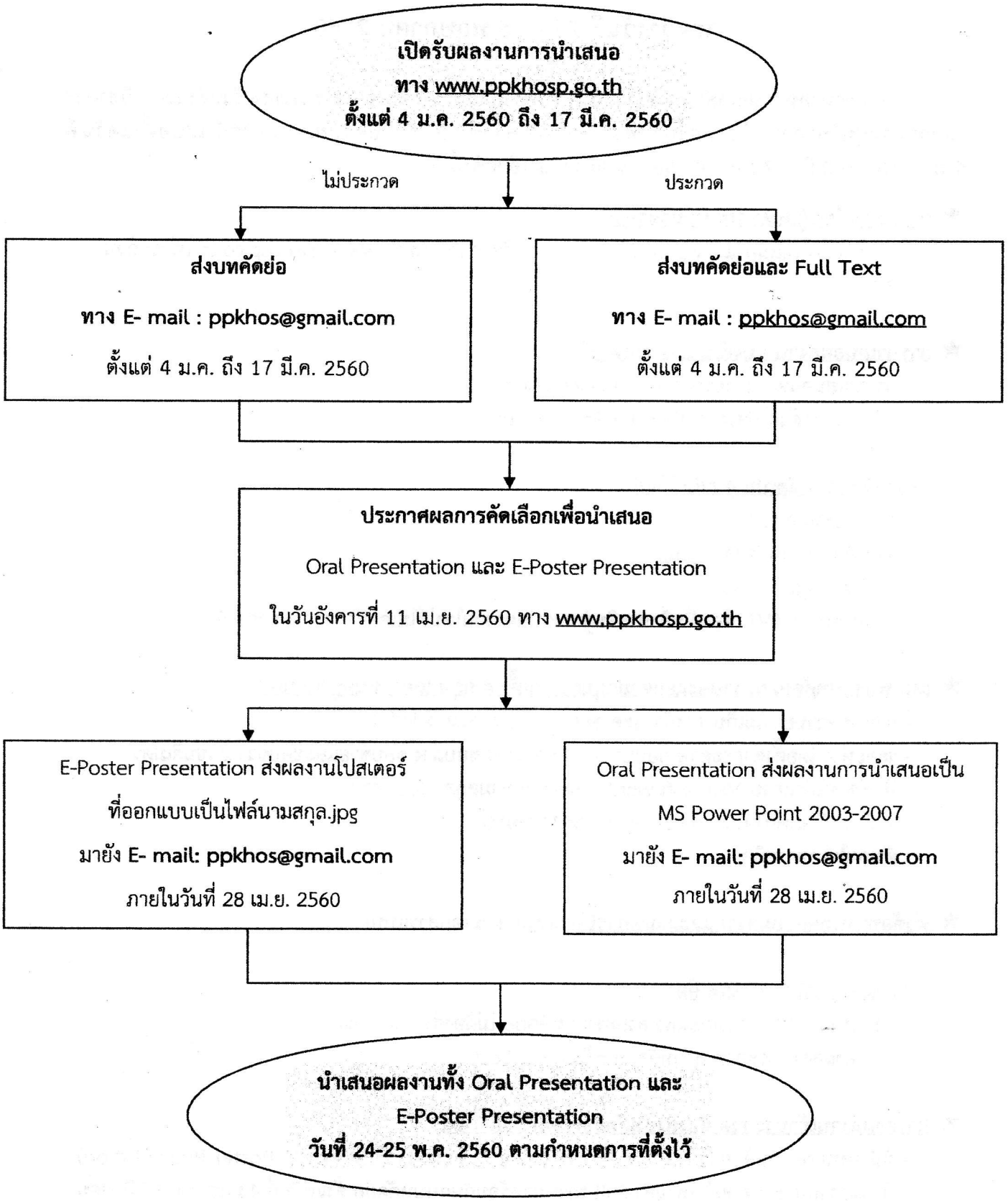
(นายพิเชียร วุฒิสถิรภิญโญ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระปกเกล้า

กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลและคุณภาพ
โทรและโทรสาร ๐ ๓๙๓๒ ๘๑๕๕ และ ๐ ๓๙๓๒ ๔๘๖๑
สำเนาส่ง รพศ./รพท./รพ.สต./ผอ.วพ./สถาบันอื่นๆ

มอบ ดำเนินการ

(นางนาตยา ศุจิจันทรรัตน์)
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)
ปฏิบัติราชการแทน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

## ขั้นตอนการดำเนินงานของการส่งผลงานวิชาการโรงพยาบาลพระปกเกล้าปี ครั้งที่ 15




หมายเหตุ ✓ เพื่อรักษาสิทธิของท่าน หากไม่มีการยืนยันการต่อกลับจากสำนักวิจัยฯ ภายในวันที่กำหนด ให้โทรศัพท์ติดต่อ 039-328155 ด่วน

✓ กรณีที่ท่านไม่ทำตามกติกาหรือข้อกำหนดที่ตั้งไว้ สำนักวิจัยฯ ขอตัดสิทธิของท่านในการนำเสนอผลงานครั้งนี้

# คำชี้แจงการส่งผลงานวิชาการ "โรงพยาบาลพระปกเกล้า ครั้งที่ 15"
# ระหว่างวันที่ 24 - 26 พฤษภาคม 2560

โรงพยาบาลพระปกเกล้า ขอเชิญ แพทย์ พยาบาล และบุคลากรทางสาธารณสุข ร่วมส่งผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการ "โรงพยาบาลพระปกเกล้า ครั้งที่ 15" ซึ่งเปิดรับผลงานการนำเสนอตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2560 ถึง 17 มีนาคม 2560 โดยมีรายละเอียดดังนี้

★ **<u>การลงทะเบียนผู้สมัครส่งผลงานวิชาการ</u>**

โดย Download ใบสมัครและแบบฟอร์มการส่งผลงานวิชาการผ่านทาง www.ppkhosp.go.th ให้ครบถ้วน (ตามเอกสารแนบ)

★ **<u>การนำเสนอผลงาน แบ่งเป็น 2 ประเภท</u>** ได้แก่

- การนำเสนอผลงานด้วยวาจา (Oral Presentation)
- การนำเสนอด้วยโปสเตอร์ (E-Poster Presentation)

★ **<u>ผลงานวิชาการ จัดเป็น 4 กลุ่ม</u>** ได้แก่

- งานวิจัยคลินิก (CR)
- งานวิจัยจากงานประจำ (R2R)
- งานพัฒนาคุณภาพ (CQI)
- งานนวัตกรรม (IVT: ต้องเป็นสิ่งประดิษฐ์และเป็นผลงานใหม่ที่ไม่เคยส่งประกวดมาก่อน)

★ **<u>แบบฟอร์มบทคัดย่อผลงานจะแยกตามกลุ่มผลงานทั้ง 4 กลุ่ม</u>** โดยกำหนดรูปแบบดังนี้

- กำหนดความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 (รวมกราฟและรูปแล้ว)
- ระยะห่าง โดยตั้งค่ากระดาษ ขอบบน 2.5 เซนติเมตร ขอบล่าง ขอบซ้ายและขอบขวา 2 เซนติเมตร
- พิมพ์ด้วยโปรแกรม Microsoft word (save file นามสกุล .doc เท่านั้น)
- ตัวอักษรที่พิมพ์เป็น Angsana new ขนาด 16 พอยท์
- ตัวเลขใช้เลขอารบิค

★ **<u>หัวข้อของบทคัดย่อผลงานและเกณฑ์การให้คะแนน</u>** (ตามเอกสารแนบ)

★ **<u>การส่งผลงาน มี 2 ประเภท คือ</u>**

1. ส่งผลงานเพื่อการเผยแพร่ ส่งเฉพาะบทคัดย่อ ไม่ต้องส่ง Full Text
2. ส่งผลงานประกวด ส่งบทคัดย่อ พร้อม Full Text

★ **<u>การส่งผลงานเข้าประกวด ต้องส่งบทคัดย่อพร้อม Full Text</u>**

- ผู้นำเสนอผลงานด้วยวาจา (Oral Presentation) และผลงานโปสเตอร์ (E-Poster Presentation) ที่ส่งผลงานประกวด ขอให้ท่านส่ง Full text มาพร้อมกันกับบทคัดย่อ ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม -17 มีนาคม 2560 ทาง E-mail : ppkhos@gmail.com
- เนื้อหาของ Full text นั้นต้องมีเนื้อหาไม่เกิน 20 หน้ากระดาษ A4 ให้พิมพ์ด้วย single space

สำหรับงานวิจัย CR และ R2R ห้ามส่งเป็นรูปเล่มแบบวิทยานิพนธ์
สำหรับ CQI หรือนวัตกรรม สามารถลงกราฟผลลัพธ์/ Excel spreadsheet/ run chart และรูปประกอบเพื่ออธิบายความหมายได้ชัดเจนขึ้นตามความเหมาะสม
ทางสำนักวิจัยและพัฒนาจะตรวจสอบความครบถ้วนของเนื้อหา Full text ของท่าน หากไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ทั้งเนื้อหาและระยะเวลาที่กำหนด จะขอตัดสิทธิ์การเข้าประกวดทันที

★ **<u>กติกาการนำเสนอผลงาน</u>**

- ส่งไฟล์บทคัดย่อ เพียง 1 ไฟล์ ต่อ 1 เรื่อง เท่านั้น โดย Download ผ่าน www.ppkhosp.go.th
- ไม่รับบทคัดย่อทางโทรสาร หรือทางระบบ Intranet ของโรงพยาบาล
- ไม่รับผลงานวิทยานิพนธ์ (งานวิจัยที่อยู่ในแผนการศึกษาในระดับปริญญาตรี-โท-เอก)
- ส่งผลงานภายในวันที่ 17 มีนาคม 2560 เวลา 24.00 น. หากหลังจากนั้นจะไม่รับการพิจารณา

★ **<u>แนวทางการส่งผลงาน</u>**

Download ใบสมัครและแบบฟอร์มการส่งผลงานผ่าน www.ppkhosp.go.th โดยเปิดรับผลงานการนำเสนอตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2560 ถึง 17 มีนาคม 2560 (เวลา 24.00 น.)

ในกรณีที่มีปัญหาในการส่งผลงานกรุณาติดต่อ คุณมนฤทัย มงกุฎมรกต และคุณพนิดา บุญล้อม สำนักวิจัยและพัฒนา โรงพยาบาลพระปกเกล้า ทางเบอร์โทรศัพท์ 0-3932-8155 หรือ E-mail: ppkhos@gmail.com

การส่งผลงานวิชาการท่านสามารถส่งได้ที่ E-mail: ppkhos@gmail.com และจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อท่านได้รับการยืนยันการตอบรับตามระบบของโปรแกรม

★ **<u>การประกาศผล</u>**

การประกาศผลการคัดเลือกบทคัดย่อของผลงานนำเสนอด้วยวาจา (Oral Presentation) และผลงานนำเสนอโปสเตอร์ (E-Poster Presentation) จะประกาศในวันที่ 11 เมษายน 2560 ทาง www.ppkhosp.go.th และ ทาง E-mail ของเจ้าของผลงานโดยตรง ดังนั้นกรุณาตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ E-mail ของท่านให้ชัดเจน

★ **<u>การเตรียมความพร้อมในการนำเสนอ ประเภทการนำเสนอด้วยวาจา (Oral presentation)</u>**

**1.** ผู้นำเสนอผลงานด้วยวาจา (Oral Presentation) ประเภท CR / R2R ต้องเตรียมการนำเสนอ โดยใช้รูปแบบการนำเสนอเป็น MS Power Point 2003-2007 เวลาที่ใช้ในการนำเสนอ 12 นาที ถาม-ตอบ 3 นาที รวม 15 นาที และส่งรูปแบบการนำเสนอมายัง E-mail: ppkhos@gmail.com ภายในวันที่ 28 เมษายน 2560

2. ผู้นำเสนอผลงานด้วยวาจา (Oral Presentation) ประเภท CQI / IVT จะเพิ่มในส่วนของการนำเสนอซึ่งเน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยใช้รูปแบบนำเสนอด้วยวาจา หรือร่วมกับ MS PowerPoint 2003-2007 ใช้เวลานำเสนอผลงาน 12 นาที ถาม-ตอบ 3 นาที รวม 15 นาที และหลังจากนั้นจะมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมในกลุ่ม ซึ่งแบ่งออกเป็น 1-2 กลุ่มด้วยกัน (ตามความเหมาะสม)

3. ขอให้ท่านรายงานตัวกับผู้ประสานงานในวันที่จะนำเสนอตั้งแต่เวลา 08.30 น. หรือก่อนเวลานำเสนอครึ่งชั่วโมง โดยจะจัดที่แถวหน้าของห้องประชุมเพื่อให้ท่านประจำที่นั่งก่อนนำเสนอ 15 นาที หากเลยเวลาที่กำหนดอาจจะต้องพิจารณาจัดลำดับใหม่ตามความเหมาะสม ขอให้ท่านรักษาความตรงต่อเวลาด้วย

4. ขอให้ท่านซ้อมนำเสนอเองให้ทันตามเวลาที่กำหนด โดยประธานร่วมจะให้ สัญญาณครั้งที่ 1 เมื่อเวลาผ่านไปแล้ว 10 นาที จึงควรรีบสรุป หลังจากนั้นประธานร่วมจะให้สัญญาณครั้งที่ 2 เมื่อครบ 12 นาที เมื่อหมดเวลา

ให้หยุดการนำเสนอทันที และจะมีการเปิดโอกาสให้ผู้ร่วมประชุม ถาม-ตอบ อีก 3 นาที ซึ่งรวมเวลาทั้งหมดที่ท่านขึ้นนำเสนอจนจบการถามตอบและลงจากเวที ใช้เวลาไม่เกินคนละ 15 นาที

**★ <u>การเตรียมความพร้อมในการนำเสนอโปสเตอร์ด้วยวาจา (E-Poster Presentation)</u>**

**1. การเตรียมโปสเตอร์เพื่อการนำเสนอ (E-Poster Presentation)**

ผลงานนำเสนอโปสเตอร์ที่ผ่านการคัดเลือกให้ท่านส่งโปสเตอร์ (E-Poster) ที่ออกแบบแล้วมาที่ E-mail: ppkhos@gmail.com ภายในวันที่ 28 เมษายน 2560 โดยรูปแบบการส่งเนื้อหาที่ใช้สำหรับการนำเสนอในโปสเตอร์มีดังนี้คือ

1.1 ส่งไฟล์โปสเตอร์ที่ออกแบบเรียบร้อยแล้วเป็นไฟล์นามสกุล .jpg เท่านั้น เพื่อนำไปทำ E-Poster โดยมีค่าความละเอียดของไฟล์ภาพไม่น้อยกว่า Full HD คือ 1080 x 1920 pixel เป็นแนวตั้ง

1.2 กรณีผลงาน CR และ R2R ควรเป็นเนื้อหาโดยสรุปและได้ใจความในประเด็นสำคัญ สามารถลงตารางหรือกราฟได้ตามความเหมาะสม

1.3 กรณีผลงาน CQI สามารถลง Chart หรือกราฟผลลัพธ์ได้ไม่เกิน 2 รูปตามความเหมาะสม

1.4 กรณีผลงานนวัตกรรม สามารถลงรูปภาพลงได้ไม่เกิน 4 ภาพ โดยเลือกภาพที่ชัดเจนและเชื่อมโยงกับผลงาน 1.5 ควรมีรูปพร้อมชื่อของเจ้าของผลงาน 1 รูป เพื่อลงไว้มุมบนของโปสเตอร์ในกรณีที่มีไม่มีผู้ร่วมผลงาน แต่ถ้าผลงานมีเจ้าของผลงานและผู้ร่วมผลงานเป็นคณะ (รวมแล้วไม่เกิน 5 คน) สามารถส่งเป็นภาพหมู่ 1 รูป (เท่านั้น) เพื่อลงไว้ใน E-Poster ได้ ซึ่งแสดงถึงการทำงานเป็นทีม

1.6 ขอให้ท่านนำส่งรูปแบบการนำเสนอ E-Poster ที่ออกแบบแล้วทาง E-mail: ppkhos@gmail.com ภายในวันที่ 28 เมษายน 2560

**2. การเตรียมความพร้อมในการนำเสนอ E-Poster Presentation**

ในงานวิชาการ "โรงพยาบาลพระปกเกล้า ครั้งที่ 15" ปีนี้ มีการนำเสนอ E-Poster Presentation ซึ่งผู้นำเสนอผลงานจะต้องนำเสนอด้วยวาจาร่วมกับโปสเตอร์ที่ขึ้นนำเสนอทาง Projector ณ ห้องประชุมที่จัดไว้ให้

2.1 ผู้ที่นำเสนอผลงานโปสเตอร์ ต้องเตรียมการนำเสนอ E-Poster Presentation โดยใช้การนำเสนอด้วยวาจาร่วมกับ E-Poster ของท่านที่ส่งมาแล้ว ใช้เวลาในการนำเสนอ 7 นาที และถาม-ตอบ 3 นาที รวมเป็น 10 นาที

2.2 ขอให้ท่านรายงานตัวกับผู้ประสานงานในวันที่จะนำเสนอตั้งแต่เวลา 08.30 น. หรือก่อนเวลานำเสนอครึ่งชั่วโมง โดยจะจัดที่แถวหน้าของห้องประชุมเพื่อให้ท่านประจำที่นั่งก่อนนำเสนอ 15 นาที หากเลยเวลาที่กำหนดอาจจะต้องพิจารณาจัดลำดับใหม่ตามความเหมาะสม ขอให้ท่านรักษาความตรงต่อเวลาด้วย

2.3 ขอให้ท่านซ้อมนำเสนอเองให้ทันตามเวลาที่กำหนด โดยจะมีทีมงานให้สัญญาณครั้งที่ 1 เมื่อเวลาผ่านไปแล้ว 5 นาที หลังจากนั้นทีมงานจะให้สัญญาณครั้งที่ 2 เมื่อครบ 7 นาที หลังจากนั้นควรเปิดโอกาสให้ผู้ร่วมฟังการนำเสนอซักถามและตอบข้อซักถามประมาณ 3 นาที ซึ่งรวมเวลาทั้งหมด 10 นาที

**★ <u>การประกาศผลงานที่ได้รับรางวัล</u>**

จะมีการติดประกาศผลงานที่ได้รับรางวัลในวันที่ 25 พฤษภาคม 2560 เวลา 17.00 น. (โดยประมาณ) หากผลงานของท่านได้รับรางวัล ขอให้ท่านมารายงานตัวเพื่อรับรางวัลในวันที่ 26 พฤษภาคม 258 เวลา 08.15 น. (โดยประมาณ) และนั่งประจำที่ ในที่ซึ่งทีมพิธีกรได้จัดรับรองไว้แล้วตามรายชื่อโดยพร้อมเพียงกัน เพื่อความสะดวกในการรับโล่และใบประกาศเกียรติบัตร

ให้หยุดการนำเสนอทันที และจะมีการเปิดโอกาสให้ผู้ร่วมประชุม ถาม-ตอบ อีก 3 นาที ซึ่งรวมเวลาทั้งหมดที่ท่านขึ้นนำเสนอจนจบการถามตอบและลงจากเวที ใช้เวลาไม่เกินคนละ 15 นาที

**★ <u>การเตรียมความพร้อมในการนำเสนอโปสเตอร์ด้วยวาจา (E-Poster Presentation)</u>**

**1. การเตรียมโปสเตอร์เพื่อการนำเสนอ (E-Poster Presentation)**

ผลงานนำเสนอโปสเตอร์ที่ผ่านการคัดเลือกให้ท่านส่งโปสเตอร์ (E-Poster) ที่ออกแบบแล้วมาที่ E-mail: ppkhos@gmail.com ภายในวันที่ 28 เมษายน 2560 โดยรูปแบบการส่งเนื้อหาที่ใช้สำหรับการนำเสนอในโปสเตอร์มีดังนี้คือ

1.1 ส่งไฟล์โปสเตอร์ที่ออกแบบเรียบร้อยแล้วเป็นไฟล์นามสกุล .jpg เท่านั้น เพื่อนำไปทำ E-Poster โดยมีค่าความละเอียดของไฟล์ภาพไม่น้อยกว่า Full HD คือ 1080 x 1920 pixel เป็นแนวตั้ง

1.2 กรณีผลงาน CR และ R2R ควรเป็นเนื้อหาโดยสรุปและได้ใจความในประเด็นสำคัญ สามารถลงตารางหรือกราฟได้ตามความเหมาะสม

1.3 กรณีผลงาน CQI สามารถลง Chart หรือกราฟผลลัพธ์ได้ไม่เกิน 2 รูปตามความเหมาะสม

1.4 กรณีผลงานนวัตกรรม สามารถลงรูปภาพลงได้ไม่เกิน 4 ภาพ โดยเลือกภาพที่ชัดเจนและเชื่อมโยงกับผลงาน 1.5 ควรมีรูปพร้อมชื่อของเจ้าของผลงาน 1 รูป เพื่อลงไว้มุมบนของโปสเตอร์ในกรณีที่มีไม่มีผู้ร่วมผลงาน แต่ถ้าผลงานมีเจ้าของผลงานและผู้ร่วมผลงานเป็นคณะ (รวมแล้วไม่เกิน 5 คน) สามารถส่งเป็นภาพหมู่ 1 รูป (เท่านั้น) เพื่อลงไว้ใน E-Poster ได้ ซึ่งแสดงถึงการทำงานเป็นทีม

1.6 ขอให้ท่านนำส่งรูปแบบการนำเสนอ E-Poster ที่ออกแบบแล้วทาง E-mail: ppkhos@gmail.com ภายในวันที่ 28 เมษายน 2560

**2. การเตรียมความพร้อมในการนำเสนอ E-Poster Presentation**

ในงานวิชาการ "โรงพยาบาลพระปกเกล้า ครั้งที่ 15" ปีนี้ มีการนำเสนอ E-Poster Presentation ซึ่งผู้นำเสนอผลงานจะต้องนำเสนอด้วยวาจาร่วมกับโปสเตอร์ที่ขึ้นนำเสนอทาง Projector ณ ห้องประชุมที่จัดไว้ให้

2.1 ผู้ที่นำเสนอผลงานโปสเตอร์ ต้องเตรียมการนำเสนอ E-Poster Presentation โดยใช้การนำเสนอด้วยวาจาร่วมกับ E-Poster ของท่านที่ส่งมาแล้ว ใช้เวลาในการนำเสนอ 7 นาที และถาม-ตอบ 3 นาที รวมเป็น 10 นาที

2.2 ขอให้ท่านรายงานตัวกับผู้ประสานงานในวันที่จะนำเสนอตั้งแต่เวลา 08.30 น. หรือก่อนเวลานำเสนอครึ่งชั่วโมง โดยจะจัดที่แถวหน้าของห้องประชุมเพื่อให้ท่านประจำที่นั่งก่อนนำเสนอ 15 นาที หากเลยเวลาที่กำหนดอาจจะต้องพิจารณาจัดลำดับใหม่ตามความเหมาะสม ขอให้ท่านรักษาความตรงต่อเวลาด้วย

2.3 ขอให้ท่านซ้อมนำเสนอเองให้ทันตามเวลาที่กำหนด โดยจะมีทีมงานให้สัญญาณครั้งที่ 1 เมื่อเวลาผ่านไปแล้ว 5 นาที หลังจากนั้นทีมงานจะให้สัญญาณครั้งที่ 2 เมื่อครบ 7 นาที หลังจากนั้นควรเปิดโอกาสให้ผู้ร่วมฟังการนำเสนอซักถามและตอบข้อซักถามประมาณ 3 นาที ซึ่งรวมเวลาทั้งหมด 10 นาที

**★ <u>การประกาศผลงานที่ได้รับรางวัล</u>**

จะมีการติดประกาศผลงานที่ได้รับรางวัลในวันที่ 25 พฤษภาคม 2560 เวลา 17.00 น. (โดยประมาณ) หากผลงานของท่านได้รับรางวัล ขอให้ท่านมารายงานตัวเพื่อรับรางวัลในวันที่ 26 พฤษภาคม 258 เวลา 08.15 น. (โดยประมาณ) และนั่งประจำที่ ในที่ซึ่งทีมพิธีกรได้จัดรับรองไว้แล้วตามรายชื่อโดยพร้อมเพียงกัน เพื่อความสะดวกในการรับโล่และใบประกาศเกียรติบัตร

หมายเหตุ:- กำหนดการนำเสนออาจถูกปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและสถานการณ์ ขอให้ผู้นำเสนอโปรดเตรียมตัวให้พร้อม

★ **<u>การลงทะเบียนสำหรับผู้นำเสนอผลงานที่ได้รับการคัดเลือกในการนำเสนอผลงาน</u>**

1. ท่านผู้นำเสนอผลงาน และท่านที่ส่งผลงานเพื่อการเผยแพร่ ต้องการเข้าร่วมประชุม ต้องเสียค่าลงทะเบียน 1,000 บาท ในการเข้าร่วมประชุม โดยท่านสามารถส่งใบสมัครพร้อมทั้งโอนเงินมาที่ คุณพิชาพรรณ แซ่ด่าน ทางโทรสาร 0-3932-4861 หรือ E-mail : pichaphun.jim@gmail.com ภายในวันที่ 29 เมษายน 2560

2. สำนักวิจัยและพัฒนา จะดำเนินการส่งหนังสือราชการแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดของท่านเพื่อทราบทางไปรษณีย์ EMS อีกทั้งจะ E-mail ส่งสำเนาหนังสือราชการไปยังผู้นำเสนอผลงานตาม E-mail ที่ท่านติดต่อมาในขั้นต้น หากท่านยังไม่ได้รับข้อมูลกลับให้รีบโทรศัพท์ประสานงานสำนักวิจัยและพัฒนาด่วน (0-3932-8155) ภายในวันที่ 5 พฤษภาคม 2560 มิฉะนั้นจะถือว่าท่านได้รับข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

★ **<u>การตัดสินการประกวด ใช้เกณฑ์ในการพิจารณาโดยคณะกรรมการพิจารณาผลงาน</u>**

รางวัลสำหรับการนำเสนอผลงานวิชาการโรงพยาบาลพระปกเกล้า ครั้งที่ 15 มี 4 รางวัล ได้แก่

- รางวัลเหรียญทอง
- รางวัลเหรียญเงิน
- รางวัลเหรียญทองแดง
- รางวัลชมเชย

★ **<u>การขออนุญาตเผยแพร่ผลงานงานวิชาการโรงพยาบาลพระปกเกล้า</u>**

คณะกรรมการวิชาการขออนุญาตเจ้าของผลงานวิชาการทุกท่านในการเผยแพร่องค์ความรู้ที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการโรงพยาบาลพระปกเกล้าครั้งนี้ เพื่อเป็นประโยชน์แก่บุคลากรและการพัฒนาสาธารณสุขต่อไป

**********

# ใบสมัครสำหรับผู้ส่งผลงานวิชาการ "โรงพยาบาลพระปกเกล้า ครั้งที่ 15"
# ระหว่างวันที่ 24-26 พฤษภาคม 2560

โรงพยาบาล/สถาบัน.....จังหวัด.....

**ขอส่งผลงานวิชาการดังนี้**

★ **การนำเสนอผลงาน** (โปรดระบุประเภทการนำเสนอ)

☐ นำเสนอบนเวที ☐ นำเสนอโปสเตอร์

★**ขอส่งผลงานวิชาการ** (โปรดระบุกลุ่มผลงาน)

O งานวิจัยคลินิก (CR) O งานวิจัยจากงานประจำ (R2R)

O งานพัฒนาคุณภาพ (CQI) O นวัตกรรม (IVT)

★**ข้อมูลที่สำคัญ (กรุณาตอบใน.....และพิมพ์ให้ครบทุกข้อ)**

1. **ชื่อเรื่อง**.....

.....

2. **ชื่อเจ้าของผลงานหลัก** (นาย/ นาง/ นางสาว).....

ตำแหน่ง.....สถานที่ปฏิบัติงาน.....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

3. **ชื่อผู้ร่วมผลงาน (ถ้ามี และไม่เกิน 4 คน)**

3.1 (นาย/ นาง/ นางสาว).....ตำแหน่ง.....

3.2 (นาย/ นาง/ นางสาว).....ตำแหน่ง.....

3.3 (นาย/ นาง/ นางสาว).....ตำแหน่ง.....

3.4 (นาย/ นาง/ นางสาว).....ตำแหน่ง.....

4. **ชื่อผู้นำเสนอผลงาน** (นาย/ นาง/ นางสาว).....

* ผู้นำเสนอผลงาน ต้องเป็นเจ้าของผลงานหรือผู้ร่วมผลงานเท่านั้น (ขอให้ระบุชื่อให้ชัดเจนเพื่อความถูกต้องในการตรวจสอบรายชื่อในวันที่นำเสนอผลงาน)

ตำแหน่ง.....กลุ่มงาน/ แผนก/ ตึก.....

สถานที่ปฏิบัติงาน (โรงพยาบาล/ สถาบัน).....

เลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....

เบอร์โทรศัพท์มือถือของผู้นำเสนอผลงาน.....E-mail.....

**ควรตรวจสอบและพิมพ์ข้อมูลให้ครบก่อนส่ง**

**เพราะข้อมูลเหล่านี้จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงและใช้จนถึงวันเสร็จสิ้นการประชุม**

**(ข้อใดไม่สามารถตอบได้ ให้เขียน "ไม่มี")**

**ส่งแบบตอบรับ และบทคัดย่อไปที่ e-mail : ppkhos@gmail.comเท่านั้น**

ภายในวันที่ 17 มีนาคม 2560

**แบบบทคัดย่อ "งานวิจัยทางคลินิก/ CR"**
งานประชุมวิชาการ "โรงพยาบาลพระปกเกล้า ครั้งที่ 15"

ชื่อเรื่องงานวิจัยทางคลินิก.....
โรงพยาบาล/ สถาบัน.....จังหวัด.....

ชื่อเจ้าของผลงาน.....ชื่อย่อวุฒิการศึกษา.....
ชื่อผู้ร่วมผลงาน...(ระบุรายชื่อและวุฒิย่อ).....
ชื่อผู้นำเสนอผลงาน.....ชื่อย่อวุฒิการศึกษา.....

**ความสำคัญและที่มาของการวิจัย** (Background & Rationale):- ระบุถึงความรู้และการเชื่อมโยงกรอบแนวคิดกับปัญหาที่ต้องการศึกษา ความสำคัญของปัญหาและความต้องการในการแก้ไขปัญหา เหตุผลความจำเป็น คุณค่าและประโยชน์ที่จะได้รับจากการวิจัย

.....
.....
.....
.....

**วัตถุประสงค์ของการวิจัย** (Objectives)

1. .....
2. .....

**ระเบียบวิธีวิจัย** (Research Methodology):- รูปแบบการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ขั้นตอนการศึกษา เครื่องมือและการวัด การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ ระยะเวลาการศึกษา.....

.....
.....
.....
.....

**ผลการศึกษา (Results)**:- อธิบายผลการศึกษาที่สำคัญ และสอดคล้องกับวิธีการศึกษา ห้ามมีตารางแสดงผลในบทคัดย่อ.....

.....
.....
.....

**สรุปผล อภิปรายผล และเสนอแนะ:-** สรุปสาระสำคัญของผลการศึกษาและข้อเสนอแนะ.....

.....
.....
.....

**การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์**.....

.....
.....

**ปัจจัยแห่งความสำเร็จ**.....

.....
.....

**การสนับสนุนที่ได้รับจากผู้บริหารหน่วยงาน/องค์กร**.....

.....
.....

**การติดต่อกับทีมงาน:-** (ระบุชื่อที่สามารถติดต่อได้ เบอร์โทรศัพท์มือถือ E-mail).....

**แบบบทคัดย่อ "งานวิจัยจากงานประจำ/ R2R"**
งานประชุมวิชาการ "โรงพยาบาลพระปกเกล้า ครั้งที่ 15"

ชื่อเรื่องงานวิจัยจากงานประจำ.....
โรงพยาบาล/ สถาบัน.....จังหวัด.....

ชื่อเจ้าของผลงาน.....ชื่อย่อวุฒิการศึกษา.....
ชื่อผู้ร่วมผลงาน...(ระบุรายชื่อและวุฒิย่อ).....
ชื่อผู้นำเสนอผลงาน.....ชื่อย่อวุฒิการศึกษา.....

**ความสำคัญและที่มาของการวิจัย** (Background & Rationale):- ระบุถึงความสำคัญของปัญหาและความต้องการในการแก้ไขปัญหา เหตุผลความจำเป็น คุณค่าและประโยชน์ที่จะได้รับจากการวิจัย.....
.....
.....
.....
.....

**วัตถุประสงค์ของการวิจัย (Objectives)**
1. .....
2. .....

**ระเบียบวิธีวิจัย** (Research Methodology):- รูปแบบการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ขั้นตอนการศึกษา เครื่องมือและการวัด การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ ระยะเวลาการศึกษา.....
.....
.....
.....
.....
.....

**ผลการศึกษา (Results)**:- อธิบายผลการศึกษาที่สำคัญ และสอดคล้องกับวิธีการศึกษา ห้ามมีตารางแสดงผลในบทคัดย่อ.....
.....
.....
.....

**สรุปผล อภิปรายผล และเสนอแนะ:-** สรุปสาระสำคัญของผลการศึกษาและข้อเสนอแนะ.....
.....
.....

**การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในงานประจำ**.....
.....

**บทเรียนที่ได้รับ:-** สรุปข้อมูลที่ชัดเจนพอที่จะทำให้ผู้อ่านเข้าใจว่าควรทำอะไร ทำไมสิ่งนั้นจึงมีความสำคัญ สิ่งที่คาดหวังว่าจะทำในครั้งหน้าที่แตกต่างไปจากเดิม โอกาสในการพัฒนาและข้อเสนอแนะ.....
.....

**ปัจจัยแห่งความสำเร็จ**.....
.....

**การสนับสนุนที่ได้รับจากผู้บริหารหน่วยงาน/องค์กร**.....
.....

**การติดต่อกับทีมงาน:-** (ระบุชื่อที่สามารถติดต่อได้ เบอร์โทรศัพท์มือถือ E-mail).....

**แบบบทคัดย่อ "งานพัฒนาคุณภาพ/CQI"**
งานประชุมวิชาการ "โรงพยาบาลพระปกเกล้า ครั้งที่ 15"

ชื่อผลงาน/โครงการพัฒนา.....
โรงพยาบาล/ สถาบัน.....จังหวัด.....

ชื่อเจ้าของผลงาน.....ชื่อย่อวุฒิการศึกษา.....
ชื่อผู้ร่วมผลงาน...(ระบุรายชื่อและวุฒิย่อ).....
ชื่อผู้นำเสนอผลงาน.....ชื่อย่อวุฒิการศึกษา.....

**เป้าหมาย:-** (ระบุเป้าหมายของโครงการในหนึ่งประโยค โดยมี format ดังนี้: เพื่อเพิ่ม/ ลด (อะไร/เท่าไร) ภายในเวลาเท่าไร [อาจจะระบุพื้นที่ด้วย] สำหรับโครงการด้าน humanized healthcare อาจไม่ต้องระบุเป้าหมายที่เป็นตัวเลข).....

.....

.....

**ปัญหาและสาเหตุ:-** (ระบุว่าปัญหาที่ต้องการแก้ไขคืออะไร มีผลกระทบต่องานหรือการดูแลผู้ป่วยอย่างไร เกิดขึ้นที่ไหน เกี่ยวข้องกับใครบ้าง มีสาเหตุสำคัญจากอะไร).....

.....

.....

.....

**กิจกรรมการพัฒนา:-** (1.ระบุแนวคิดการออกแบบกิจกรรมการพัฒนาหรือการเปลี่ยนแปลง 2. ระบุประเด็นการพัฒนาในลักษณะของ bullet หรือแต่ละ bullet มีความชัดเจนในตัวเอง โดยเริ่มประโยคด้วยคำกริยาที่เน้นวิธีการลงมือทำกิจกรรม ให้รายละเอียดที่เพียงพอเพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจว่าทีมได้ทำอะไรไปบ้าง (การใช้คำย่อคำแรกขอให้ระบุคำเต็มไว้ด้วย).....

.....

.....

.....

.....

**การประเมินผลของการเปลี่ยนแปลง:-** (1.ระบุวิธีการประเมินผลการเปลี่ยนแปลงซึ่งอาจจะเป็นการประเมินเชิงปริมาณหรือเชิงคุณภาพ 2.ผลของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ถ้าเป็นไปได้ให้แสดงกราฟผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นโดย แนบ Excel spreadsheet ซึ่งมี run chart ของข้อมูลที่ใช้ติดตามการเปลี่ยนแปลงของโครงการ โดย plot ตามลำดับเวลา อย่างน้อยควรจะมีกราฟผลลัพธ์หนึ่งภาพ 3. วิเคราะห์ว่าการเปลี่ยนแปลงนี้แก้ปัญหาที่เป็นจุดเริ่มต้นได้เพียงใด).....

.....

.....

.....

**บทเรียนที่ได้รับ:-** (เขียนบทเรียนที่ได้รับในลักษณะของ bullet ในประเด็นต่อไปนี้ 1.ปัญหาหรือความท้าทายที่เกิดขึ้นในระหว่างดำเนินโครงการและวิธีการจัดการกับความท้าทายเหล่านั้น 2.ข้อแนะนำในสิ่งที่ควรปฏิบัติในลักษณะที่เป็น action-oriented และเหตุผลซึ่งชี้ให้เห็นความสำคัญของเรื่องนั้น 3.สิ่งที่จะแตกต่างไปจากเดิมในคราวหน้า).....

.....

.....

.....

**ปัจจัยแห่งความสำเร็จ**.....

.....

**การสนับสนุนที่ได้รับจากผู้บริหารหน่วยงาน/องค์กร**.....

**การติดต่อกับทีมงาน:-** (ระบุชื่อที่สามารถติดต่อได้ เบอร์โทรศัพท์มือถือ E-mail).....

**หมายเหตุ:-** ลงกราฟผลลัพธ์ได้ 2 ภาพ แต่ขนาดไม่ใหญ่จนเกินไป ปรับขนาดภาพให้อยู่ในแบบฟอร์มที่กั้น หน้า-หลังตามที่กำหนด รวมทั้งเนื้อหาและภาพต้องมีความยาวไม่เกิน 1 หน้า