ITA

EB 13

สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดจันทบุรี

กระทรวงสาธารณสุข
MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

ตัวชี้วัดที่ 5 : การปฏิบัติงานตามหน้าที่

EB 13 หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการบริหารผลการปฏิบัติงาน และการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

☐ มีการดำเนินการ

.....

.....

เอกสาร/หลักฐาน คือ

1.	หนังสือบันทึกข้อความสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ที่ จบ 0032.001/3664 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2561 เรื่อง การจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ มีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ 60)
2.	ประกาศจังหวัดจันทบุรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองกรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดจันทบุรี มีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ 60)
3.	ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ด้านความพร้อมรับผิด (กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ)
4.	แบบคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง
5.	หนังสือประทับตรา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ที่ จบ 0032.001/1060 ลงวันที่ 24 มกราคม 2562
6.	สรุปสาระการประชุม คณะกรรมการบริหาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ครั้งที่ 5/2562

เอกสาร/หลักฐานการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ คือ

1.	.....
2.	.....

☐ ไม่มีการดำเนินการ

เนื่องจาก	.....

เอกสาร/หลักฐาน คือ

1.	.....
2.	.....

สำเนาคู่ฉบับ
บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี โทร. ๐ ๓๙๓๑ ๑๑๖๖ ต่อ ๒๐๒, ๒๐๕

ที่ จบ ๐๐๓๒.๐๐๑/ ๓๖๖๔ **วันที่** ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ มีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระปกเกล้า, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง

ด้วยจังหวัดจันทบุรี ได้มีประกาศจังหวัดจันทบุรี เรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองกรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดจันทบุรี มีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๒ ได้ออกกฎ ก.พ.ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ.๒๕๕๒ กำหนดว่าเมื่อผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ แล้วเห็นว่าข้าราชการผู้ใดมีผลการปฏิบัติราชการในระดับที่ต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเองก็ให้แจ้งผู้นั้นทราบเกี่ยวกับผลการประเมินพร้อมทั้งกำหนดให้ผู้นั้นเข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ทั้งนี้ ในการพัฒนาปรับปรุงตนเองให้ผู้บังคับบัญชาจัดให้ข้าราชการผู้นั้นทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง โดยกำหนดเป้าหมายในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการให้ชัดเจน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการครั้งต่อไป นั้น

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี ขอให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการตามแนวทางที่จังหวัดจันทบุรีกำหนด เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีแนวทางปฏิบัติเดียวกันและเป็นไปตามกฎ ก.พ. รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายอภิรักษ์ พรุทธีราภรณ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

ผชช.ว/ส ..... วันที่ ...../...../.....
หัวหน้าฝ่าย ..... วันที่ ๕๕/ ๒๕๖๑
หัวหน้างาน ..... วันที่ ...../...../.....

๘/๓๗

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ จบ ๐๐๓๒.๐๐๑/ ๔๕๑๑

ศาลากลางจังหวัดจันทบุรี
ถนนเลียบเนิน จบ ๒๒๐๐๐

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ มีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

เรียน นายอำเภอทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศจังหวัดจันทบุรี เรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดทำคำมั่นในการพัฒนา ปรับปรุงตนเอง กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดจันทบุรี มีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้ออกกฎ ก.พ.ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการกรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ.๒๕๕๒ กำหนดว่าเมื่อผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ แล้วเห็นว่าข้าราชการผู้ใดมีผลการปฏิบัติราชการในระดับที่ต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเองก็ให้แจ้งผู้นั้นทราบเกี่ยวกับผลการประเมิน พร้อมทั้งกำหนดให้ผู้นั้นเข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ทั้งนี้ ในการพัฒนาปรับปรุงตนเองให้ผู้บังคับบัญชา จัดให้ข้าราชการผู้นั้นทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง โดยกำหนดเป้าหมายในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการให้ชัดเจน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการครั้งต่อไป นั้น

จังหวัดจันทบุรี ขอให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการตามแนวทางที่จังหวัดจันทบุรีกำหนด เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีแนวทางปฏิบัติเดียวกันและเป็นไปตามกฎ ก.พ. รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิรักษ์ พิชัยรัตนากรณ์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
โทร. ๐ ๓๙๓๑ ๑๑๖๖ ต่อ ๒๐๒, ๒๐๕
โทรสาร. ๐ ๓๙๓๑ ๑๕๕๓ ต่อ ๑๑๑

ผชช.ว/ส ..... วันที่ .....
หัวหน้าฝ่าย ..... วันที่ ๓๐ พ.ค. ๖๑
หัวหน้างาน ..... วันที่ ...../...../.....

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
เลขรับ 05327
วันที่ ๒๓ พ.ค. ๒๕๖๑
เวลา.....

ที่ จบ ๐๐๑๗.๕/ว ๒๒๖๐

ศาลากลางจังหวัดจันทบุรี
ถนนเลียบเนิน จบ ๒๒๐๐๐

๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดจันทบุรี มีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

เรียน หัวหน้าส่วนราชการส่วนภูมิภาคประจำจังหวัดจันทบุรี

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศจังหวัดจันทบุรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดจันทบุรี มีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้ออกกฎ ก.พ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดว่า เมื่อผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ แล้วเห็นว่า ข้าราชการผู้ใดมีผลการปฏิบัติราชการในระดับที่ต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเองก็ให้แจ้งผู้นั้นทราบเกี่ยวกับผลการประเมิน พร้อมทั้งกำหนดให้ผู้นั้นเข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ทั้งนี้ ในการพัฒนาปรับปรุงตนเองให้ผู้บังคับบัญชาจัดให้ข้าราชการผู้นั้นทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง โดยกำหนดเป้าหมายในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการให้ชัดเจน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการครั้งต่อไป นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดจันทบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีแนวทางปฏิบัติเดียวกัน และเป็นไปตามกฎ ก.พ. ดังกล่าว จังหวัดจันทบุรีจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองกรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดจันทบุรี มีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทูรัช ศรีนาม)
ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี

ทราบ

(นายวิโรจน์ [illegible])
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

เรียน นพ.สสจ.จบ.
- เพื่อโปรดทราบ
- แจ้งหน่วยงานภายในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป
๒๕ พ.ค. ๖๑

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร/โทรสาร ๐ ๓๙๓๐ ๒๖๖๓ ต่อ ๓๔๗๑๕

๒๖ พ.ค. ๖๑



ประกาศจังหวัดจันทบุรี

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดจันทบุรี มีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดว่า เมื่อผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดตามมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ แล้วเห็นว่า ข้าราชการผู้ใดมีผลการปฏิบัติราชการในระดับที่ต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเองก็ให้แจ้งผู้นั้นทราบเกี่ยวกับผลการประเมิน พร้อมทั้งกำหนดให้ผู้นั้นเข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ทั้งนี้ ในการพัฒนาปรับปรุงตนเองให้ผู้บังคับบัญชาจัดให้ข้าราชการผู้นั้นทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง โดยกำหนดเป้าหมายในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการให้ชัดเจน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการครั้งต่อไป นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดจันทบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีแนวทางปฏิบัติเดียวกัน และเป็นไปตามกฎ ก.พ. ดังกล่าว จังหวัดจันทบุรีจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองกรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดจันทบุรี มีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) ดังนี้

๑. ให้ผู้บังคับบัญชาที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในระดับที่ต้องได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง แจ้งให้ผู้นั้นทราบเกี่ยวกับผลการประเมิน พร้อมทั้งกำหนดให้ผู้นั้นเข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง โดยให้ลงลายมือชื่อรับทราบไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ ในการพัฒนาปรับปรุงตนเองให้ผู้บังคับบัญชาจัดให้ข้าราชการผู้นั้นทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง มีการกำหนดเป้าหมายให้ชัดเจน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการครั้งต่อไป ดังนี้

๑.๑ การกำหนดคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองให้นำข้อมูลในส่วนที่ ๓ ของแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล) ของรอบที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง มาประกอบการจัดทำและกำหนดข้อตกลงผลงาน อาจใช้ข้อตกลงผลงานที่จัดทำขึ้นเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามปกติเป็นคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองก็ได้

๑.๒ การจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองให้ใช้แบบตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (๑) นี้ สำหรับการกำหนดข้อตกลงงาน ให้ใช้แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ในการกำหนดคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง เป็นตัวชี้วัดรายบุคคล และต้องกำหนดเป้าหมายในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดเพิ่มเติมนอกเหนือจากตัวชี้วัดปกติ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล ตามข้อ ๑.๑ โดยให้ใส่คำอธิบายต่อท้ายตัวชี้วัดดังกล่าวว่า “คำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง” และให้ใช้รูปแบบเอกสารเช่นเดียวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน

/ ๒. การประเมิน...

๒. การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการพัฒนาปรับปรุงตนเองของข้าราชการตามข้อ ๑ ให้มีระยะเวลาไม่เกิน ๓ รอบการประเมิน โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (๒)

๓. กรณีที่ผู้ถูกประเมินเห็นว่าการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บังคับบัญชา มีความไม่เป็นธรรมอาจทำคำคัดค้านยื่นต่อผู้บังคับบัญชารวมไว้กับผลการประเมินเพื่อเป็นหลักฐานได้

๔. เมื่อผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญตามคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ แล้ว ปรากฏว่าผู้นั้นไม่ผ่านการประเมินในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการตามคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ให้รายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี

ทั้งนี้ แนวทางปฏิบัติในการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองตามประกาศนี้ ให้ใช้สำหรับรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตั้งแต่รอบการประเมินครั้งที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายวิทูรัช ศรีนาม)
ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี

เอกสารแนบท้ายประกาศ (๑)



คำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง
ครั้งที่ .....

ตามที่ ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....
ตำแหน่ง ..... ประเภท ..... ระดับ .....
สังกัด กลุ่มงาน/ฝ่าย ..... สำนักงาน .....
ได้รับทราบว่า ผู้บังคับบัญชาผู้มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าพเจ้า ในรอบการประเมินครั้งที่ ..... ตั้งแต่วันที่ .....ถึงวันที่.....
ปรากฏว่า มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง (คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) โดยได้รับคะแนนประเมิน ..... เมื่อวันที่ ..... นั้น

ข้าพเจ้าขอให้คำมั่นว่าจะพัฒนาและปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้นในรอบการประเมินครั้งถัดไป ครั้งที่ ..... ตั้งแต่วันที่ .....ถึงวันที่..... โดยได้จัดทำรายละเอียดของคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองตามประกาศของจังหวัดจันทบุรีที่กำหนดไว้แล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

ลงชื่อ ..... ผู้จัดทำข้อตกลง
(.....)
วันที่ .....

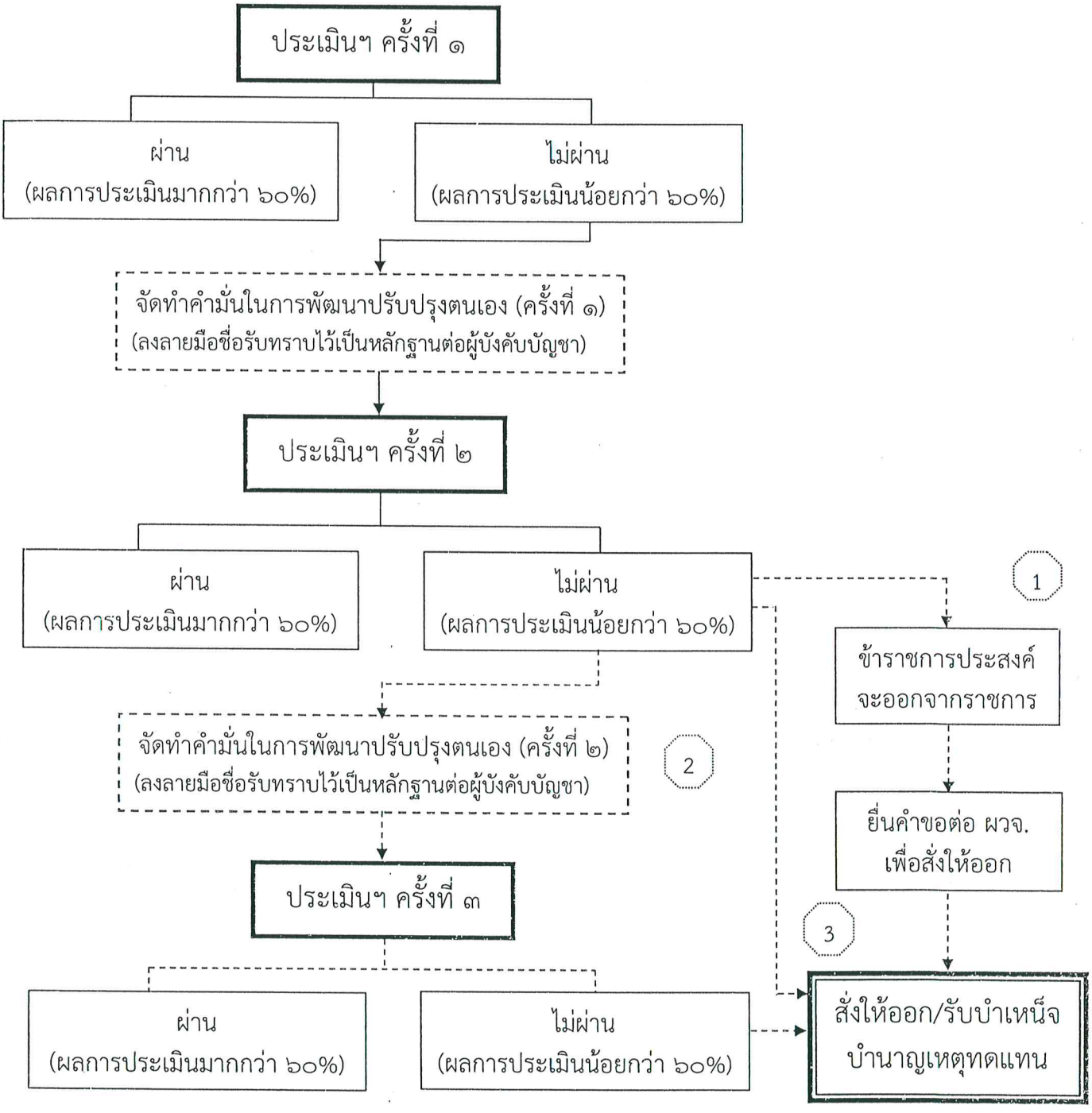
ลงชื่อ ..... ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(.....)
วันที่ .....

ลงชื่อ ..... ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป
(.....)
วันที่ .....

เอกสารแนบท้ายประกาศ (๒)

ขั้นตอนการดำเนินการ
การให้ข้าราชการออกจากราชการกรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการ
ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

(ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการกรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการ ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๒)





ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ :
ด้านความพร้อมรับผิด (กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ)

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นส่วนราชการระดับกรมที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นการประเมินเชิงบวกที่ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐในทุกมิติ ตลอดจนการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่สะท้อนถึงคุณลักษณะที่ดีในการดำเนินงานที่มีคุณธรรมที่หน่วยงานของรัฐต้องมีและยึดถือปฏิบัติได้เป็นอย่างดี ซึ่งดัชนีความพร้อมรับผิด เป็นหนึ่งในกรอบการประเมินฯ ที่มุ่งหมายให้สาธารณชนสามารถติดตามตรวจสอบว่าหน่วยงานได้ดำเนินภารกิจตามพันธกิจของหน่วยงาน การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่แสดงถึงความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ รวมถึงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของเจ้าหน้าที่ที่แสดงถึงผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในระดับต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คุณหรือโทษต่อผู้ปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในระดับต่าง ๆ เช่นเดียวกัน เพื่อมุ่งตอบสนองต่อผู้รับบริการหรือประชาชนอย่างแท้จริงอันจะก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐและประเทศชาติ ซึ่งดัชนีความพร้อมรับผิด ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การปฏิบัติงานตามหน้าที่มีวัตถุประสงค์ให้หน่วยงานมีการกำกับ ตรวจสอบเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มประสิทธิภาพอันจะก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐและผู้รับบริการหรือประชาชน

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค) ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของภาครัฐ โดยหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการกำหนดให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชา และกำกับติดตามการปฏิบัติราชการของผู้ใต้บังคับบัญชาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ บุคลากรใดประพฤติตนอยู่ในจรรยาและระเบียบวินัย ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ให้ผู้บังคับบัญชานำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการดังกล่าวไปใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการ หากบุคลากรใดมีผลการปฏิบัติราชการในระดับพื้นที่ต้องให้ได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ให้ดำเนินการตามระเบียบและหลักเกณฑ์แนวทางปฏิบัติการประมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรแต่ละประเภท ดังนี้

/๑. พระราชบัญญัติ...

๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๑๑๐ (๕) และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการกรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ.๒๕๕๒ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๒ (สำหรับข้าราชการ)

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ ข้อ ๖๐ (๕) ซึ่งกำหนดให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ สั่งให้ลูกจ้างประจำที่ไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ออกจากราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม (สำหรับลูกจ้างประจำ)

๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๘ (๔) และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ และหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๑ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๔/ว ๒๗๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ (สำหรับพนักงานราชการ)

๔. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อ ๒๓ ข้อ ๒๔ และข้อ ๒๕ (๔) และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้าง และต่อสัญญาจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๘ ตามหนังสือกระทรวงสาธารณสุข ด่วนมาก ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๔๐/ว ๒๖๙ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๗ (สำหรับพนักงานกระทรวงสาธารณสุข)

อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบอนุมัติแนวทางปฏิบัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายหรือระดับที่คาดหวัง สำหรับบุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค) และให้จัดทำประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ด้านความพร้อมรับผิด (กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ) เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตั้งแต่รอบกรประเมิน วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้าราชการ

- ก่อนเริ่มรอบการประเมิน หรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน

/ระหว่าง.....

- ระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าของผู้รับการประเมินอย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมินผลสำเร็จของงานในช่วงเวลา ๓ เดือนแรกของรอบการประเมินว่าสอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ เมื่อผู้ประเมินคาดว่าผู้รับการประเมินมีผลการประเมินต่ำกว่าค่าเป้าหมายหรือระดับที่คาดหวังให้ผู้

- ประเมินแจ้งผู้รับการประเมินทราบ และให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อปรับปรุง แก้ไข พัฒนาผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินในช่วง ๓ เดือนหลังของรอบการประเมิน

- สิ้นรอการประเมิน เมื่อผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง ให้ดำเนินการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญมีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ผู้บังคับบัญชาที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการของข้าราชการในระดับที่ต้องให้ได้รับการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ต้องแจ้งให้ผู้รับการประเมินทราบเกี่ยวกับการประเมินพร้อมทั้งกำหนดให้ผู้นั้นเข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเองโดยให้ลงลายมือชื่อรับทราบไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ ในการพัฒนาปรับปรุงตนเองให้ผู้บังคับบัญชาจัดให้ข้าราชการผู้นั้นทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองโดยกำหนดเป้าหมายในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการให้ชัดเจน เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการครั้งต่อไป ดังนี้

๑.๑ ร่วมจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองตามแบบจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง (เอกสารแนบท้าย ๑)

๑.๒ ให้ใช้แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ส่วนที่ ๓ แผนการพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล ในรอบที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) มาจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) เพื่อเป็นเครื่องมือประเมินผลการพัฒนาความรู้ทักษะ สมรรถนะที่ต้องการพัฒนา และแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน แบบประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ ในการกำหนดคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองเป็นตัวชี้วัดรายบุคคลโดยต้องกำหนดเป้าหมายในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคลประกอบการจัดทำคำมั่นฯ ตามแบบที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด (เอกสารแนบท้าย ๒)

ข้อ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการพัฒนาปรับปรุงตนเองของข้าราชการตามข้อ ๑ ให้มีระยะเวลาไม่เกินสามรอบการประเมิน

ข้อ ๓ กรณีที่ผู้ถูกประเมินเห็นว่าการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บังคับบัญชามีความไม่เป็นธรรมอาจทำคำคัดค้านยื่นต่อผู้บังคับบัญชารวมไว้กับผลการประเมินเพื่อเป็นหลักฐานได้ภายใน ๑๕ วัน หลังจากทราบผลการประเมินและให้ผู้บังคับบัญชารวบรวมรายงานเสนอผู้มีอำนาจลำดับถัดไปเพื่อประกอบความเห็นในการพิจารณา

ข้อ ๔ เมื่อผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญตามคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองตามข้อ ๑ และข้อ ๒ แล้ว ปรากฏว่าผู้นั้นไม่ผ่านการประเมินในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการตามคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ให้รายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงสาธารณสุข เมื่อปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้รับรายงานแล้วอาจดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) กรณีข้าราชการผู้รับการประเมินประสงค์จะลาออกจากราชการ ก็สั่งให้ออกจากราชการ หรือ

(๒) สั่งให้ข้าราชการผู้นั้นเข้ารับการพัฒนาปรับปรุงตนเองอีกครั้งหนึ่ง โดยทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองเป็นครั้งที่สอง หรือ

(๓) สั่งให้ข้าราชการผู้นั้นออกจากราชการ

กรณีการดำเนินการตาม ข้อ ๔ (๒) เมื่อผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการผู้นั้นตามคำมั่นครั้งที่สองแล้ว ปรากฏว่าผู้นั้นไม่ผ่านการประเมินในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการตามคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ให้หน่วยงานรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการเสนอต่อปลัดกระทรวงสาธารณสุขเพื่อสั่งให้ข้าราชการผู้นั้นออกจากราชการ

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนสามัญออกจากราชการกรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล พ.ศ. ๒๕๕๒

ลูกจ้างประจำ

- ก่อนเริ่มรอบการประเมิน หรือในช่วงรอบการประเมิน ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน

- ระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าของผู้รับการประเมินอย่างต่อเนื่องเพื่อประเมินผลสำเร็จของงานในช่วงเวลา ๓ เดือนแรกของรอบการประเมินว่าสอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ เมื่อผู้ประเมินคาดว่าผู้รับการประเมินมีผลการประเมินต่ำกว่าค่าเป้าหมายหรือระดับที่คาดหวังให้ผู้ประเมินแจ้งผู้รับประเมินทราบ และให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อปรับปรุง แก้ไข พัฒนาผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินในช่วง ๓ เดือนหลังของรอบการประเมิน

- สิ้นรอบการประเมิน เมื่อผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของลูกจ้างประจำ อยู่ในระดับต้องปรับปรุง ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ ข้อ ๖๐ (๕) ซึ่งกำหนดให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ สั่งให้ลูกจ้างประจำที่ไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับอันเป็นที่พอใจของทางราชการ ออกจากราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนโดยอนุโลม

พนักงานราชการ

- ก่อนเริ่มรอบการประเมิน หรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กำหนดตัวชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน

- ระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าของผู้รับการประเมินอย่างต่อเนื่องเพื่อประเมินผลสำเร็จของงานในช่วงเวลา ๓ เดือนแรกของรอบการประเมินว่าสอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด

/ไว้หรือไม่.....

- ไว้หรือไม่ เมื่อผู้ประเมินคาดว่าผู้รับการประเมินมีผลการประเมินต่ำกว่าค่าเป้าหมายหรือระดับที่คาดหวังให้ผู้ประเมินแจ้งผู้รับการประเมินทราบ และให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อปรับปรุง แก้ไข พัฒนาผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินในช่วง ๓ เดือนหลังของรอบการประเมิน

- เมื่อสิ้นรอบการประเมินของรอบการประเมินนั้น ๆ ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการมีคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับใดเมื่อรวมคะแนนผลกาประเมินกับรอบการประเมินที่ผ่านมามีคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมิน ๒ ครั้ง ติดต่อกันต่ำกว่าระดับดี ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๑ พนักงานราชการผู้ใด ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้ประเมินผลการปฏิบัติงานแล้ว มีคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมิน ๒ ครั้ง ติดต่อกันต่ำกว่าระดับดี ให้ผู้บังคับบัญชาทำความเห็นเสนอผู้มีอำนาจสั่งจ้าง เพื่อพิจารณาสั่งเลิกจ้างต่อไป พร้อมกับแจ้งให้พนักงานราชการผู้นั้นทราบภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันทราบผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน

<u>พนักงานกระทรวงสาธารณสุข</u>

- ก่อนเริ่มรอบการประเมิน หรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน ให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กำหนดตัวชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน

- ระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าของผู้รับการประเมินอย่างต่อเนื่องเพื่อประเมินผลสำเร็จของงานในช่วงเวลา ๓ เดือนแรกของรอบการประเมินว่าสอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ เมื่อผู้ประเมินคาดว่าผู้รับการประเมินมีผลการประเมินต่ำกว่าค่าเป้าหมายหรือระดับที่คาดหวังให้ผู้ประเมินแจ้งผู้รับการประเมินทราบ และให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อปรับปรุง แก้ไข พัฒนาผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินในช่วง ๓ เดือนหลังของรอบการประเมิน

- เมื่อสิ้นรอบการประเมินของรอบการประเมินนั้นๆ ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขมีคะแนนผลการประเมินอยู่ในระดับใดเมื่อรวมคะแนนผลการประเมินกับรอบการประเมินที่ผ่านมามีคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ ครั้ง ติดต่อกันต่ำกว่าระดับดี ให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้าง และต่อสัญญาจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๘ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปผู้ใด ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้ประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วมีคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ ครั้งติดต่อกันต่ำกว่าระดับดี ให้ถือว่าสิ้นสุดสัญญาจ้าง โดยให้ผู้บังคับบัญชาทำความเห็นเสนอหัวหน้าส่วนราชการต่อไป พร้อมกับแจ้งให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขผู้นั้นทราบภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันทราบการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

แบบคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง ครั้งที่ .....
กรณีข้าราชการมีผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)
.....

<u>ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลของผู้จัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง</u>

ตามที่ข้าพเจ้า.....
ตำแหน่ง/ระดับ.....สังกัด.....
สำนัก/สถาบัน/ศูนย์/กลุ่ม/กอง.....ได้รับทราบว่ามีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) รอบการประเมินที่.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....นั้น

ข้าพเจ้าขอให้คำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองในรอบการประเมินถัดไป รอบการประเมินที่.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....โดยได้จัดทำรายละเอียดของคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองไว้แล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

<u>ส่วนที่ ๒ : การลงชื่อรับทราบการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง</u>

ผู้จัดทำข้อตกลง

ลงชื่อ .....
(.....)
วันที่ .....

ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ลงชื่อ .....
(.....)
วันที่ .....

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

ลงชื่อ .....
(.....)
วันที่ .....

ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง

ลงชื่อ .....
(.....)
วันที่ .....

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ จบ ๐๐๓๒.๐๐๑/ ๑๐๖๐

ถึง หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน, โรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง, สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกแห่ง

ตามที่จังหวัดจันทบุรี ได้แจ้งให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปีที่แล้วมา (๑ เมษายน ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) พร้อมเสนอรายชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำที่สมควรเลื่อนเงินเดือนและค่าจ้าง เพื่อการพิจารณาดำเนินการตามระเบียบ นั้น

บัดนี้ จังหวัดจันทบุรีได้พิจารณาสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการและให้ข้าราชการได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำและการให้ลูกจ้างประจำได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละระดับ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ แล้ว จึงขอส่ง

☑ หนังสือแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการรายบุคคล

☐ หนังสือแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนลูกจ้างประจำรายบุคคล

พร้อมนี้ขอให้ผู้ที่ทำหน้าที่ประเมินจัดทำประกาศผลการปฏิบัติราชการในระดับดีเด่นและดีมากให้ทราบทั่วกันด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จังหวัดจันทบุรี
๑๔ มกราคม ๒๕๖๒

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
โทร. ๐ ๓๙๓๑ ๑๑๖๖ ต่อ ๒๐๒
โทรสาร. ๐ ๓๙๓๑ ๑๕๕๓ ต่อ ๑๑๑

ผชช.ว/ส ..... วันที่ ... / ... / ....
หัวหน้าฝ่าย ..... วันที่ ๒๒/๑๑/๒๕๖๑
หัวหน้างาน ..... วันที่ ... / ... / ....

สรุปสาระการประชุม คณะกรรมการบริหาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๒
วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

ผู้มาประชุม

๑. นายอภิรักษ์ พิศุทธ์อาภรณ์	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
๒. นางยุพเยาว์ วิศพรรณ์	นวก.สาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริการทางวิชาการ)
๓. นายไพศาล สุยะสา	ผอ.โรงพยาบาลนายายอาม (รอง นพ.สสจ.ด้านการเงินการคลัง)
๔. นายภราดร ชัยเจริญ	หัวหน้ากลุ่มงานทันตสาธารณสุข
๕. นางอัญชณา แจ่มแสงทอง	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข
๖. นางนภคกร พูลประสาท	หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ
๗. นายบัญชา พร้อมดิษฐ์	หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ
๘. นางสมจิต ยาใจ	หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ
๙. นายวิกรม ทางเรือ	หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ
๑๐. นายองอาจ เอี่ยมสำอางค์	หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย
๑๑ .นายปรีชา รัตนพรสมปอง	หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข
๑๒. นายภาณุ ศรีวรรัตน์	หัวหน้ากลุ่มงานแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
๑๓. นางสาวธวัลฉัตร ลีลานันทวงศ์	หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ
๑๔. นางทิพย์วิมล ตั้งชูทวีทรัพย์	หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อสุขภาพจิตและยาเสพติด
๑๕. นางผาณิต กิตติศาสตรา	รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
๑๖. นายพงศ์อิทธิ์ จันทนะสาโร	(แทน) รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป
๑๗. นางปรียาภรณ์ พิทักษ์เสมากุล	หัวหน้างานนโยบาย (งานเภสัชสาธารณสุข)
๑๘. นายชานนท์ กมลานนท์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวรา เศลวัตนะกุล	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
๒. นางประภา วัฒนชีพ	รักษาการ นวก.สาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)
๓. นายกิตติ กิตติเวช	สสอ.(จพ.สาธารณสุขอาวุโส) (รอง นพ.สสจ.ด้านบริหาร)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมหวัง ประกอบผล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒. นางสมคิด เจริญศิริ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น. ประธาน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.ติดตามเรื่องเงินไม่ทำเวชฯ ระบุเป็น รพ.ขลุง รพ.มะขาม รพ.แหลมสิงห์

ระเบียบวาระที่ ๒ ติดตามและรับรองรายงานประชุมครั้งที่ผ่านมา

นพ.สสจ.ติดตาม

ข้อมูลเรื่องหมวกนิรภัย จนท.ในหน่วยงานทั้งหมดสวมหมวกนิรภัย ร้อยละเท่าใด

หน.กลุ่มงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ รายงานว่ากำลังเก็บข้อมูลภาพรวม

นำข้อมูล มาตรา ๗ **และ มาตรา** ๙ **เผยแพร่ผ่าน** smart tv ณ จุดประชาสัมพันธ์หรือยัง

งานบริหารทั่วไป รายงานว่าดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

การบริหารตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ที่ รพ.แหลมสิงห์จ้างให้

หน.งานทรัพยากรบุคคล รายงานว่ารอหนังสือจาก รพ.แหลมสิงห์ ยืนยันการยกเลิกสัญญาจ้าง ณ กันยายน ๒๕๖๒

มติที่ประชุม **รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒**

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดจันทบุรีแจ้งเพื่อทราบ/พิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข แจ้งเรื่อง

๔.๑ การตรวจติดตามการดำเนินงานสาธารณสุขในพื้นที่ **ประจำปี ๒๕๖๒**

ข้อสั่งการ นพ.สสจ. ขอให้ยืนยันกำหนดการตามที่เสนอมา เพื่อให้พื้นที่ได้เตรียมพร้อมรับการตรวจติดตามและขอให้พูดคุยติดตาม ให้ได้ข้อมูล ในประเด็นที่แจ้งลงพื้นที่เป็นหลัก

๔.๒ รายงานความก้าวหน้างบประมาณกลุ่มงานของ สสจ.จันทบุรี ปี ๒๕๖๒ (๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

งบลงทุน ปี ๒๕๖๒	งวดที่ ๑ รายการ	งวดที่ ๒ รายการ	งวดที่ ๓ รายการ
ได้รับจัดสรร	๕๕	๓	๘
ลงนามแล้ว	๕๕	๓	๑
อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	-	๗
เบิกจ่ายแล้ว	๕๒	-	-

ข้อสั่งการ นพ.สสจ. สอบถามเรื่องงบปฐมภูมิ รพ.สต. ผู้แทนกลุ่มงานบริหารรายงานว่าสามารถดำเนินการได้ทัน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล แจ้งเรื่อง

๔.๓ ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านความพร้อมรับผิด (กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ) ซึ่งกำหนดให้ผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานกว่าเกณฑ์ที่กำหนด จะต้องมีการปรับปรุงตนเอง ตามเอกสาร “แบบคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเอง” โดยจะต้องมีการพัฒนาตนเองอย่างน้อย ๓ ครั้ง หากผลการปฏิบัติงานไม่ผ่านตามเกณฑ์ จะต้องเขียนใบลาออกจากราชการ ซึ่งผู้ที่มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง ไม่พิจารณา

เลื่อนขั้นเงินเดือน ในแต่ละรอบจะต้องดำเนินการตามประกาศ นี้ และได้จัดทำเอกสารแจ้งเวียนเพื่อให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติด้วย สำหรับผู้ที่ปฏิบัติงานในระดับดีเด่น ดีมาก จะต้องมีการประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ทราบ ทางสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี จะมีเอกสารให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านลงลายมือชื่อรับทราบผลการปฏิบัติราชการของตนเองในแต่ละรอบการประเมิน และจะนำประกาศนี้ไปปิดประกาศ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี เพื่อให้รับทราบโดยทั่วกัน

หัวหน้ากลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย แจ้งเรื่อง

๔.๔ การจัดทำหลุมขยะอินทรีย์หรือหลุมขยะเปียกในครัวเรือน โดยให้เจ้าหน้าที่จัดทำและรายงานผลการดำเนินการให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒

ข้อสั่งการ นพ.สสจ. เนื่องจากเป็นวาระแห่งชาติให้จังหวัดทุกจังหวัดทำเรื่องขยะและสิ่งแวดล้อม จึงเน้นย้ำให้ จนท.ทุกท่านร่วมกันดำเนินการและรายงานข้อมูลให้ กง.อนามัยสิ่งแวดล้อมทราบ

หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ

๔.๕ ข้อมูลนำเข้าประกอบการวิเคราะห์ความเสี่ยงกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี และประกอบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง ผลประโยชน์ส่วนบุคคล กับผลประโยชน์ส่วนรวม ขัดกัน

ความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง สถานการณ์ หรือการกระทำที่บุคคลไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท ผู้บริหาร มีผลประโยชน์ส่วนตัวมากจนมีผลต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ส่งผลกระทบต่อประโยชน์ส่วนรวม

ปัจจัย ๓ ประการที่ทำให้เกิดความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

- บุคคลดำรงตำแหน่งของรัฐที่ต้องรับผิดชอบต่อประโยชน์สาธารณะ
- เกิดภาวะผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาแทรกแซงการตัดสินใจหรือการใช้ดุลพินิจ
- เกิดการตัดสินใจเพื่อประโยชน์ส่วนตนมากกว่าส่วนรวม

ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน

- การใช้ตำแหน่งไปดำเนินการเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของตนเองโดยตรง
- ใช้ตำแหน่งไปช่วยเหลือญาติสนิทมิตรสหาย
- การรับผลประโยชน์โดยตรง
- การแลกเปลี่ยนผลประโยชน์โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่การงาน
- การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ส่วนตัว
- การนำข้อมูลอันเป็นความลับของหน่วยงานมาใช้ประโยชน์ส่วนตัว
- การทำงานอีกแห่งหนึ่ง ที่ขัดแย้งกับแห่งเดิม
- ผลประโยชน์ทับซ้อนจากการเปลี่ยนสถานที่ทำงาน
- การปิดบังความผิด

มติที่ประชุม **รับทราบ**

<u>ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา</u>

๕.๑ เรื่องการติดตามงบยาเสพติด ที่โอนลง รพ.ชุมชน มีข้อมูลหรือไม่ว่า รพ.ที่รับโอน มีการใช้จ่ายอะไรบ้าง ถ้าเป็นการจัดซื้อวัสดุ สำนักงานสาธารณสุขจะดำเนินการจัดซื้อรวม

ข้อสั่งการ นพ.สสจ. มอบหมายผู้เกี่ยวข้องไปหาข้อมูลว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่

๕.๒ งบประมาณ-แผนงาน-โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ข้อสั่งการ นพ.สสจ. ทำอย่างไรให้สามารถบริหารงบประมาณ (งบ สป.) ใช้ให้ได้ทั้งปีงบประมาณ เนื่องจากเงินกองกลางถูกใช้เกิน ๕๐ % ในช่วงครึ่งแรกของปีงบประมาณ

การประชุมวิชาการจังหวัด ให้ปรับกิจกรรมและวิธีการจัดภายใน ๑ วัน

การทัศนศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ทั้งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ปี ๒๕๖๒

๕.๓ การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้คิดวงเงิน ๒.๙ ของกลุ่มงานตัวเองและให้ผ่านการพิจารณาของ PM รวมทั้งลงนามในเอกสาร

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๔ การพิจารณาโครงร่างบทวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

มติที่ประชุม เห็นชอบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ</u>

๖.๑ เรื่องการจัดกิจกรรมกาแฟสัญจร วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒ และทำบุญและรดน้ำดำหัวเนื่องในเทศกาลสงกรานต์ ในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒

ข้อสั่งการ นพ.สสจ. ให้ จนท.ของสำนักงานร่วมมือกันจัดเตรียมความพร้อมทั้งเรื่องของอาหาร และอาคารสถานที่

<u>ปิดประชุมเวลา</u> **๑๖.๓๐ น.**

(ลงชื่อ) นายชานนท์ กมลานนท์ ผู้จดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) นางอัญชณา แจ่มแสงทอง ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจันทบุรี
วัน/เดือน/ปี:..๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒...
หัวข้อ:..ประกาศจังหวัดจันทบุรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำคำมั่นในการพัฒนาปรับปรุงตนเองกรณีข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดจันทบุรี มีผลปฏิบัติราชการในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ 60)...
รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)
.....
.....
.....
.....
Linkภายนอก:...ไม่มี.....
หมายเหตุ:.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล
(.....นายข่าน ประเสริฐกลาง.....)
ตำแหน่ง.....นิติกร.....
วันที่..๒๗..เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ...๒๕๖๒...

ผู้อนุมัติรับรอง
(.....นางสาวธวัลฉัตร ลีลานันทวงศ์....)
ตำแหน่ง...นิติกรชำนาญการ....(หัวหน้า)
วันที่..๒๗..เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ...๒๕๖๒...

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
(.....นางสาวเปรมฤทัย เจริญพงษ์.....)
ตำแหน่ง.....นักวิชาการคอมพิวเตอร์.....
วันที่..๒๗..เดือน...พฤษภาคม...พ.ศ...๒๕๖๒...