ITA

EB 8

สำนักงานสาธารณสุข
จังหวัดจันทบุรี



ตัวชี้วัดที่ 3 : การเปิดเผยข้อมูล

EB 8 หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

☑ มีการดำเนินการ

.....

.....

เอกสาร/หลักฐาน คือ

1.	นันทึกข้อความสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ที่ จบ 0032.001/268 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง ประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. 2562
2.	ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. 2562
3.	นันทึกข้อความสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ที่ จบ 0032.001/269 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี และมอบหมายการดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
4.	คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ที่ 20 /2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
5.	คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ที่ 47 /2562 เรื่อง มอบหมายการดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
6.	แบบรายงานปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

เอกสาร/หลักฐานการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ คือ

1.	แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่าน Web site สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี (www.chpho.go.th)
2.	.....

☐ ไม่มีการดำเนินการ

เนื่องจาก	.....

เอกสาร/หลักฐาน คือ

1.	.....
2.	.....

๓๑/๖

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานนิติการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี โทร. ๐ ๓๙๓๑ ๑๑๖๖ ต่อ ๓๑๓

ที่ จบ ๐๐๓๒.๐๐๑/ ๒๕๘ **วันที่** ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

ตามที่ รัฐบาลกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประเด็นการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้ได้รับประโยชน์สูงสุด สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยเฉพาะการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐที่ถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน นั้น

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี จึงได้จัดทำแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard) ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย และลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี รายละเอียดตามประกาศที่แนบนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาลงนามในคำสั่งต่อไป

(นางสาวธวัลฉัตร ลีลานันทวงศ์)
หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ

(นายกิตติ กิตติเวช)
สาธารณสุขอำเภอ(เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส)

อนุมัติ

(นายอภิรักษ์ พิศุทธ์อาภรณ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ และต้องดำเนินงานตามมาตรฐานเว็บไซต์ของรัฐ (Government Website Standard) เพื่อให้บริการตามภารกิจและอำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมีความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเป็นปัจจุบัน นั้น

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี จึงกำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑. ให้หน่วยงานในสังกัดเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

๑.๑ ข้อมูลหน่วยงาน (General Information) ประกอบด้วย ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหาร ข้อมูลผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer: CIO) อำนาจหน้าที่ ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณ รายจ่ายประจำปี คำรับรอง รายงานผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร แผนที่ตั้งหน่วยงาน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (email address)

๑.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน (Law,Regulatory,Compliance) โดยแสดงที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน

๑.๓ คลังความรู้ (Knowledge) เช่น ข่าวสารความรู้สุขภาพในรูปแบบ Info Graphic สื่อมัลติมีเดีย บทความ ผลงานวิจัย ข้อมูลสถิติต่าง ๆ โดยอ้างอิงถึงแหล่งที่มาและวัน เวลา กำกับ เพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ต่อ (ถ้ามี)

๑.๔ รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Web link) เช่น หน่วยงานในสังกัด หน่วยงานสังกัดเดียวกัน หน่วยงานภายนอก หรือเว็บไซต์อื่น ๆ ที่น่าสนใจ

๑.๕ ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดตามมาตรา ๙(๘) และมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ (Government Website Standard Version 2.0) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)

๑.๖ คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมอธิบายขั้นตอนปฏิบัติงาน ระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงานนั้น ๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ “คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน” และสามารถดาวน์โหลดคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๑.๗ คู่มือสำหรับประชาชน (Service Information) ข้อมูลการบริการตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการให้บริการต่าง ๆ แก่ประชาชนพร้อมอธิบายขั้นตอนบริการอย่างชัดเจน ทั้งนี้

ควรระบุ...

ควรระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการให้บริการนั้น ๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ “คู่มือสำหรับประชาชน” และสามารถดาวน์โหลดเอกสาร คู่มือ ตลอดจนแบบฟอร์ม เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อราชการ (ถ้ามี)

๑.๘ ข่าวประชาสัมพันธ์ (Public Relations) ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าวกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือน รวมถึงข่าวประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๙ ระบบงานให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เป็นระบบงานตามภารกิจหน่วยงานที่จัดทำเป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ให้บริการผ่านหน้าเว็บไซต์ หรือ Mobile Application ในลักษณะสื่อสารสองทาง (Interactive) (ถ้ามี)

๑.๑๐ แสดงสถิติการเข้าใช้บริการเว็บไซต์ แสดงระดับความพึงพอใจ และมีระบบประเมินความพึงพอใจที่มีต่อเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข มีหน้าที่บริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

๒.๑.๑ หน่วยงานเจ้าของข้อมูล นำส่งข้อมูลข่าวสาร พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ผ่านทางช่องทาง ได้แก่ หนังสือราชการ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ http://www.chpho.go.th/web๒๐๑๔/ และช่องทางสื่อสารอื่น โดยระบุชื่อตำแหน่งหน่วยงาน และข้อมูลการติดต่อกลับอย่างชัดเจน

๒.๑.๒ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ดำเนินการอนุมัติ/อนุญาตให้นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ และมอบหมายกลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข เพื่อการจัดการ

๒.๑.๓ กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) ซึ่งได้รับสิทธิ์ (Username และ Password) เข้าสู่ระบบบริหารจัดการดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์ในหมวดหมู่ที่ถูกต้อง ระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของข้อมูล ช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสาร วันที่เผยแพร่ ประเภท (นามสกุล) ไฟล์ ขนาดไฟล์ และประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้น

๒.๑.๔ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (Web Master) มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูล (นำออกเมื่อครบระยะเวลา) และความครบถ้วนตามมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ (Government Website Standard Version 2.0) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๒.๒ การออกแบบเว็บไซต์ หน่วยงานต้องคำนึงถึงการแสดงผลบนอุปกรณ์ที่มีความหลากหลาย ควรออกแบบเว็บไซต์ให้รองรับขนาดหน้าจอของอุปกรณ์ทุกชนิด ตั้งแต่คอมพิวเตอร์ที่มีขนาดหน้าจอแตกต่างกัน รวมถึง Smart Device เช่น Smart Phone Tablet

๒.๓ การเข้าถึงเว็บไซต์ของประชาชน หน่วยงานต้องคำนึงถึงเวอร์ชันขั้นต่ำของบราว์เซอร์ที่รองรับการแสดงผล หรือการทำงานที่สมบูรณ์ของโปรแกรมที่ใช้ในการดูเอกสารบนเว็บไซต์ เช่น PDF

Readers...

Readers/ Viewers หรือ Open Source อื่น ๆ เป็นต้น ซึ่งหน่วยงานควรแจ้งไว้ในส่วนล่างของเว็บไซต์ หรือหน้าเพจที่แสดงเอกสารนั้น ๆ ของหน่วยงาน

๒.๔ การบริหารจัดการเว็บไซต์ หน่วยงานควรมีการเข้ารหัสข้อมูล (Encryption) เพื่อเพิ่มความปลอดภัย เช่น การใช้รหัสผ่านเข้าสู่ระบบจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Username/Password)

๒.๕ การจัดเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log File) ตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๒.๖ การรักษาความปลอดภัยสารสนเทศบนเว็บไซต์ ลดความเสี่ยงจากการถูกโจมตีทางอินเทอร์เน็ต (Cyber Security) ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และ “มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับเว็บไซต์ (Website Security Standard)” ประกาศโดยสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) อาทิ การติดตั้งใบรับรองความปลอดภัย (CA) และใช้ HTTPS (Hypertext Transfer Protocol Secure) ช่วยรักษาความสมบูรณ์ถูกต้องของข้อมูลผู้ใช้และเก็บข้อมูลไว้เป็นความลับระหว่างคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้กับเว็บไซต์ที่มีบริการรับข้อมูล การใช้ Software หรือ Hardware ป้องกันการบุกรุกโจมตี (Firewall)

๒.๗ ข้อมูลข่าวสารต้องใช้คำอธิบาย/คำบรรยายเนื้อหาที่มีความถูกต้อง และมีความเหมาะสมข้อความ และรูปภาพประกอบที่นำมาใช้จะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ หากจำเป็นต้องนำมาเผยแพร่ ให้ระบุแหล่งที่มาข้อมูลอ้างอิงรูปแบบไฟล์ข้อมูลที่อนุญาต ได้แก่ ไฟล์ที่มีนามสกุล .Pdf .xls .xlsx .doc .docx .jpg .png .zip .rar ขนาดไฟล์ (size) ไม่ควรเกินไฟล์ละ 4 MB และต้องไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ดำเนินการดังนี้

๓.๑ หัวหน้าหน่วยงาน แต่งตั้งหรือมอบหมายกลุ่ม/ฝ่ายหรือคณะทำงานหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๓.๒ การนำเข้าข้อมูลข่าวสาร ต้องเป็นข้อมูลปัจจุบัน ถูกต้องและครบถ้วน ระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของข้อมูล ช่วงวันที่ของข้อมูลข่าวสาร วันที่เผยแพร่ ประเภท (นามสกุล) ไฟล์ ขนาดไฟล์โดยมีลำดับการปฏิบัติอย่างน้อย ดังนี้

๓.๒.๑ เจ้าหน้าที่เสนอข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์จะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้หัวหน้ากลุ่มงานที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์พิจารณาอนุญาต ด้วยแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค ตามแนบท้ายประกาศที่เป็นลายลักษณ์อักษร กรณีเร่งด่วนอนุโลมให้อนุญาตทางวาจาได้

๓.๒.๒ กรณีอนุญาต หัวหน้ากลุ่มงาน ฯ มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ(Web Master) ซึ่งได้รับสิทธิ์ (Username และ Password) เข้าสู่ระบบบริหารจัดการ ดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์ในหมวดหมู่ที่ถูกต้อง และประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้น

๓.๒.๓ กรณีไม่อนุญาต หัวหน้ากลุ่มงาน ฯ มอบหมายเจ้าหน้าที่ประสานแจ้งกลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้นพร้อมชี้แจงเหตุผล เช่น ไม่ตรงหรือเกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน ไม่ถูกต้องตามรูปแบบไฟล์ข้อมูลที่อนุญาต

๔. กลไกการ...

๔. กลไกลการตรวจสอบ กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๔.๑ หน่วยงานต้องกำหนดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ (Web Master) อย่างน้อย ๒ คนเพื่อทำงานทดแทนกันได้

๔.๒ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลทุกรายการที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน หากพบว่าครบระยะเวลาการเผยแพร่ให้นำรายการนั้นลงเว็บไซต์

๔.๓ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของรายการข้อมูลข่าวสารตามมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ (Government Website Standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

๔.๔ เจ้าหน้าที่ Web Master มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๔.๕ ให้หน่วยงานส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Cyber Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ทั้งการฝึกอบรม (Training)การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน (Knowledge Managemant)

ทั้งนี้ ให้นำประกาศ เรื่องแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ นี้ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

(นายอภิรักษ์ พิศุทธ์อาภรณ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

30/b

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานนิติการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี โทร. ๐ ๓๙๓๑ ๑๑๖๖ ต่อ ๓๑๓

ที่ จบ ๐๐๓๒.๐๐๑/ ๖๕๔ **วันที่** ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี และมอบหมายการดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

เรื่องเดิม

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ได้ประกาศแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

ข้อพิจารณา

กลุ่มงานนิติการ พิจารณาแล้ว เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี เป็นไปตามแนวทางประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ เห็นควรแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี และมอบหมายการดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดดำเนินการ

๑. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

๒. ลงนามในคำสั่งมอบหมายการดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

๓. ลงนามให้นำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ และคำสั่งมอบหมายการดำเนินการฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาลงนามในคำสั่งต่อไป

(นางสาวธวัลฉัตร ลีลานันทวงศ์)
หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ

ลงนามแล้ว

(นายอภิรักษ์ พิศุทธ์อาภรณ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

(นายกิตติ กิตติเวช)
สาธารณสุขอำเภอ(เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส)

สำเนา

คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
ที่ ๒๐ /๒๕๖๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

.....

ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒ สำหรับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ได้กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งหรือมอบหมายกลุ่ม/ฝ่ายหรือคณะทำงานหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์หน่วยงาน นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดในประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นายกิตติ กิตติเวช รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี	ประธานคณะทำงาน
๑.๒ นางสาวธวัลฉัตร ลีลานันทวงศ์ นิติกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๓ นางพงศ์อิทธิ์ จันทนะสาโร นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑.๔ นางสาวจิรวรรณ บุญพิทักษ์ เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๑.๕ นางสาวอัมพา ไพโรจน์กิจตระกูล นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๑.๖ นางสาวสกุณา สินธุประเสริฐ นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๑.๗ นายข่าน ประเสริฐกลาง นิติกร	คณะทำงาน และเลขานุการ

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ กำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

๒.๒ กำหนดแนวทางส่งเสริมการเพิ่มพูนความรู้และทักษะการบริหารจัดการเว็บไซต์การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Cyber Security) ให้แก่เจ้าหน้าที่

๒.๓ ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดลักษณะข้อมูลข่าวสารที่อนุญาตให้นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

๒.๔ กำหนดแนวทาง...

๒.๔ กำหนดแนวทางการนำข้อมูลข่าวสารลงจากเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒

(ลงชื่อ) อภิรักษ์ พิศุทธ์อาภรณ์

(นายอภิรักษ์ พิศุทธ์อาภรณ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ).....

(นายข่าน ประเสริฐกลาง)

ตำแหน่ง นิติกร

...๙.../...ก.พ..../..๖๒..

สำเนาคู่ฉบับ

คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
ที่ ๔๗ / ๒๕๖๒
เรื่อง มอบหมายการดำเนินการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

.....

ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒ ได้กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งหรือมอบหมายกลุ่ม/ฝ่ายหรือคณะทำงานหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริหารจัดการเว็บไซต์หน่วยงาน และคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดในประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒ จึงออกคำสั่งไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ มอบหมายการดำเนินการในการพิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ดังนี้

๑.๑ ข้อมูลข่าวสารที่ได้รับอนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ให้เจ้าหน้าที่ตามข้อ ๒ ดำเนินการตามข้อ ๓.๑

๑.๒ ให้หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข และหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นผู้พิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

๑.๓ การมอบหมายการพิจารณาอนุญาตให้นำข้อมูลข่าวสารขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ตามข้อ ๑.๒ เป็นการมอบหมายการดำเนินการเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับงานในกลุ่มงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน

ข้อ ๒ มอบหมายการดำเนินการในการดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ (Web Master) ให้เจ้าหน้าที่ผู้มีรายนาม ดังต่อไปนี้เป็นผู้ดำเนินการ

๒.๑ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

(๑) นางสุวรรณา การภักดี	เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน
(๒) นายเสนีย์ พบประเสริฐ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
(๓) นางสาวเปรมฤทัย เจริญพงษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์

๒.๒ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอขลุง

(๑) นางสุนันทา ตรีวงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
(๒) นางสาวรัชชวลัย พิสิฐกุลธรกิจ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
(๓) นางอารยา สร้อยสน	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

๒.๓ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแหลมสิงห์

(๑) นายอรรถพล ริมท่าม่วง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
(๒) นายองอาจ ผ่องวรรณ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

(๓) นางรัชนี...

(๓) นางรัชนี สุวรรณรัตน์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๒.๔ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเขาคิชฌกูฏ

(๑) นางสาวปรียาพร บุญมา เจ้าพนักงานธุรการ

(๒) นางรตนพร แสงประทีป นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

๒.๕ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแก่งหางแมว

(๑) นายศตศักดิ์ กล่อมสุข นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(๒) นางสาวเหมือนฝัน นาคเกิด เจ้าพนักงานธุรการ

(๓) นางสาวญดา สันจรเลิศ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

๒.๖ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าใหม่

(๑) นายมณเฑียร ดังก้อง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

(๒) นายปราโมทย์ งามสุภาพ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(๓) นางสาววิรัญญา จันทร์นี เจ้าพนักงานธุรการ

๒.๗ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสอยดาว

(๑) นายสัญญา วิลัยวาศ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(๒) นายชัชวาล สุดสายกรวด เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน

(๓) นางสาวธีรกานต์ ทองนาค เจ้าพนักงานพัสดุ

๒.๘ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอนายายอาม

(๑) นายกฤติธี ชำนาญศิลป์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(๒) นายศตวรรษ รัชคง พนักงานธุรการ

(๓) นางสาวกานดา ตาพันไกล เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

๒.๙ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอมะขาม

(๑) นายวิทยา วารนิช นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(๒) นางสาวกิตติมา ฉลองธรรม เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

(๓) นางสาวกิรนา ตุ้มชัยพร เจ้าพนักงานธุรการ

๒.๑๐ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโป่งน้ำร้อน

(๑) นายจักกฤษณ์ เกตุจรัส เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

(๒) นายบรรจบ ทันทะบุตร เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

(๓) นางสาวอุไรวรรณ นุกูลพวก เจ้าพนักงานธุรการ

๒.๑๑ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองจันทบุรี

(๑) นายสรยุทธ พานุพันธ์ เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน

ข้อ ๓ การมอบหมายการดำเนินการตามข้อ ๒ เป็นการมอบหมายการดำเนินการเฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้

๓.๑ การนำข้อมูลข่าวสารที่ได้รับอนุญาตให้นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ตามข้อ ๑ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

๓.๒ การนำข้อมูล...

๓.๒ การนำข้อมูลข่าวสารลงจากเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ตามแนวทางที่คณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี กำหนด

ข้อ ๔ กรณีผู้ได้รับมอบหมายการดำเนินการตามคำสั่งนี้ เห็นสมควรมอบหมายการดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ รายอื่น ดำเนินการ ก็ให้กระทำได้โดยถือว่าได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๕ ในการดำเนินการตามคำสั่งนี้ ให้ผู้ได้รับมอบหมายการดำเนินการ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐ และประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๒ โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มิ.ค. ๒๕๖๒

(นายอภิรักษ์ พิศุทธ์อาภรณ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

รองฯ (บริหาร) .....วันที่...../...../.....
หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย .....วันที่...../...../.....
หัวหน้างาน .....วันที่...../...../.....
เจ้าหน้าที่ .....วันที่...../...../.....

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์
ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

เดือน	ปัญหา/อุปสรรค		หมายเหตุ กรณีที่พบ ระบุรายละเอียด
	พบ	ไม่พบ	
เดือน ตุลาคม 2561		✓	
เดือน พฤศจิกายน 2561		✓	
เดือน ธันวาคมคม 2561		✓	
เดือน มกราคม 2562		✓	
เดือน กุมภาพันธ์ 2562		✓	
เดือน มีนาคม 2562		✓	

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
วัน/เดือน/ปี:..๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒...
หัวข้อ:..รายงานผลการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี...
รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
.....
.....
.....
.....
Linkภายนอก:...ไม่มี.....
หมายเหตุ:.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล
(.....นายข่าน ประเสริฐกลาง.....)
ตำแหน่ง.....นิติกร.....
วันที่..๒๗..เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ...๒๕๖๒...

ผู้อนุมัติรับรอง
(.....นางสาวธวัลฉัตร ลีลานันทวงศ์....)
ตำแหน่ง...นิติกรชำนาญการ....(หัวหน้า)
วันที่..๒๗..เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ...๒๕๖๒...

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
(.....นางสาวเปรมฤทัย เจริญพงษ์.....)
ตำแหน่ง.....นักวิชาการคอมพิวเตอร์.....
วันที่..๒๗..เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ...๒๕๖๒...